

静岡市報

号 外

静岡市葵区追手町5番1号

発行所 静岡市役所

編集兼発行人 静岡市長

発行日 毎月1日

公 告

公 告

下記の物品等の借入について、一般競争入札を行うので、静岡市の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規則（平成17年静岡市規則第87号）第3条の規定に基づき公告する。

平成19年8月3日

静岡市長 小嶋善吉

記

1 入札執行者

静岡市長 小嶋善吉

2 担当部局

〒420-8630 静岡県静岡市葵区追手町10番93号

静岡市静岡病院事務局病院総務課

電話番号054-253-3125（内線2336）

3 競争入札に付する事項

（1）件名及び数量

平成19年度 静病総委第24号 静岡市立静岡病院医療総合情報システム賃借業務 一式

（2）施行（納入）場所

静岡市葵区追手町10番93号 静岡市立静岡病院

（3）業務概要

静岡病院の各部門システムや医療機器と連携し、電子レセプト、電子カルテなどに対応できる拡張性のあるシステム及び、医療情報システムのハードウェアのメンテナンスリース

（4）施行期間（借入期間）

契約日の翌日から平成25年3月31日まで

4 競争入札参加資格

次に掲げる条件を全て満たす者とする。

- (1) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (2) 平成19年9月30日までの期間における静岡市の物品等の借入契約に係る競争入札参加資格認定者又は認定されていない者は新たに競争入札参加資格申請をし、資格者として認定された者であること。
なおかつ、平成19年10月1日からの期間における静岡市の物品等の借入契約に係る競争入札参加資格申請をし、資格者として認定された者であること。
- (3) 入札参加資格確認申請書、入札参加資格確認資料及び技術提案書の提出期限の日から入札日までの期間に、静岡市委託契約等に係る指名停止等措置要綱(平成15年4月1日施行)による指名停止措置を受けていないこと。
- (4) 会社更生法(平成14年法律第154号)に基づき更生手続開始の申立てがなされている者(更生手続開始の決定を受けている者を除く。)又は民事再生法(平成11年法律第225号)に基づき再生手続開始の申立てがなされている者(再生手続開始の決定を受けている者を除く。)でないこと。
- (5) 医療情報システム(以下システムという)の導入責任者及び保守責任者を選任すること。

ア システム導入責任者

(ア) 平成14年度以降に500床以上の複数の病院に対し、電子カルテを中心としたシステムを導入した経験を有していること。

(イ) システム導入全体の工程管理するプロジェクトマネージャー、及び各システム毎(仕様書に掲げる部門システム)のプロジェクトリーダーを選任すること。

イ 保守責任者

システム障害発生時に(夜間、休日、祝日を含む)通知してから1時間以内に復旧作業に着手するか、本市職員への指示による復旧支援が出来ること。

ウ システム導入責任者及び保守責任者は、情報セキュリティ及び個人情報保護に関し、以下のうちいずれかを取得していること。

(ア) 情報セキュリティマネジメントシステム(ISMS)適合性評価制度

(イ) プライバシーマーク制度

(ウ) BS7799

(工) IS 27001

5 入札説明書等の交付期間、交付場所、交付方法

(1) 交付期間

平成19年8月3日(金)から平成19年8月14日(火)まで(土曜日及び日曜日を除く毎日午前9時から正午まで及び午後1時から午後5時まで)

(2) 交付場所

上記2に同じ

(3) 交付方法

無償で直接交付する。

6 入札参加資格確認申請書等の提出

本入札に参加を希望する者は、次により申請書、資料及び技術提案書を提出すること。

(1) 提出期間

平成19年8月3日(金)から平成19年8月31日(金)まで(土曜日及び日曜日を除く毎日午前9時から正午まで及び午後1時から午後5時まで)

(2) 提出書類

入札参加資格確認申請書、入札参加資格確認資料及び技術提案書

(3) 提出場所

上記2に同じ

(4) 提出方法

持参

7 入札参加資格確認申請に併せた競争入札参加資格の認定

入札参加資格確認申請書の提出時において、競争入札参加資格の認定のための申請を行っていない者は、競争入札参加資格の認定について申請することができる。この場合において認定を受けようとする者は、競争入札参加資格審査申請書を6の(1)の提出期間に静岡市財政局財政部契約課へ提出すること。

8 入札手続等

(1) 入札方法

地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の10の2に規定する総合評価一般競争入札を「静岡市立静岡病院医療総合情報システム賃借業務総合評価入札要領」に基づいて実施する。

(2) 入札執行日時

平成19年10月11日（木）午後 1 時45分

(3) 入札の場所

静岡市葵区追手町 5 番 1 号 静岡市役所 静岡庁舎新館17階170会議室

(4) 郵送による入札書の受領期限及び送付先

ア 受領期限

平成19年10月 9 日（火）午後 5 時（電送による入札は認めない。）

イ 送付先

〒420-8602 静岡県静岡市葵区追手町 5 番 1 号

静岡市財政局財政部契約課

電話番号054-221-1346

(5) 入札保証金及び契約保証金

免除

(6) 入札の無効

本公告に示した入札に参加する者に必要な資格のない者が行った入札、入札参加資格確認申請書若しくは入札参加資格確認資料に虚偽の記載をした者が行った入札又は入札心得において示した条件等に違反した入札は無効とする。

(7) 落札者の決定方法

別紙「静岡市立静岡病院医療総合情報システム賃借業務 選定基準」に記載のとおりとする。

(8) 再度入札の日時及び場所

ア 平成19年10月18日（木）午後 1 時45分

静岡市葵区追手町 5 番 1 号 静岡市役所 静岡庁舎本館 3 階第 1 委員会室

イ 郵送による入札書の受領期限及び送付先

(ア) 受領期限

平成19年10月16日（火）午後 5 時（電送による入札は認めない。）

(イ) 送付先

上記 8 の (4) のイに同じ

(9) 契約書作成の要否

要

9 その他

(1) 中小企業等協同組合法（昭和24年法律第181号）に基づく事業協同組合、事業協同小

組合、協同組合連合会及び企業組合、中小企業団体の組織に関する法律（昭和32年法律第185号）に基づく協同組合、商工組合及び商工組合連合会、商店振興組合法（昭和37年法律第141号）に基づく商店街振興組合及び商店街振興組合連合会並びに法人以外の共同受注を行う団体とその組合員又は構成員は、同一の入札に参加することができない。

- (2) 入札及び契約手続等において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限る。
- (3) 照会窓口は、静岡市静岡病院事務局病院総務課（電話054-253-3125 内線2336）とする。
- (4) 詳細は入札説明書による。

10 Summary

- (1) Product and Quantity:
Lease and Maintenance of Hospital medical general information system used for Shizuoka municipal hospitals 1set
- (2) The term of a contract:
From the next day of a contract to 31 March , 2013
- (3) The date and time of tender:
1 : 45P.M. , Thursday , 11 October , 2007
- (4) Department in charge:
Contracts Division , Finance Department , Financial Affairs Bureau ,
Shizuoka City
5 1 Ote-machi , Aoi ku , Shizuoka City , Shizuoka Prefecture ,
420 8602 , Japan .
Phone . 054-221-1346

「静岡市立静岡病院医療総合情報システム賃借業務選定基準」

静岡市が公募する「静岡市立静岡病院医療総合情報システム賃借業務」に係る事業者選定は、次に掲げる方法により行うものとする。

1. 基本的な考え方

落札者の決定にあたっては、本調達に対し、最適な事業者を選定するため、提案内容の評価である「技術点」と入札価格の評価である「価格点」を合算する総合評価方式を採用することとし、「総合評価点数」の最も高い入札者を落札者とする。

(1) 技術点

別添「静岡病院医療総合情報システム技術提案評価表」(以下「評価表」という)に基づき、提案内容の評価し「技術点」を与える。技術点の満点は、1,600点とする。

技術点は、

1. システム全体に関すること (満点 = 960点)
2. システムの機能に関すること (満点 = 640点)

の2部構成とする。

技術点は、静岡病院医療総合情報システム審査委員会において、総合評価のための提案書を審査する。

点数配分については、別添評価表に記載の通り。

(2) 価格点

入札価格については、下記に示す計算式に基づき「価格点」を与える。価格点の満点は400点とする。

$$\text{価格点} = \text{価格点の配分} \times (1 - \text{入札価格} / \text{予定価格})$$

(3) 総合評価の方法及び落札者の決定方法

入札価格が予定価格の範囲内である入札者のうち、(1)の技術点、並びに(2)の価格点の合計点が最も高いものを落札者とする。総合評価点の満点は2,000点とする。

(4) 有効数字

「価格点」の算出にあたっては、小数点以下第4位までを有効とし、小数点以下第5位で四捨五入する。

(5) 総合評価点の最も高い者が2以上あるとき

総合評価点の最も高い者が2以上となった場合は、当該入札者にくじを引かせ、落札者を決定する。この場合において、当該入札者のうちくじを引かない者があるときには、これに代えて当該入札に関係の無い市の職員にくじを引かせるものとする。

静岡病院医療総合情報システム技術提案評価表

1 システム全体に関すること						
項番1	基本事項	項番2	詳細事項	項番3	具体的要求事項	配点
1	会社概要	1	沿革	1	会社の経営理念および沿革について簡潔に記述のこと。	10
		2	医療担当部門について	1	医療担当部門の会社内での位置づけについて、組織図、要員数などで明示すること。	15
				2	医療業界へのビジネスの取り組み実績と姿勢（目指しているもの）について記述のこと。	15
2	提案するシステム	1	電子カルテシステムパッケージについて	1	パッケージに含まれる業務を記述のこと。	20
				2	当院で予定している部門システムとの接続インターフェイスの仕様と実績について記述のこと。	16
				3	パッケージが目指していることについて簡潔に記述のこと。	7
				4	パッケージの将来計画について記述のこと。（バージョンアップ、業務拡張など）	7
				5	パッケージに対するユーザーの要望等の把握やそのパッケージへの反映方法について記述のこと。	7
				6	パッケージに関するドキュメントの整備状況について記述のこと。（ドキュメント	7

					一覧および最新版の発行日など)	
				7	OS や DBMS などのプラットフォームの最新版への対応計画について記述のこと。	7
				8	環境の変化(医療制度の変更等)への対応計画について記述のこと。	7
				9	パッケージのメンテナンス体制について記述のこと。	7
				10	最適なパフォーマンスを維持するための計画について記述のこと。	7
		2	電子カルテシステムパッケージ以外のシステムについて	1	開発するソフトウェアごとに、開発体制について記述のこと。	7
				2	開発するソフトウェアごとに、メンテナンス体制について記述のこと。	7
				3	パッケージソフトウェアごとに開発元を記述のこと。	7
				4	パッケージソフトウェアごとにバージョンアップやメンテナンス体制について記述のこと。	7
3	提案するシステム(ハードウェア)	1	全体構成	1	全体構成図を明示のこと。	10
		2	ハードウェアの基本性能	1	サーバーについてその構成と性能を記述のこと。	20
				2	クライアントについてその構成と性能を記述のこと。	20
				3	その他の機器についてその構成と性能を記述のこと。	10

		3	将来性および 拡張性	1	稼働後5年間、環境の変化 (データ量の増大など)に どのように対応するか記述 のこと。	10
		4	保守体制	1	ハードウェアの保守体制に ついて記述のこと。	10
4	導入計画	1	マスタースケ ジュール	1	建築計画に従った移設計画 も含む全体計画を、週単位 でMSプロジェクトで作成 添付のこと。	20
		2	ハードウェア およびソフト ウェアの配備 計画	1	ハードウェアの配備計画に ついて記述のこと。	10
				2	ソフトウェアのセットアッ プを含む配備手順・計画に ついて記述のこと。	10
		3	教育計画	1	職員の教育計画について記 述のこと。	5
		4	テスト計画	1	単体テストからシステムテ ストまでの全てのテスト計 画について記述のこと。	10
				2	各テストについてのテスト 方法、検証方法、検証基準 などについて記述のこと。	10
				3	各テストについての病院側 職員の作業について記述の こと。	10
		5	データ移行計 画	1	データ移行の全体計画につ いて記述のこと。	5
5	導入支援に ついて	1	導入支援体制	1	導入支援体制について、職 種や人数をマスタースケ ジュールにしたがって記述 のこと。	20

				2	システム導入時の病院とベンダーの役割についてマスタースケジュールのタスクごとに記述のこと。	20
		2	職務経歴	1	プロジェクトマネージャーおよびプロジェクトリーダーについて詳細な職務経歴を記述のこと。	20
				2	その他の担当予定SEについて、経験年数、資格等について記述のこと。	20
6	教育について	1	教育体制	1	教育を行う体制と、病院とベンダーの役割について記述のこと。	10
		2	スケジュールおよび内容	1	職種など適切なグループごとに職員の教育計画について記述のこと。	15
				2	職種など適切なグループごとに教育内容・教育方法について記述のこと。	15
7	データ移行について	1	移行スケジュール	1	マスタースケジュールに基づくデータ移行スケジュールの詳細を記述のこと。	20
		2	移行対象とするシステムおよびデータとその移行方法	1	移行対象とするシステムおよびデータについて、それぞれの移行方法について記述のこと。	20
				2	データ移行における病院とベンダーの役割について記述のこと。	20
				3	データ移行における病院に必要とされる作業について記述のこと。	20

8	標準化について	1	標準病名をはじめとして各種コードへの対応状況	1	提案システムの標準化への対応状況について記述のこと。	10
				2	静岡病院に対する各種標準導入についてベンダーとしての提案を記述のこと。	5
				3	標準化をするに必要な病院側の作業について記述のこと。	5
		2	厚生労働省電子的診療情報交換推進事業(SS-MIX)への対応状況	1	提案システムの対応状況について記述のこと。	5
		3	経済産業省相互運用性実証事業への対応状況	1	提案システムの対応状況について記述のこと。	5
		4	H L 7、D I C O M、I H E への対応状況	1	提案システムの対応状況について記述のこと。	5
9	システムの障害対策	1	障害対応窓口について	1	システムの障害時の対応窓口、体制について記述のこと。	20
				2	ソフトウェア障害の判断基準とその方法について記述のこと。	10
		2	ソフトウェアの障害対応について	1	ソフトウェア障害の判断基準とその方法について記述のこと。	10
				2	ソフトウェア障害時の復旧対策について記述のこと。	10

				3	ソフトウェア障害時の病院とベンダーの役割について記述のこと。	10
		3	ハードウェアの障害対策について	1	ハードウェア障害の判断基準とその方法について記述のこと。	10
				2	ハードウェア障害時の復旧対策について記述のこと。	10
				3	ハードウェア障害時の病院とベンダーの役割について記述のこと。	10
10	機密保護対策について	1	機密保護対策の基本的な考え方	1	個人情報保護を含む機密保護対策について、提案システムにおける基本的な考え方を記述のこと。	10
				2	個人情報保護を含む機密保護対策について、病院とベンダーの役割について記述のこと。	10
		2	機密保護対策のための具体的な機能	1	提案システムにおける、機密保護対策のための具体的な機能について記述のこと。	20
				2	提案システムの個人情報保護のための具体的な機能について記述のこと。	20
		3	ネットワークの外部接続への対応	1	ネットワークの外部接続についての基本的な考え方を記述のこと。	10
				2	ネットワークを外部接続する場合の、提案システムにおける機能について記述のこと。	10

11	法令改正時の対応	1	診療報酬改正時の対応	1	診療報酬改正時の対応について記述のこと。	10
				2	診療報酬改正時の病院とベンダーの役割について記述のこと。	10
		2	その他関連法令改正時の対応	1	その他関連法令改正時の対応について記述のこと。	10
				2	その他関連法令改正時の病院とベンダーの役割について記述のこと。	10
12	EUC(End User Computing)について	1	EUCの基本的な考え方	1	提案システムにおけるEUCの基本的な考え方について記述のこと。	20
		2	EUCのための具体的機能	1	提案システムのEUCのための具体的機能について記述のこと。	20
13	システム運用における業務内容と運用方法	1	推奨する稼働スケジュールと運用体制	1	提案するシステムの推奨する稼働スケジュールと運用体制について記述のこと。	5
				2	推奨する稼働スケジュールについて説明のこと。(推奨理由など)	5
		2	データバックアップ	1	データバックアップについて、対象とするデータと、そのバックアップの方法と頻度について記述のこと。	5
				3	パフォーマンスの維持のための方法	1
		2	適切パフォーマンスを維持するための、病院とベンダーの役割について記述のこと。			10

				3	前述の方法にて適切なパフォーマンスが維持できる根拠を示すこと。	10
		4	日々の電源オン/オフ(サーバ/クライアント)	1	サーバとクライアントについて電源オン/オフの必要性やタイミングについて提案すること。	5
				2	前述の電源オン/オフの方法について記述のこと。	5
		5	業務前の作業(始業点検)	1	日々の始業前にすべきことがあれば記述のこと。	5
		6	業務後の処理・作業について	1	日時・月次等で業務後(あるいは業務と平行して)実施すべき業務を記述のこと。	5
				2	前述の業務ごとに、業務内容、運用方法、作業内容、処理条件、業務量(時間)、作業分担について記述のこと。	5
14	医療情報システム導入の実績(最近3年間)	1	代表的なユーザー名	1	病院設立母体、所在地、連絡先などを記述のこと。	5
		2	病院規模	1	病床数、1日あたりの平均外来患者数、救急の種別など病院の規模がわかるデータを記述のこと。	10
		3	導入システム概要	1	パッケージ名や導入システムの提供範囲などを記述のこと。	10
		4	他社の部門システムおよび各種機器接続の実績	1	当院で予定している部門システムや接続機器に関連するシステムや機器について記述のこと。	10

		5	導入病院での 経済効果等	1	導入病院で、医療情報システム導入の効果などが評価されている場合、記述のこと。	5
15	将来的な取 り組み	1	診療記録の標準化等への対応	1	診療記録の標準化等が行われた場合の対応について記述のこと。	10
		2	医療の標準化への対応	1	診療ガイドラインやクリニカルパスによる医療の標準化への対応について記述のこと	10
		3	遠隔医療への対応	1	遠隔医療への対応実績や計画があれば記述のこと。	10
		4	地域医療ネットワークへの対応	1	地域医療ネットワークへの対応実績や計画があれば記述のこと。	10
						960

2 システム機能に関すること							
項番1	システム区分	項番2	要求事項	項番3	機能区分	配点	
0	00 電子カルテ	1	基本要件	1	電子保存要件	100	
				2	真正性の確保		
				3	見読性の確保		
				4	保存性の確保		
				5	標準化		
				6	システム運用		
				7	個人情報保護		
		2	カルテ情報入力・参照	1	入力機能		
					2		参照機能
		3	入力支援機能	1			
		4	レポート作成機能	1			
		5	他部門との連携	1	受付		
					2		看護
					3		全般
					4		オーダ
					5		透析・ICU・OP、GHCU、HCU、救急
					6		透析
					7		地域医療室
					8		問診
		6	文書作成支援機能	1	患者情報検索機能		
					2		テンプレート作成提供機能
					3		テンプレート登録機能
					4		レポート作成機能
5	その他						

01 - 01	01 - 01 予約オーダー	1	予約オーダー	1	診療予約の概要	10
				2	各部門システムとの連動	
				3	その他	
				4	予約枠の設定	
				5	予約の入力・照会・変更	
				6	診療予約	
				7	検査、放射線予約	
				8	手術の申込	
				9	病歴資料貸出予約	
				10	チェック機能	
				11	予約票の出力	
				12	医事システムとの接続	
				13	一覧表の出力	
				14	その他	
				15	患者待ち時間表示システム	
				16	受付機能	
				17	表示機能	
				18	オーダー端末機能	
				19	接続予定機器	
01 - 02	01 - 02 処方オーダー	2	処方オーダー	1	システム全般	10
				2	処方入力	
				3	医療安全	
				4	薬局でのシステム管理	
				5	薬剤情報の配布	
				6	医事管理	
01 - 03	01 - 03 注射オーダー	3	注射オーダー	1	システム全体の概要	
				2	注射オーダー入力に必要な機能	
				3	外来注射オーダー	

				4	透析室	10
				5	その他	
				6	実施後入力業務	
				7	チェック機能	
				8	マスタ関係	
01 - 04	画像オーダー	4	画像オーダー	1	撮影項目の選択	10
				2	督促情報画面	
				3	撮影項目に付随して選択させる情報	
				4	自動関連付けオーダー	
				5	撮影項目のコメント入力	
				6	予約の必要なオーダーについて	
				7	人数制・ポイント制	
				8	オープン予約	
				9	クローズ予約	
				10	検査室側で予約日時を決定する機能	
				11	自動関連付けオーダーの予約	
				12	未来日オーダーの実施	
				13	予約票	
				14	予約の不要なオーダーについて	
				15	既オーダーの修正および取り消し	
				16	既オーダーの取り消し	
				17	マスタ管理	
				18	結果の参照	
				19	その他	

01 - 05	01 - 05 検 査・生理 オーダー	5.a	検査オーダー	1	基本仕様
				2	医事情報及び患者情報
				3	診療支援
				4	医事会計情報
				5	その他
				6	画面設定
				7	オーダー入力
				8	時間外オーダー
				9	チェック機能
				10	付帯情報
				11	結果の参照・取り込み
				12	画面表示
				13	データファイル
				14	マスタメンテナンス
				15	採血・採尿支援システム ハード構成・仕様条件
				16	帳票出力
				17	サマリ報告書
				18	運用、その他
				19	部門システムとの接続仕様
				20	部門システムとの接続形式
		5.b	病理検査オー ダ	1	基本仕様
				2	オーダー入力（共通）
				3	オーダー入力（組織診）
				4	オーダー入力（細胞診）
				5	オーダー入力（迅速）
				6	オーダー入力（剖検）
				7	発行依頼書・ラベル印字項 目（組織診）

			8	発行依頼書・ラベル印字項目（細胞診）	10
			9	発行依頼書・ラベル印字項目（迅速）	
			10	発行依頼書・ラベル印字項目（剖検）	
			11	発行依頼書・ラベル印字項目（剖検承諾書）	
			12	結果照会	
			13	会計情報	
			14	その他	
	5.c	輸血オーダー	1	基本要件	
			2	輸血基本情報	
			3	輸血オーダー登録	
			4	自己血採血情報	
			5	輸血実施入力	
			6	輸血オーダー照会	
	5.d	輸血関連検査 オーダー	1	共通	
			2	輸血前後感染症検査	
			3	送受信	
			4	検査結果照会	
	5.e	生理検査オーダー	1	生理オーダー概要	
			2	生理画面表示	
			3	生理オーダー機能	
			4	生理予約関連	
			5	生理結果参照	
			6	その他	
			7	生理検査情報処理システム	
			8	生理検査支援システム	

				9	生理検査システム保守・トラブル対応	
		10	現行システムからの移行	1		
		11	他システム連携	1		
		12	診察券発行システム	1	基本事項	
				2	診察券	
				3	機器性能	
				4	使用対象	
				5	他システム連携	
		13	再来受付機	1	機器性能	
				2	他機器連携	
		14	カルテ管理機器	1		
		15	料金自動支払機	1		
		16	外来患者呼び出機能	1	基本事項	
				2	情報システム側機能	
				3	患者呼出システム側機能	
		17	その他	1		
01 - 06	01 - 06 食事オーダー	6	食事オーダー登録	1	基本事項	10
				2	表示	
				3	セット入力	
				4	病名入力	
				5	選択入力	
				6	コメント入力	
				7	禁忌食品入力	
				8	看護支援システムからの連動	

				9	調乳箋入力	
				10	食事箋	
				11	食事一覧表	
01 - 07	01 - 07 処置オーダー	7	処置オーダー	1	(基本要件)	10
				2	医療・物流システムとの連動	
01 - 08	01 - 08 病名オーダー	8	病名オーダー (DPC対応含む)	1	継続	10
				2	検索・登録	
01 - 09	01 - 09 病棟基本オーダー	9	病棟基本オーダー	1	入院予定・入院通知・入院確認処理	10
				2	外出・外泊処理	
				3	転科・転室処理	
				4	転棟通知・転入確認処理	
				5	医師登録及び看護師登録	
				6	退院通知・退院確認処理	
				7	共通	
				8	ベッドボード機能(病棟ナースステーション画面)	
				9	空床情報	
02	02 看護業務支援システム	1	入退院管理	1		20
				2	患者情報	
		3	ワークシート	1	共通	
				2	体温表	
				3	看護記録	
				4	看護計画	
				5	看護サマリー	
6	カードックス					
7	汎用(指示書)					

		4	看護管理業務		
		5	人事管理システム		
		6	帳票類		
		7	要望		
03	03 医事会計システム	1	共通	1	ログオン
		2	基本事項	1	
		3	患者登録業務	1	患者基本登録
				2	保険登録
				3	住所登録
				4	チェック機能
				5	機器接続
				6	入退院登録
				7	病名登録
				8	出力帳票等
				9	患者照会
				10	来院履歴照会
				11	その他各種照会
				12	再来受付
				13	受付状況
		4	料金計算業務 (外来 / 入院)	1	外来会計
				2	入院会計
				3	入外共通
		5	料金計算業務 (外来 / 入院)	1	各種算定状況紹介
				2	入院基本診療登録
				3	退院会計・定期請求
				4	自動算定項目
		6	入金 / 未収金 管理業務	1	収入金管理
				2	支払証明照会

				3	還付金明細発行
		7	診療報酬請求 業務	1	レセプト発行
				2	レセプト等出力
				3	統計処理
		8		電子レセプト	1
		9	D P C 請求業 務	1	
		10	現行システム からの移行	1	
		11	他システム連携	1	
		12	診察券発行シ ステム	1	基本事項
				2	診察券
				3	機器性能
				4	使用対象
				5	他システム連携
		13	再来受付機	1	機器性能
				2	他機器連携
		14	カルテ管理機 器		
		15	料金自動支払 機		
		16	外来患者呼び 出機能	1	基本事項
				2	情報システム側機能
				3	患者呼出システム側機能
		17	その他		
04	04 薬剤支 援システム	1	システム概要	1	システム構成
				2	調剤支援システム
				3	注射払出システム
				4	サブシステム

	2	調剤支援及び構成	1	メインシステム
			2	調剤支援システム
			3	注射払出しシステム
			4	サブシステム
	3	メインシステム	1	データ送受信
			2	サーバーシステム
			3	医薬品データベースシステム
	4	調剤支援システム	1	処方解析監査システム
			2	薬袋印字システム
			3	薬剤監査システム
			4	自動散薬分包システム
			5	自動散薬分包システム
	5	注射払出しシステム	1	注射処方箋解析監査システム
			2	注射薬払出及び管理装置全般（病院資産：別予算）
			3	アンプルバイアル払出装置（病院資産：別予算）
			4	注射箋プリンター装置（病院資産：別予算）
5			空トレー収納装置（病院資産：別予算）	
6			完了トレー収納装置（病院資産：別予算）	
7			特定薬品管理装置（病院資産：別予算）	
8			注射薬個人セット搬送用カート（病院資産：別予算）	

6	サブシステム	1	データ集計・統計システム	20
		2	特定薬剤(毒薬・抗がん剤・抗精神薬)管理システム(病院資産:別予算)	
		3	特定薬剤(生物由来製品、血液製剤)管理システム(病院資産:別予算)	
		4	調剤歴管理システム	
		5	物流管理システム(オーダ連携)	
		6	物流管理システム(発注)	
		7	物流管理システム(払出し)	
		8	物流管理システム(定数管理)	
		9	物流管理システム(薬剤箋)	
		10	物流管理システム(破損報告)	
		11	物流管理システム(統計)	
		12	抗がん剤プロトコールチェックシステム(病院資産:別予算)	
		13	医薬品チェックシステム	
		14	薬剤管理指導業務システム	
		15	医薬品情報管理システム	
		16	持参薬管理	
7	その他	1	薬剤情報提供料の算定	
		2	調剤システムダウン時	
		3	配置定数管理(HOSTシステム)	

				4	統計処理 (HOST システム)
				5	データ移行
				6	薬剤支援システム
05	05 臨床検査システム	1	共通	1	基本仕様
				2	システム運用基本事項
				3	ソフトウェア基本性能
		2	情報通信	1	医事情報および患者情報
		3	診療支援		
		4	医事会計情報		
		5	その他		更新履歴の保存
		6	運用基本ソフトウェア	1	受付業務
				2	検査準備
		7	オンライン分析機器・オンライン処理・結果入力・参照関連業務	1	オンライン接続機器
				2	オンライン処理・結果入力・参照関連業務
		8	帳票業務		
		9	検索業務		
		10	データファイル		
		11	外注検査		
		12	統計・データ抽出		
		13	マスタ管理		
		14	採血システム関連		
		15	検査統計 (前提条件)	1	上位システム連携

			2	上位システムとの情報
			3	E X C E L 連携
			4	その他
16	検査統計		1	各種統計帳票
			2	購入実績
			3	固定資産登録情報
			4	統計集計項目(件数・点数・ 試薬、機材金額)
			5	帳票の種類
			6	レセプト統計
			7	コスト管理
			8	検査統計の仕組み
17	セキュリティ 対策			
18	稼働後の支 援・保守体制			
19	その他	1		ラベル出力
20	上位システム との接続仕様			
21	上位システム との接続形式			
22	分析機器との 接続仕様			
23	検体検査シス テム	1		前提条件
		2		検体受付
		3		到着確認
		4		データ登録・結果参照
		5		検査進捗状況表示
		6		精度管理

24	緊急検査(時間外)システム(時間外・休日・祭日)	1	前提条件
		2	検査業務
		3	OMR運用
25	血液・一般検査システム	1	受付業務
		2	検査準備
		3	検査実施
		4	リアルタイム精度管理
		5	血液像・骨髄像カウンタ
		6	尿沈渣カウンタ
26	微生物検査システム	1	基本システム
		2	感染症情報システム
27	病理検査システム	1	基本機能
		2	受付業務(共通)
		3	受付業務(組織診)
		4	受付業務(細胞診)
		5	受付業務(迅速)
		6	受付業務(剖検)
		7	検査実施 共通)
		8	検査実施 組織診)
		9	検査実施 細胞診)
		10	診断業務 共通)
		11	診断業務 組織診)
		12	診断業務 細胞診)
		13	診断業務 迅速)
		14	診断業務 剖検)
		15	報告(共通)
		16	会計情報
		17	画像管理

				18	複合検索機能
				19	簡易検索機能
				20	統計業務（共通）
				21	統計業務（月報）
				22	統計業務（年報）
				23	統計業務（生検）
				24	貸し出し管理
				25	保守体制
				26	その他
		28	輸血関連検査システム	1	共通
				2	送受信
		29	生理検査システム	1	要旨
				2	診断情報システム
				3	診断情報システム Web サーバ
				4	業務支援システム
				5	心電図情報システム、呼吸機能情報システム
				6	画像情報システム
				7	脳神経ファイリングシステム（脳波計，誘発電位・筋電図検査装置）
				8	設置要件
				9	保守体制等
				10	障害支援体制
				11	その他
06	06 放射線情報システム	1	概要		
		2	基本的な事項	1	共通事項
		3	受付	1	端末による受付

		2	撮影帳票およびラベル
		3	受付票
		4	自動受付機による受付
		5	その他
4	一括受付	1	表示
		2	機能
5	新規オーダ		
6	放射線治療用 R I S		
7	撮影ゾーン		
8	受付後患者リ スト	1	患者認証
9	撮影		
10	撮影実績の入 力	1	撮影変更
		2	フィルム使用量等
		3	検査実施職員名・撮影室名
		4	メッセージ
		5	フィルム待ち
		6	その他
11	撮影後実績帳 票		
12	検査待ち表示		
13	結果待ち表 示・払出記録		
14	撮影実績の修 正、再撮影、 追加撮影		
15	画像の参照		

		16	所見システム との接続およ び読影所見の 参照			20
		17	帳票等の画面 表示、印刷お よびファイル 出力			
		18	患者毎の状況 照会			
		19	撮影室毎の状 況照会	1	表示条件	
				2	表示結果	
		20	R A W デー タ・照射録等	1	R A W データファイル出力	
				2	照射録	
		21	統計			
		22	在庫量集計			
		23	サーバの運 用、マスタの メンテナンス 等			
		24	オーダの状況 の定義	1	未受付	
				2	受付済	
				3	呼込中	
				4	撮影中	
				5	不在	
				6	一時保存	
				7	一時終了	
				8	撮影中止	
				9	実施済	
				10	一部実施	

		25	医療機器との 接続	1	R I S から医療機器への患 者情報	
				2	患者情報を反映する医療機 器	
				3	検査作業結果情報を取得す る医療機器	
07	07 参照画 像システム	1	基本事項	1	参照画像システムの概要	
				2	画像参照を行う端末	
				3	検索と表示	
		2	静止画像参照 画像システム	1	機器	
				2	静止画像の保存	
				3	レポート機能（参照画像所 見システム専用端末）	
				4	レポート機能（画像重視 H I S 端末およびデスク トップ型 H I S 端末・ノー ト型 H I S 端末）	
				5	画像の参照（参照画像所見 システム専用端末での画像 の参照）	
				6	画像の参照（画像重視 H I S 端末での画像の参照）	
				7	画像の参照（デスクトップ 型 H I S 端末・ノート型 H I S 端末での画像の参 照）	
				8	医療機器での画像の利用	
				9	画像情報	20
				10	画像のプリント・ローカル 出力	

				11	その他
		3	動画像参照画像システム	1	動画システム専用端末
				2	動画像の保存
				3	検査レポート
				4	他院の動画像の保存
				5	画像の表示
				6	動画システム専用端末での画像の観察
				7	解析ソフトウェア
				8	参照画像所見システム専用端末での画像の観察
				9	画像重視 H I S 端末・一般 H I S 端末・ノート型 H I S 端末での画像の参照
				10	画像情報
				11	画像のローカル出力
				12	D I C O M C D の作成
				13	他システムとの連携
				14	その他
08	08 内視鏡システム	1	システム全体の概要		
		2	予約・受付業務		
		3	内視鏡検査の画像入力		
		4	レポート作成、画像参照		
		5	実施入力		
		6	物品薬剤管理		

		7	カンファレンス機能			20
		8	症例統計処理、集計業務			
		9	画像管理サーバ			
		10	医療情報システム等との接続について			
		11	WEB接続について			
		12	その他			
		13	現在のシステムの変更、新しい機能			
09	09 給食・栄養管理システム	1	給食システム	1	他システムとの関連	20
				2	食事箋	
				3	食事オーダとの関連	
				4	食数管理	
				5	献立管理	
				6	献立作成	
				7	選択食、特別メニュー	
				8	材料管理	
				9	栄養管理	
				10	統計管理	
				11	帳票作成	
		2	栄養管理システム	1	基本事項	
				2	栄養管理計画書作成	
				3	栄養管理計画書作成	

				4	N S Tスクリーニングシート作成	
				5	N S Tスクリーニングシート作成	
				6	栄養アセスメント表作成	
				7	栄養アセスメント表作成	
				8	N S T回診録作成	
				9	N S T回診録作成	
				10	N S Tカンファレンス記録作成	
				11	栄養食事指導管理	
10	10 オペ室 予約システム	1	入力			20
		2	その他			
11	11 リハビリシステム	1	全体			20
		2	ワークシート			
		3	診療録			
		4	言語訓練			
		5	嚥下訓練			
		6	その他			
12	12 透析システム	1	基本事項			10
		2	患者登録			
		3	予約申し込み			
		4	透析指示			
		5	透析記録			
		6	会計			
		7	検査			
		8	処方			
		9	注射・輸血			

		10	看護支援システム			
13	13 クリニカルパスシステム	1	パステンプレート一覧			20
		2	クリティカルパス機能			
		3	操作			
		4	その他（バリアンス登録、管理面など）			
14	14 診療支援システム	1	台帳作成支援のメニュー			20
		2	抽出結果の表示			
		3	平成 7 ~ 平成 14 年のデータ検索			
		4	データ			
		5	端末操作			
		6	サーバ			
		7	その他			
15	15 医療安全システム	1	患者認証システム	1	対象	20
				2	入院患者のシステムの流れ	
				3	外来患者のシステムの流れ	
				4	その他	
		2	インシデント情報収集システム	1	対象	
				2	概要	
		3	医療安全情報システム	1	対象	
				2	概要	

				3	その他		
16	16 健診システム	1	データ移行			20	
		2	基本機能				
		3	要望事項	予約受付について			
				他部署の端末との共通化について			
				所見・判定・結果入力について			
				成績表作成・統計について			
				印刷について			
				会計について			
その他							
17	17 病歴管理システム	1	共通事項	1	共通機能		
		2	アリバイ管理機能	1	アリバイ照会		
				2	アリバイ管理		
		3	貸出、返却	1	貸出登録		
				2	貸出先変更		
				3	返却登録		
		4	病歴資料登録・修正	1	フィルム登録・修正		
				2	シネフィルム登録・修正		
				3	入院カルテ登録・修正		
		5	予約	1	外来予約出庫		
		6	保管場所変更	1	保管場所一括変更		
		7	リスト出力	1	共通機能		
				2	未返却リスト		
				3	業務統計表（日報・月報・年報）		
4	保管場所別管理冊数						
5	入院カルテ未受領リスト						

	8	督促機能	1	貸出督促状出力	
	9	貸出依頼機能	1	貸出依頼登録	
			2	依頼一括処理	
			3	研究貸出（一括貸出）	
			4	予約・予約外貸出	
			5	オーダーからの貸出依頼	
			6	貸出最大数設定	
	10	他システムとのI/F	1	医事I/F	
			2	オーダーI/F（入院基本）	
			3	オーダーI/F（画像生理）	20
	11	退院サマリ作成	1	サマリ出力	
			2	サマリ確定出力	
	12	サマリ登録	1	退院サマリ登録・修正・削除	
	13	サマリデータ検索	1	疾病検索	
			2	退院サマリの検索	
	14	統計表作成	1	退院患者数統計	
			2	診断数統計	
			3	死亡患者数統計	
			4	病名	
			5	転科情報	
			6	条件	
			7	処理時間	
	15	リスト作成	1	エラーチェックリスト	
	16	サマリ未記入リスト	1	未記入リスト（未受領）	
			2	未記入リスト（未返却）	
			3	未記入リスト（総計）	
			4	重複分の削除	
			5	サマリ作成支援システム	

		17	カルテ受領	1	未受領リスト	
				2	受領リスト	
		18	その他	1	その他	
18	18 物流システム	1	基本条件	1	基本条件	20
		2	開発条件	1	開発条件	
				2	要望事項	
		3	システム機器構成	1	システム機器構成	
				2	薬剤管理業務	
				3	診療材料管理業務	
				4	その他	
		4	付加機能	1	基本条件	
				2	薬剤管理業務	
				3	診療材料管理業務	
				4	放射線管理システム(R I S) 追加機能	
				5	その他	
19	19 経営分析・原価計算システム	1	原価計算・経営分析機能	1	経営分析機能	20
				2	原価計算機能	
				3	システム間連携	
				4	その他	
20	20 人事管理システム	1	基本事項			20
		2	概要			
21	21 病診連携システム	1	共通	1	ログオン	20
		2	導入準備	1	マニュアル及び研修	
		3	基本事項			
		4	紹介患者登録業務	1	既存システムの機能継承	
				2	他システムとのリンク	
				3	紹介状等作成	
				4	医療機関、医師の登録	

				5	出力	
22	22 院内情報システム	1	イントラネット環境			10
23	23 がん登録システム	1	共通	1	共通事項	20
				2	データ移行	
		2	病名登録	1	がん登録機能	
				2	仮登録機能	
				3	警告及び督促機能	
				4	システム間連携	
				5	機能更新	
				6	がん登録支援機能	
24	24 輸血管理システム	1	ハードウェア仕様および接続方法	1	基本事項	
		2	ダウン対策	1	基本事項	
		3	共通機能	1	基本事項	
		4	上位システムとの接続	1	基本事項	
		5	患者基本情報	1	基本事項	
		6	患者歴照会	1	属性照会	
				2	検査歴照会	
				3	輸血歴照会	
				4	血漿分画製剤使用歴照会	
				5	共通	
7	患者検索	1	基本事項			
8	データの保存	1	基本事項			
9	輸血自動検査装置の接続	1	基本事項			
10	輸血検査	1	検査受付			

			2	結果入力	20
			3	結果報告	
	11	輸血製剤管理	1	在庫登録	
			2	輸血用血液製剤依頼登録	
			3	血液製剤割当および払出登録	
			4	交差適合試験結果入力および報告書出力	
			5	血液製剤状態変更	
			6	感染症情報	
	12	院内採血業務 実施	1	自己血管理	
			2	供血者検査業務	
			3	移植管理	
	13	血液製剤情報 検索	1	在庫管理	
			2	製剤出庫情報検索(払出製剤一覧表示)	
			3	製剤ロット個別検索	
	14	集計・統計・ データ抽出	1	基本事項	
	15	医事会計	1	基本事項	
			2	タイミング	
	16	血漿分画製剤 管理	1	前提条件	
			2	血漿分画製剤納品登録	
			3	血漿分画製剤情報検索	
			4	血漿分画製剤請求依頼登録	
			5	血漿分画製剤請求依頼情報検索	
			6	血漿分画製剤割当および払出	

				7	製剤出庫情報検索	
				8	使用確定 / 返納機能	
				9	製剤ロット個別照会	
				10	管理台帳	
				11	統計業務	
		17	その他管理機能	1	検査検体管理機能	
				2	同意書、副作用、遡及調査、 特殊型・抗体保有者および 結果管理	
				3	精度管理	
				4	文書管理	
25	25 統合文 書管理シス テム	1	診療文書作成 機能			
		2	診療文書作成 の概要			
		3	作成可能な診 療文書例			
		4	文書作成・編 集・検索に関 する要件			10
		5	フォーム定義 に関する要件			
		6	電子カルテシ ステムとの連 携			
						640