

請 求 書

課 扱 い

(あて先) 静 岡 市 長

下記のとおり請求します。

令和 年 月 日

金 額	千	百	拾	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円

ただし、

静岡市中小企業等 I T活用事業臨時補助金として

住所又は所在地

氏名又は名称

印

※ 相手方番号		(法人にあつては、法人名及び代表者の職・氏名)
支払方法 (○を付けてください)	現金・口座振替	請求番号

下記口座へ振込みください。

銀行名 (本・支店名まで記入して下さい。)

普通 当座 No.

本・ 支店 口座番号 其他()

(フリガナ)

口座名義

摘 要

※相手方登録をしている場合は、相手方番号を記入してください。
 (口座情報の記入を省略することができます)

請 求 書

課扱い

(あて先) 静 岡 市 長

下記のとおり請求します。

請求年月日

平成〇〇年〇〇月〇〇日

金 額	千	百	拾	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円
					¥	△	△	△	△	△	△	△

ただし、

平成〇〇年度〇〇事業委託
〇〇月分

請求の内容

請求金額

数字はアラビア数字で、右寄せで記入。
「¥」を忘れずに!!

法人の場合は、法人社印
(角印) 及び代表者印

住所又は所在地

静岡市〇〇区〇〇町〇-〇

氏名又は名称

株式会社 〇〇〇〇
代表取締役 〇〇〇〇

相手方情報の表示

※ 相手方番号

(法人にあっては、法人名及び代表者の職・氏名)

支払方法

(○を付けてください)

現金・口座振替

請求番号

下記口座へ振込みください。

銀行名 (本・支店名まで記入して下さい。)

普通

〇〇銀行 本・〇〇支店 口座番号 当座 No. 〇〇〇〇

その他()

(フリガナ) カ) マルマルマルマル

口座名義 株式会社 〇〇〇〇

摘 要

口座名義とフリガナをカタカナで記入

※相手方登録をしている場合は、相手方番号を記入してください。
(口座情報の記入を省略することができます)