

注：修正液、砂消し等不可。訂正には
二重取り消し線と訂正印が必要です。

様式第1号その6（第7条関係）

住宅・建築物等耐震化促進事業費補助金交付申請書

日付は受付時に記入してください⇒

年 月 日

(宛先) 静岡市長

〒 420-8602

住所 静岡市葵区追手町5-1

申請者 氏名 耐震太郎

電話 054-221-1238

補助金の交付を受けたいので、静岡市住宅・建築物等耐震化促進事業費補助金交付要綱第7条の規定により、次のとおり関係書類を添えて申請します。

<p>該当する箇所にチェックを入れてください。</p>		<input checked="" type="checkbox"/> ブロック塀等撤去事業 <input type="checkbox"/> ブロック塀等改善事業	
<p>ブロック塀等耐震化促進業</p>			
2 所有者	住 所	静岡市葵区追手町5-1	
	氏 名	耐震太郎	
3 工事の概要	所在地	地名地番	静岡市葵区追手町16-23
		住居表示	静岡市葵区追手町5-1
	去	長さ 10 m 高さ 1.5 m 厚さ 10 cm	<p>地名地番を記入してください。</p>
改善事業の対象となる場合のみ記入してください。	改 善	塀の種類	コンクリートブロック塀
		長さ m 高さ m 厚さ cm	
4 工事施工者	住 所	静岡市清水区旭町6-8	
	名 称	静岡建築	電話 054-354-2111
5 事業に要する経費	ブロック塀等撤去事業費	〇〇〇, 〇〇〇円 (税込) ←税込金額を記入してください 撤去分のみの金額を記入	
	ブロック塀等改善事業費	〇〇〇, 〇〇〇円 (税込) ←税込金額を記入してください	
6 事業の期間 (予定)		年 月 日 から 年 月 日まで 事業着手予定日から事業完了予定日を記入してください	
7 仕入れに係る消費税額の控除対象事業者		<input type="checkbox"/> 該当する <input checked="" type="checkbox"/> 該当しない	

申請者が課税業者でない場合又は課税業者であっても仕入れに係る消費税額の控除対象でない場合は「該当しない」に✓を付けてください。

受付日 < 約一週間 < 交付決定日 ≦ 契約日 ≦ 着手日 ≦ 事業完了日

注：修正液、砂消し等不可。訂正には二重取り消し線と訂正印が必要です。

様式第8号（第14条関係）

住宅・建築物等耐震化促進事業費補助金交付請求書

日付は記入しないでください⇒

年 月 日

(宛先) 静岡市長

〒 420-8602

住所 静岡市葵区追手町5-1

申請者 氏名 耐震太郎

印

電話 054-221-1238

★印鑑について

訂正印についても同じ印を使用してください。

静岡市住宅・建築物等耐震化促進事業費補助金交付要綱第14条の規定により、次のとおり補助金の交付を請求します。

記

1 請求金額

請求金額	十	万	千	百	十	円
	金額は記入しないでください					

2 振込先

振込先金融機関	金融機関名	葵 銀行・金庫 農協・漁協
	支店名	耐震改修 本店・支所 支店・出張所
	口座の種別	普通・当座 該当を○で囲む
	口座番号	1234567 (7桁)
	フリガナ	タイシン タロウ
口座の名義人	耐震太郎	

店番号は記入しないでください。

ブロック塀 点検項目

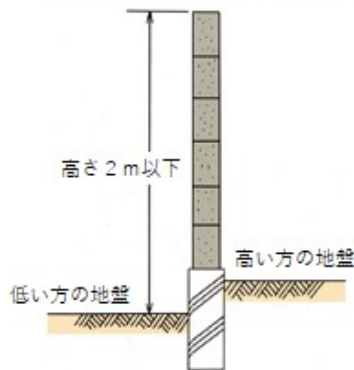
一つでも **不適合** があった場合、補助対象となります。

点検結果のどちらかに、○をしてください。

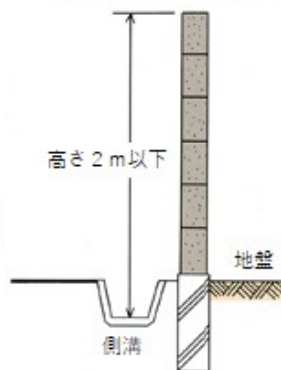
1 塀は高すぎないか	点検結果	
	適合	不適合

塀の高さは、地面から **2 m以下**かどうかが調べてください。

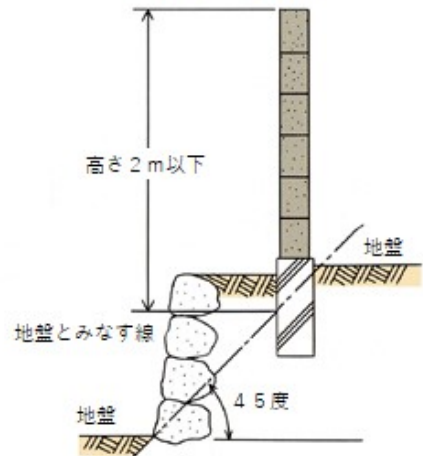
地盤に差があるところは、
低い方の地盤から測る。



側溝に沿ったところは、
側溝の底から測る。



石積の近くにある塀は、
下図のように測る。

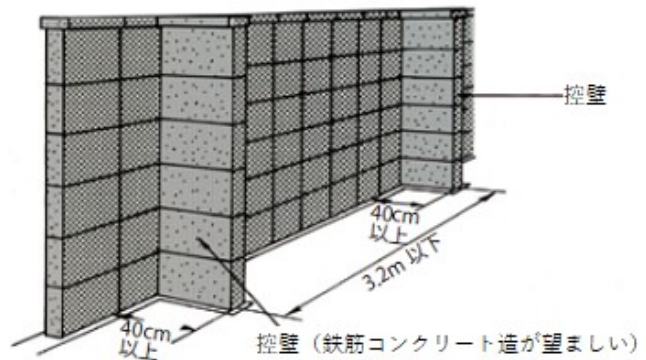


2 控壁はあるか	点検結果	
	適合	不適合

控壁は、次の①及び②について調べてください。

①控壁は塀の長さ **3.2 m (ブロック 8個)**
以下ごとに設置されているか。

②控壁の長さは **40 cm以上**あるか。



3 塀の傾き、ひび割れはないか	点検結果	
	適合	不適合

- ・塀の傾き
- ・塀のひび割れ
- ・鉄筋が錆びていないかを調べてください。



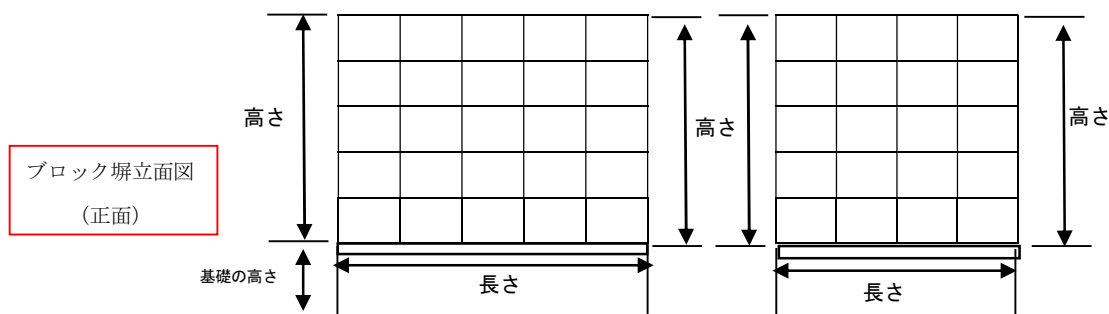
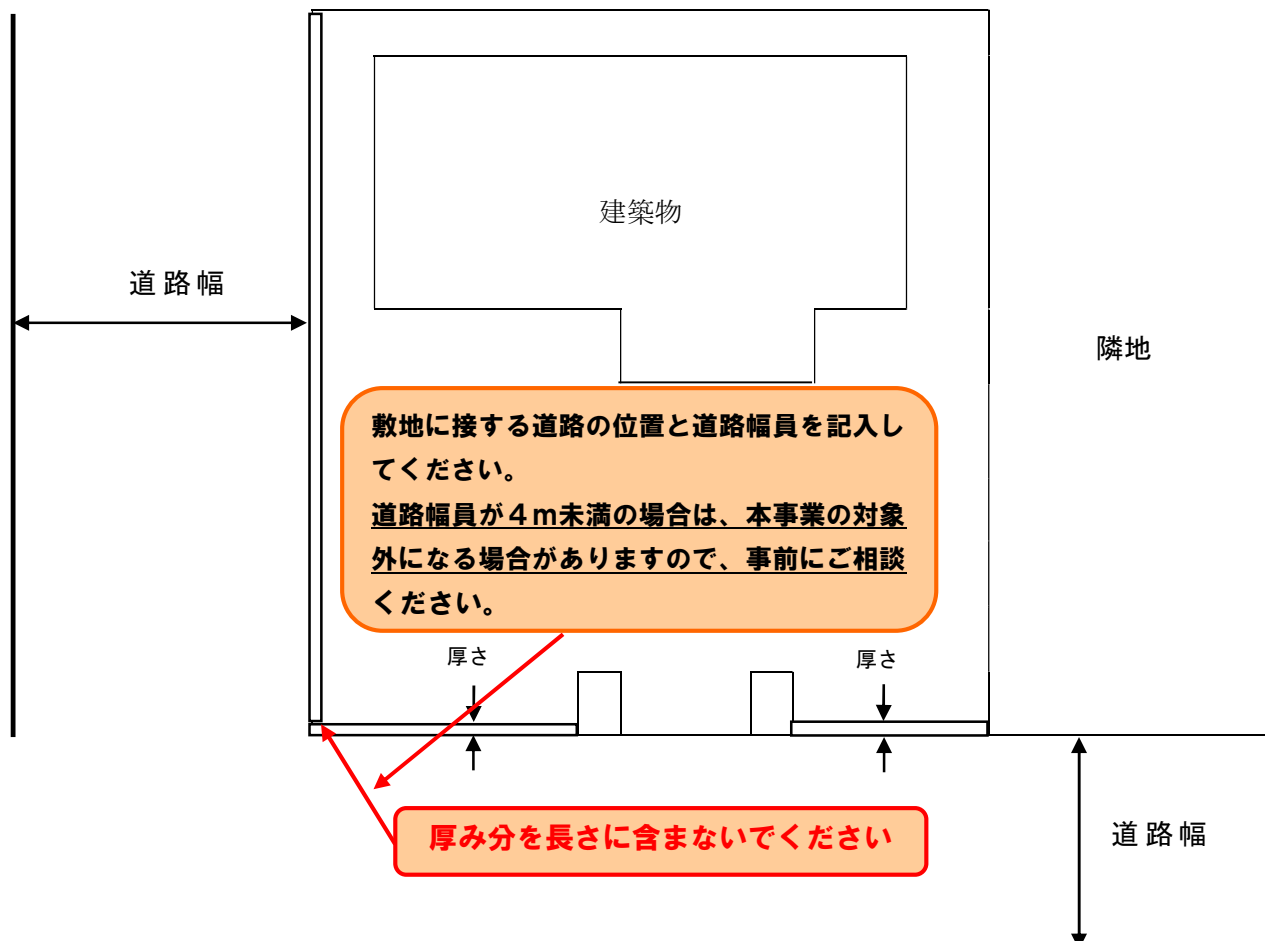
※鉄筋の入っているところに沿ってブロックが茶色に滲んでいたり、はじめていたら、中の鉄筋が錆びています。

注：修正液、砂消し等不可。訂正には二重取り消し線と訂正印が必要です。

★ 配置平面図・立面図（記載例）

対象道路に面するブロック塀等が対象になります。

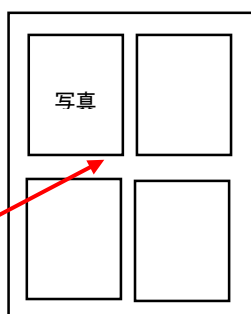
4 方位を記入して下さい。



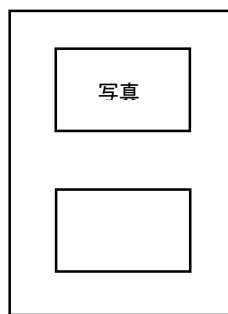
★ 写真について

右図のようにA4台紙に糊付けしてください。
(カラープリンターでの印刷も可)

注：敷地内と敷地外からそれぞれ撮影した写真を添付してください。



または



提出書類チェックリスト

ブロック塀等耐震化促進事業（申請時）																																										
<input type="checkbox"/>	①補助金交付申請書（様式第1号その6）	<input type="checkbox"/> 日付は未記入か（受付時記入） <input type="checkbox"/> 訂正箇所には訂正印が押されているか																																								
<input type="checkbox"/>	②工事費用の見積書の写し 〈注意事項〉 ・ブロック塀の解体費は必ずm単価とすること ・基礎撤去する場合は、基礎撤去費用を別の項目で作成すること ・門柱の処分費は見積りに含めないこと ・金属格子フェンス付きブロック塀のフェンス部分の解体費は見積りに含めないこと （例） <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th></th> <th>項目</th> <th>数量</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>CB 解体費用</td> <td>〇〇m × @/m</td> <td>〇〇円</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>CB ガラ処理代</td> <td>一式</td> <td>〇〇円</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>重機代</td> <td>一式</td> <td>〇〇円</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>諸経費</td> <td>一式</td> <td>〇〇円</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>小計</td> <td></td> <td>〇〇円</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>基礎撤去費用</td> <td>〇〇m × @/m</td> <td>〇〇円</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>諸経費</td> <td>一式</td> <td>〇〇円</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>小計</td> <td></td> <td>〇〇円</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>総合計</td> <td></td> <td>〇〇円</td> </tr> </tbody> </table> ・見積有効期限は、申請日より一か月以上あること		項目	数量	金額	1	CB 解体費用	〇〇m × @/m	〇〇円	2	CB ガラ処理代	一式	〇〇円	3	重機代	一式	〇〇円	4	諸経費	一式	〇〇円	5	小計		〇〇円	6	基礎撤去費用	〇〇m × @/m	〇〇円	7	諸経費	一式	〇〇円	8	小計		〇〇円	9	総合計		〇〇円	<input type="checkbox"/> 見積書に社印が押されているか <input type="checkbox"/> 宛名はフルネームで記載されているか <input type="checkbox"/> 見積が一式になっていないか <input type="checkbox"/> 塀の長さが申請書や図面と一致しているか <input type="checkbox"/> 見積書に申請手数料が含まれていないか <input type="checkbox"/> 値引きが税抜き価格からされているか <input type="checkbox"/> 他工事費用が含まれていないか、合算して作成する場合は(値引き等も含め)項目を分ける
	項目	数量	金額																																							
1	CB 解体費用	〇〇m × @/m	〇〇円																																							
2	CB ガラ処理代	一式	〇〇円																																							
3	重機代	一式	〇〇円																																							
4	諸経費	一式	〇〇円																																							
5	小計		〇〇円																																							
6	基礎撤去費用	〇〇m × @/m	〇〇円																																							
7	諸経費	一式	〇〇円																																							
8	小計		〇〇円																																							
9	総合計		〇〇円																																							
<input type="checkbox"/>	③撤去前の配置平面図、立面図	<input type="checkbox"/> 前面道路の幅員が記載されているか																																								
<input type="checkbox"/>	④撤去前の写真	<input type="checkbox"/> 撤去するブロック塀等の全景(端まで)が確認できるか																																								
<input type="checkbox"/>	⑤承諾書（申請者が所有者以外の場合）																																									
<input type="checkbox"/>	⑥補助金交付請求書（様式第8号） ※確認のため、申請時に通帳の写しを提示してください。	<input type="checkbox"/> 日付、請求金額欄は未記入か <input type="checkbox"/> 口座番号欄に店番は記入されていないか <input type="checkbox"/> 口座名義人が申請者と異なる場合、委任状はあるか																																								
<input type="checkbox"/>	⑦点検項目																																									
☆改善事業のみ上記に加えて																																										
<input type="checkbox"/>	⑧改善計画書（配置平面図、立面図、断面基礎詳細図）	<input type="checkbox"/> 鉄筋のピッチ等記入されているか																																								

注：修正液、砂消し等不可。訂正には二重取り消し線と訂正印が必要です。

住宅・建築物等耐震化促進事業完了実績報告

日付は受付時に記入してください⇒

年 月 日

(宛先) 静岡市長

〒 420-8602

住所 静岡市葵区追手町5-1

申請者 氏名 耐震太郎

電話 054-221-1238

不明な場合には記入しないでください。

年 月 日付け 第 号により補助金の交付決定通知を受けた住宅・建築物等耐震化促進事業が完了したので、静岡市住宅・建築物等耐震化促進事業費補助金交付要綱第12条第1項の規定により、次のとおり関係書類を添えて報告します。

1 事業の区分	<input type="checkbox"/>	木造住宅耐震事業
	<input type="checkbox"/>	耐震性能の確認 当該木造住宅耐震事業は、補強計画に基づき適正に実施された補強工事であることを証します。 事監理者等 氏名
		施工業者 電話
	<input type="checkbox"/>	非木造住宅耐震診断事業
	<input type="checkbox"/>	建築物耐震診断事業 (□要緊急安全確認大規模建築物)
	<input type="checkbox"/>	建築物補強計画策定事業 (□要緊急安全確認大規模建築物) (□要安全確認計画記載建築物)
	<input checked="" type="checkbox"/>	ブロック塀等耐震化促進事業
	<input checked="" type="checkbox"/> ブロック塀等撤去事業	
	<input type="checkbox"/> ブロック塀等改善事業	
	施工業者 静岡建築 電話 054-354-2111	
2 事業完了年月日	〇〇 年 〇 月 〇〇 日	

チェックを入れてください。

事業完了日より30日以内に完了実績報告書を提出してください。

提出書類チェックリスト

ブロック塀等耐震化促進事業（完了時）		
<input type="checkbox"/>	①完了実績報告書（様式第5号その1）	<input type="checkbox"/> 日付は未記入か（受付時記入）
★撤去事業		
<input type="checkbox"/>	②契約書の写し又は領収書の写し	<input type="checkbox"/> 収入印紙があるか
		<input type="checkbox"/> 宛名はフルネームで記載されているか
		<input type="checkbox"/> 領収書に但し書きがあるか
		<input type="checkbox"/> 金額の変更はないか ある場合、変更後の金額で見積書を提出
<input type="checkbox"/>	③撤去後の写真	<input type="checkbox"/> 撤去部分が全て写っているか
		<input type="checkbox"/> 既存のブロック塀等が全て撤去されているか
☆改善事業のみ上記に加えて		
<input type="checkbox"/>	④工程写真 ※配筋の様子がわかるように、施工段階毎の写真を提出	<input type="checkbox"/> ブロックを積む場合、鉄筋が正しく配置されているか