

令和4年度 下総委第001号 静岡市下水道100周年記念誌制作業務  
公募型プロポーザル 質問・回答一覧

令和4年4月5日  
上下水道局下水道部下水道総務課

No.	質問内容	回 答
1	<p>仕様書内4(1)①イに「記念誌は、主に市上下水道局職員向けの冊子となる」とありますが、同仕様書内「2 業務目的」には「恵まれた自然と健全な水循環を下水道事業が支えてきたことを市民の皆様が知り、事業に対する理解と関心を深めていただくため」と記載されています。</p> <p>記念誌は、市民の方もターゲットにしていますか。</p>	<p>記念誌は主に市上下水道局職員をターゲットとしており、市民の方向けではありません。印刷製本した記念誌は、令和5年に開催される静岡市下水道100周年記念式典の後に、式典出席者（関係省庁、関係団体等）に郵送する予定です。</p> <p>なお、パンフレットは式典出席者及び市民の方をターゲットにしています。</p> <p>仕様書の業務目的は、「これまでの足跡を記録し、下水道事業に関わる先人たちの苦労や業績を後世に継承する」ために記念誌を制作し、「恵まれた自然と健全な水循環を下水道事業が支えてきたことを市民の皆様が知り、事業に対する理解と関心を深めていただく」ためにパンフレットを制作することを意味しています。</p>
2	<p>4月18日締め切りで提出する企画書と、27日のプレゼンテーションに持参する企画書説明データは、全く同じものでなくても良いのでしょうか。見積金額が変わらなければ、新たな企画などを盛り込んでも良いのでしょうか。</p>	<p>企画提案書は、市が設置した審査会の委員に4月19日に配付し、事前に内容確認を依頼する予定のため、プレゼンテーションに持参する企画書説明データと同じ内容として下さい。</p>
3	<p>記念誌全体の内容として、既刊の60年史を要約し、以降40年間を執筆するとともに、旧清水市の内容を追記したうえで本編約160頁（カラーグラビア、資料編を除く）程度にまとめなおすと考えてよろしいでしょうか。</p> <p>「掲載予定項目に関する業務概要書」を拝見すると内容がかなり深く専門的なため、時代背景や業界の変遷などを貴局と協議の上かなり割愛する必要を感じます。</p>	<p>その通りです。</p> <p>掲載予定項目については、限られた紙面の中で業務概要書のどの部分までを掲載し、時代背景等をどの程度割愛するか、契約後に協議させていただきます。</p>

令和4年度 下総委第001号 静岡市下水道100周年記念誌制作業務  
公募型プロポーザル 質問・回答一覧

令和4年4月5日  
上下水道局下水道部下水道総務課

No.	質問内容	回答
4	自由提案で企画した内容をカラーグラビアのページに掲載することも可能でしょうか。	可能です。
5	100年史と下水道事業PRパンフレットの使用材料の「再生上質紙」「再生マットコート」について、静岡市グリーン購入指針に適合したものであれば同等紙の使用は可能でしょうか。また、仕様書に「可能な限り静岡市グリーン購入指針に適合したものとすること。」とありますが、これも「どの程度」まで可なのでしょうか。 「再生紙」の生産は現在ほぼ行われておらず、在庫を利用しています。FSC紙（森林認証紙）も同様に調達が困難な状況です。大手製紙メーカーも現在では、品質担保と環境負荷軽減のため古紙100%再生紙の廃止を発表されています。	印刷用紙について、再生紙の調達が困難な場合は、本市と協議の上、同等紙の使用を可とします。 また、静岡市グリーン購入指針については、適合した材料を使用することにより費用が嵩んでしまう場合は、適合した材料を使用しなくてもよいものとします。
6	収集資料のアーカイブ化とは、どういった内容の整理をどの程度必要なのでしょうか。紙媒体の資料を全てデータ化する必要はあるのでしょうか。その際、貴局にて取捨選択いただくのでしょうか。 使用データについては貴局と協議の上、年代あるいは項目ごとにカテゴリ化したフォルダに当該データを格納するなど、アーカイブの内容・イメージをお教えてください。	収集した紙媒体の資料については、全てではなく、次の世代に継承していく必要があると本市が判断したものをデータ化していただく予定です。 データについては、後世の職員が次の記念誌を制作する際等に容易に必要なデータを探せるよう、適切なタイトルを付し、年代又は項目ごとに分類したフォルダに格納することを想定しています。

令和4年度 下総委第001号 静岡市下水道100周年記念誌制作業務  
公募型プロポーザル 質問・回答一覧

令和4年4月5日  
上下水道局下水道部下水道総務課

No.	質問内容	回答
7	採点項目に「事業効果を高める独自提案があり、実現可能か」とありますが、「事業効果」の定義や効果の一例をお教えてください。	「事業効果」とは、本業務の目的に沿う効果を意味しています。  効果の例としては、「下水道事業に関わる先人たちの苦労や業績を後世に継承できる」、「市民の皆様が下水道事業の重要性・有用性を理解できる」、「市民の皆様が下水道事業に対する興味・関心を深めることができる」等が挙げられます。
8	貴局でお持ちの資料などを持ち出し、編集期間中、弊社にて保管・管理することは可能でしょうか。	可能です。
9	記念誌、パンフレットの色校正は簡易色校正を想定してよろしいでしょうか。	その通りです。
10	企画提案書提出の際に併せて提出する同種・類似業務実績の成果品について、記念誌等を返却していただけますか。	同種・類似業務実績の成果品については原則返却しないため、成果品の写しをご提出ください。  なお、著作権者の許諾を得られない等の事情で写しを提出できない場合は、事務局までご相談ください。