

【記載例・入札】

電子契約利用申請書(物品調達)

記入日を記載してください。

令和 6年 10月 1日

(宛先) 静岡市

(契約締結権限者)

契約締結権限者とは、契約権限をもつ代表者(又は受任者)のことです。

所在地又は住所	静岡市葵区〇〇△丁目〇番〇号
商号又は名称	〇〇〇〇株式会社
代表者役職	代表取締役
代表者氏名	静岡 太郎

静岡市と電子契約するに当たり、契約締結事務責任者の氏名と利用するメールアドレスは次のとおりとし、契約締結事務責任者に代理権が授与されていること、契約締結事務責任者になりすまして契約同意操作されないことを確認した上で、電子契約システムの利用を申請します。

1 入札・見積番号

第BS-100号

2 契約件名

デスクトップパソコン

当該案件について、電子契約システムを操作する担当者名及び使用するメールアドレスを記載してください。

3 契約締結事務責任者

役職(任意)	係長
氏名	静岡 次郎
メールアドレス	abcd@efg.co.jp

4 連絡先電話番号

012-345-6789

※本書における「電子契約」とは、契約内容を記録した電磁的記録に電子署名をすることで契約を締結する方式をいう。

※本申請書は契約の都度提出すること。

※提出後内容に変更が生じた場合、直ちに契約課物品調達係へ電話連絡を行うこと。

※本書を電子メールで提出する場合は、以下のメールアドレスに本書を添付して送信すること。
送信後は契約課物品調達係へ到達確認の電話連絡を行うこと。

静岡市契約課 メールアドレス	keiyaku@city.shizuoka.lg.jp
静岡市契約課物品調達係 電話番号	054-221-1347