

「事務事業の外部評価」については、会の中で、事務局が作成した「事務事業まとめ」の案をお示し、その内容に対して委員の皆様にご承認いただくことで内容を確定しています。

第3回経営協議会が書面開催となったことから、この承認までの流れを文書(またはメール)で実施する必要があるため、資料1「令和2年度 事務事業外部評価(案)」を御確認いただき、この用紙に必要事項を御記入の上、9月8日(水)までに事務局まで御返送をお願いいたします。

※書面・メールどちらでもかまいません

①事務事業の外部評価(案)について

事務局のとりまとめた事務事業外部評価(案)について、

(承認する ・ 承認しない) ※どちらかを○でお選びください。

②事務事業外部評価(案)の修正について

承認・不承認に関わらず、事務局がまとめた内容に修正が必要と思う場合には、その内容を記入してください。

例：「事務事業〇〇」の外部評価まとめ意見「●●●」を「△△△」に修正するべき。 など

③【①で不承認を選択した場合のみ御回答ください】

不承認の理由を記載してください。

※誠に勝手ながら、9月8日(水)までに御返送ください。

※議事は、過半数をもって決定とします。決定結果については、9月17日(金)に電子メールまたは郵送にて結果をお知らせいたします。

※②修正については、承認・不承認の審議結果に関わらず会長または修正指示を申し出た委員と協議をに対応いたします。

【連絡先】

〒420-0035 静岡市葵区七間町15番地の1

静岡市上下水道事業経営協議会事務局

(上下水道局水道部経営企画課経営戦略推進係)

担当 : 北原、田中

電話 : 054-270-9125

FAX : 054-270-9122

e-mail : suidoukikaku@city.shizuoka.lg.jp