様式第１号（第３条関係）

道路サポーター認定申請書

（宛先）静岡市長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日（申込日）

道路サポーターの認定を受けたいので、静岡市道路サポーター要綱第３条第１項の規定により、別紙団体構成員名簿(様式第２号）及び活動区域を示す地図を添えて、次のとおり申請します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 団体等の名称 | ふりがな | |
|  | |
| 代表者氏名 | ふりがな |  |
|  |  |
| 代表者の住所  又は団体の所在地 | 〒 | |
| 代表者への  連 絡 方 法 | 電話番号：　　　　　　　（　　　　）  ◇携帯電話番号：　　　　　－　　　　　　　－  ◇メールアドレス：　　　　　　　　　＠  ※◇は差し支えなければ記入してください | |
| 構 成 員 数  （代表者を含む。） | 名（　　　年　　月　　日現在）  詳細は別紙団体構成員名簿のとおり | |
| 活 動 区 域 | （町丁目）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（町丁目）  ・地域名：　　　区　　　　　　　　　　～　　　区  ※活動区域を明示した地図を添付して下さい。(住宅地図のコピー等が最適です。)  ※国直轄の国道(１号・52号)及び農道・林道・私道は、活動区域とすることはできません。 | |
| 活 動 内 容  及び年間の  予定活動回数 | □ 美化清掃（年　　　回）※路面・防護柵類の清掃、路肩・植樹桝の除草等  □ 緑化活動（年　　　回）※草花類の捕植・施肥・水やり等  □ 補修活動（年　　　回）※防護柵類のペンキ塗替等  □ 損傷情報の通報（通年）※路面の損傷、道路構造物等の異常、災害情報等  ※希望する活動項目の□を黒く塗りつぶしてください。  ※予定回数はおおむねの予定で結構です。 | |
| 活動開始予定 | 年　　月（頃）から | |
| その他・備考 |  | |

様式第２号（第３条関係）

道路サポーター活動団体構成員名簿　（　当初　・　変更　）※〇をつけてください。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（　　　年　　　月　　　日現在）

団体等の名称[　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | 氏　名 | 住　所 | 電話番号 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※欄が不足する場合は複数枚使用してください。「No.」は通し番号としてください。　　　（全　　枚中枚）

※記入いただいた個人情報は道路保全課管理係で保管し、道路保全課管理係からの連絡及び「市民総合賠償補償保険」への加入登録以外の用途には使用しません。

※構成員に追加があった場合は変更名簿を提出してください。（名簿に記載のない方は補償対象となりません。）

様式第３号（第３条関係）

道路サポーター確認書

|  |  |
| --- | --- |
| 確認事項 | |
| 団体等の名称 | ふりがな |
|  |
| 活動区域 | （町丁目）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（町丁目）  ・区　域：　　　　区　　　　　　　　　　～　　　　区 |
| 活動内容 | □ 美化清掃　※路面・防護柵類の清掃、路肩・植樹桝の除草等  □ 緑化活動　※草花類の捕植・施肥・水やり等  □ 補修活動　※防護柵類のペンキ塗替等  □ 損傷情報の通報　※路面の損傷、道路構造物等の異常、災害情報等 |
| 確認事項 | （１）年１回活動計画の提出及び活動報告を行うこと。  （２）活動構成員に変更があった場合は、速やかに新しい名簿を提出すること。  （３）活動中は道路交通に支障が生じないように努めること。  （４）法令を遵守し、安全に十分注意し活動すること。  （５）活動中に事故が起こった場合は、速やかに報告すること。  （６）認定の取り消し又は認定抹消の申請をした場合は、貸与品を返還し、活動場所を原状回復すること。  （７）その他静岡市道路サポーター要綱の内容を遵守すること。 |

※上記確認事項及び『「静岡市道路サポーター」の手引き』記載事項についてご確認ください。

様式第４号（第４条関係）

道路サポーター認定内容変更・廃止届

（宛先）静岡市長

　　　年　　　月　　　日

団体等の名称

　　　　　　　　　　　　　　　 代表者氏名

　　　　　 　代表者電話　　　　　（　　　　　）

道路サポーターの認定内容を変更・廃止したいので、静岡市道路サポーター要綱第４条の規定により、次のとおり届け出ます。※該当する項目の□を黒く塗りつぶしてください

* すべての活動を中止します。道路サポーター認定を抹消してください。
* 団体名を変更します。

|  |  |
| --- | --- |
| 変更前 | 変更後 |
|  |  |

* 代表者について以下の事項を変更します。

　※代表者の変更の場合は、【旧代表者】が【新代表者】を届け出てください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| □新代表者氏名 | ふりがな |  |
|  |  |
| □代表者の住所  又は団体の所在地 | 〒 | |
| □代表者への  連絡方法  ※◇は差し支えなければ記入してください | 電話番号：　　　　　　　（　　　　）  ◇携帯電話番号：　　　　　－　　　　　　　－  ◇メールアドレス：　　　　　　　　　＠ | |

* 活動区域を変更します。

|  |  |
| --- | --- |
| 変更前 | 変更後 |
|  |  |

* 活動項目を変更します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 変更前  ※現在活動しているすべての項目の□を黒く塗りつぶしてください | | 変更後  ※変更後に活動することとなるすべての項目の□を黒く塗りつぶしてください | |
| □ 美化活動  □ 補修活動 | □ 緑化活動  □ 損傷情報の通報 | □ 美化活動  □ 補修活動 | □ 緑化活動  □ 損傷情報の通報 |

様式第５号（第５条関係）

道路サポーター年間活動計画書

（宛先）静岡市長

　　　年　　　月　　　日

　団体等の名称

　　　　　　 　　　　　　　　 代表者氏名

代表者電話　　　　　　（　　　　　）

静岡市道路サポーター要綱第５条の規定により、次のとおり、　　　　　　年度の年間活動計画を提出します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 活動予定日 | | | | 曜 | 活動予定  時間 | | | | 予定  人数 | 活動内容（概略） |
|  | 月 |  | 日 |  |  | ： |  | から |  |  |
|  | ： |  | まで |
|  | 月 |  | 日 |  |  | ： |  | から |  |  |
|  | ： |  | まで |
|  | 月 |  | 日 |  |  | ： |  | から |  |  |
|  | ： |  | まで |
|  | 月 |  | 日 |  |  | ： |  | から |  |  |
|  | ： |  | まで |
|  | 月 |  | 日 |  |  | ： |  | から |  |  |
|  | ： |  | まで |
|  | 月 |  | 日 |  |  | ： |  | から |  |  |
|  | ： |  | まで |
|  | 月 |  | 日 |  |  | ： |  | から |  |  |
|  | ： |  | まで |
|  | 月 |  | 日 |  |  | ： |  | から |  |  |
|  | ： |  | まで |
|  | 月 |  | 日 |  |  | ： |  | から |  |  |
|  | ： |  | まで |
|  | 月 |  | 日 |  |  | ： |  | から |  |  |
|  | ： |  | まで |
|  | 月 |  | 日 |  |  | ： |  | から |  |  |
|  | ： |  | まで |
|  | 月 |  | 日 |  |  | ： |  | から |  |  |
|  | ： |  | まで |

※確定していない場合はおおむねの見込みで作成してください。

様式第６号（第６条関係）

道路サポーター年間活動実績報告書

（宛先）静岡市長

　　　年　　　月　　　日

　　　団体等の名称

代表者氏名

代表者電話　　　　　　（　　　　　）

静岡市道路サポーター要綱第６条の規定により、次のとおり、　　　　　　年度の　　活動実績を報告します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 活動実施日 | | | | 曜 | 活動時間 | | | | 参加  人数 | 活動内容（詳細） |
|  | 月 |  | 日 |  |  | ： |  | から |  |  |
|  | ： |  | まで |
|  | 月 |  | 日 |  |  | ： |  | から |  |  |
|  | ： |  | まで |
|  | 月 |  | 日 |  |  | ： |  | から |  |  |
|  | ： |  | まで |
|  | 月 |  | 日 |  |  | ： |  | から |  |  |
|  | ： |  | まで |
|  | 月 |  | 日 |  |  | ： |  | から |  |  |
|  | ： |  | まで |
|  | 月 |  | 日 |  |  | ： |  | から |  |  |
|  | ： |  | まで |
|  | 月 |  | 日 |  |  | ： |  | から |  |  |
|  | ： |  | まで |
|  | 月 |  | 日 |  |  | ： |  | から |  |  |
|  | ： |  | まで |
|  | 月 |  | 日 |  |  | ： |  | から |  |  |
|  | ： |  | まで |
|  | 月 |  | 日 |  |  | ： |  | から |  |  |
|  | ： |  | まで |
|  | 月 |  | 日 |  |  | ： |  | から |  |  |
|  | ： |  | まで |
|  | 月 |  | 日 |  |  | ： |  | から |  |  |
|  | ： |  | まで |

※活動の様子を撮影した写真等があれば添付してください。

※活動内容及び提供いただいた写真は、市ホームページ又は広報紙に掲載する場合があります。あらかじめご了承ください。

様式第７号（第７条関係）

道路サポーター活動資機材の貸与・支給依頼書

（宛先）静岡市長　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日

団体等の名称

代表者氏名

代表者電話　　　　　　（　　　　　）

道路サポーター活動に必要なので、静岡市道路サポーター要綱第７条第１項の規定により、次のとおり資機材の貸与・支給を依頼します。

【貸与・支給希望資機材】

|  |  |
| --- | --- |
| 資機材番号・商品名 | 数量・色　等 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

【活動資機材受取希望窓口】　希望窓口の番号に〇をつけてください。

１．　静岡庁舎　道路保全課　　　　　　　　２．　清水庁舎　清水道路整備課

【活動予定日】

　　　　　年　　　　月　　　　日

【注意事項】

※　道路保全課窓口に**持参**・**郵送又はメール**にてご提出ください。

※　資機材の貸与・支給は、市予算の範囲内となります。数量等要望どおりとならない場合があ　　 りますが、あらかじめご了承ください。

※　「静岡市道路サポーター　～貸与・支給資機材カタログ～」をご確認の上、必ずカタログ記載の資機材番号をご記入ください。

※　資機材の手配には日数を要する場合がありますので､十分な余裕をもって申請してください。

※　花苗・肥料類とそれ以外の資機材は、用紙を分けてご記入ください。

様式第８号（第８条関係）

道路サポーター活動中の事故報告書

（宛先）静岡市長　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日

団体等の名称

報告者氏名

報告者電話　　　　　　（　　　　　　）

活動中に事故が発生したので、静岡市道路サポーター要綱第８条の規定により、次のとおり報告します。

|  |  |
| --- | --- |
| 発生日時 | 年　　　月　　　日 (　　)　午前 ・ 午後　　　時　　　分頃 |
| 発生場所 | 路線名： |
| 町丁目：　　　　　　区 |
| 被害者 | 住　所：  氏　名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　( 構成員 ・ 第三者 )  連絡先：電話　　　　　　（　　　　　） |
| 原因者  （自損の場合  　記入不要） | 氏　名：  連絡先：電話　　　　　　（　　　　　） |
| 事故の概要  　　及び  被害の程度 |  |
| 備　　考 |  |