様式11　公募設置等計画　表紙

清水船越堤公園整備・管理運営事業者募集事業

公募設置等計画

【記載における注意事項】

・用紙の向きは、Ａ４判は縦置き、Ａ３判は横置きとしてください。

・図面および図表を除き、書体サイズは10.5ポイント以上を基本とし、横書きとしてください。

・応募法人及び応募法人グループ(代表法人及び構成法人)の名称が分かるような記載はしないでください。

・デザインは自由とします。

※以上は、全て公募設置等計画における共通の注意事項

様式12

|  |
| --- |
| （１）全体計画 |
| 【記載事項】①事業の実施方針・事業コンセプト・事業実施のコントロールポイントや工程目標、事業実施上のリスク回避の対応策・公園全体の魅力向上や公園の付加価値をさらに高めるための考え方等・地域との調和や連携の考え方②事業実施体制・業務の実施体制、緊急時の体制、人員の配置等・応募法人等の構成法人の役割分担等③施設の整備計画（概要のみ、詳細は様式13、14、15にて記載）・公募対象公園施設、特定公園施設、利便増進施設等の配置計画の考え方・施設面積総括表※１・イメージパース（全体イメージをＡ３判で１枚以上は必須）④施設の管理運営計画（概要のみ、詳細は様式16にて記載）・公募対象公園施設、特定公園施設、利便増進施設等の総合的な管理運営の考え方・公園の賑わいや集客につながる企画・施設の維持管理計画、緊急時対応計画・公募対象公園施設、特定公園施設のサービスの提供内容⑤事業スケジュール・事業全体のスケジュール及び進め方（基本協定締結から事業終了まで）・実施設計等の期間及び各種工事の工程の概略（工程表）・施設引渡し期限や開業準備期間、管理運営業務の開始日等 |

【記載における注意事項】

・上記の各事項について、図面や表を用いながら、分かりやすく記載してください。

・事業実施体制の役割分担については、公募対象公園施設のマネジメント業務、特定公園施設の設計業務、建設工事、管理運営業務を担当する法人もしくは構成法人を必ず明記してください。ただし、「副本」については、会社の名称等が特定できないように「A社（建設会社）」や「B社（造園会社）」などで記載してください。

・事業全体スケジュールについては、公募設置等指針P.13を参考に、公募対象公園施設の供用開始時期、リニューアル計画及び撤去（原状回復）を含む事業完了時期などを記載してください。

※１　公募対象公園施設及び特定公園施設等の施設面積総括表の記載例

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 公募対象公園施設 | 特定公園施設 | 利便増進施設等 |
| 便益施設等 | ○○施設 | ○○施設 | ○○施設 | ○○施設 | ○○ | ○○ |
| 施設面積 | ㎡ | ㎡ | ㎡ | ㎡ | ㎡ | ㎡ | ㎡ |
| 合　計 | ㎡ | 　　　　　　　　㎡ | 　　　　　㎡ |
| 　　　　　　　　　　　　㎡ |

様式13

|  |
| --- |
| （２）公募対象公園施設に関する計画　 |
| 【記載事項】①公募対象公園施設の整備又は管理の目的・事業コンセプトや都市公園施設としての整合性、利用者の滞在性や回遊性の向上の工夫、周辺景観との調和の考え方等②施設概要・施設名称、業種・業態、建築面積、延べ床面積、階数・構造・樹木及び植栽については、伐採・移植、新たな樹木や植栽の考え方など・工事実施の方法・サービス内容、営業日、営業時間等③関連図面・配置図（公募対象公園施設、特定公園施設の取り合いが分かるよう明記）・平面図（施設内の配置、構造を明記）・立面図（外壁の仕上げ素材、色彩等が分かるように明記）・断面図（主要部分の寸法等を記載）・イメージパース（トイレ、駐車場の外観及び内観をＡ３判で各１枚以上は必須） |

様式14

|  |
| --- |
| （３）特定公園施設に関する計画　 |
| 【記載事項】①特定公園施設の整備又は管理の目的・事業コンセプトや都市公園施設としての整合性、利用者の利便性に配慮した工夫、周辺景観との調和の考え方等②施設概要・施設面積、用途、材質や機能など※１・樹木及び植栽については、伐採・移植、新たな樹木や植栽の考え方など・工事実施の方法③特定公園施設に要する費用の負担の方法・特定公園施設の建設に要する工事費内訳書（撤去費含む）④関連図面・平面図（縮尺1/200以上、工事内訳書に記載の項目及び数量が分かるよう記載）・立面図（縮尺1/100、舗装等の仕上げ素材や色彩等が分かるよう明記）・求積図（管理許可に基づく使用予定面積が把握できるよう作成）・イメージパース（Ａ３判で１枚以上は必須） |

【記載における注意事項】

・樹木及び植栽については公募設置等指針P.22を参考に計画してください。

・駐車場の管理運営方法等は、施設全般の管理運営に関する計画様式16に記載してください。

※１　特定公園施設面積総括表の記載例

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 図面における場所 | 主な用途 | 種　別 | 仕様等 | 面　積 |
|  |  |  |  | ㎡ |
|  |  |  |  | ㎡ |
| 合　計 | ㎡ |

様式15

|  |
| --- |
| （４）利便増進施設に関する計画　 |
| 【記載事項】①利便増進施設の整備又は管理の目的・事業コンセプトとの整合性、周辺景観との調和の考え方②施設概要・施設内容、整備場所、面積、材質（構造）など・工事実施の方法・施設の整備に要する費用、管理に要する費用、収益の見込み等④関連図面・平面図・立面図（素材や色彩等が分かるよう明記）・求積図（占用許可に基づく使用予定面積が把握できるよう作成）・イメージパース（Ａ３判で１枚以上は必須） |

【記載における注意事項】

・利便増進施設を整備しない場合には記載の必要はありません。

様式16

|  |
| --- |
| （５）施設全般の管理運営に関する計画　 |
| 【記載事項】①公園の賑わい向上や集客につながる企画の考え方　・事業コンセプトにそったイベントの企画等・集客のための周知・広報ＰＲ等・利用者の満足度やニーズの把握、苦情対応等の計画・利用しやすく、安全・安心に配慮した管理の考え方・公園や地域全体への貢献など、幅広い市民利用や公園の環境維持・向上の内容等②公募対象公園施設のサービスの提供・利用者サービス向上に資する施設の管理・運営について提案・接客対応、市民ニーズ・要望等の把握、その他利用者サービスの向上策の提案　　・当公園におけるサービスの内容の妥当性　　・価格設定や周辺事業者との整合③特定公園施設のサービスの提供・利用者サービス向上に資する施設の管理・運営について提案・接客対応、市民ニーズ・要望等の把握、その他利用者サービスの向上策の提案　　・当公園におけるサービスの内容の妥当性④行楽シーズンにおける運営計画について・円滑で効率的な運営体制、運営方針の考え方・警備、交通誘導等の実施にあたっての配慮事項等・災害・事故等の発生時の危機管理に対応した運営体制の考え方⑤公募対象公園施設、特定公園施設全体の管理計画について・維持管理業務全体の実施方針・円滑で効率的な管理体制、管理方針の考え方・各業務別（清掃、施設点検、修繕、警備等）の実施にあたっての配慮事項等⑥平常時及び災害発生時の安全管理について・災害・事故等の発生時の危機管理に対応した管理体制の考え方・入出庫に伴う渋滞や事故等を回避する運営計画・公園内及び周辺道路の交通の円滑化と安全性を考慮した運営計画⑦リスク管理や事業継続性・事業の特性を踏まえたリスク管理の方針や対応策、収益が予定より下回った際の対応方針等・事業の継続のためのマネジメントやセルフモニタリングの体制、方法等 |

様式17

価　額　提　案　書

「清水船越堤公園整備・管理運営事業者募集事業　公募設置等指針」に基づき、　以下の金額を提案します。

１．特定公園施設の整備に係る設置等予定者及び市負担の提案額

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 特定公園施設の整備に要する費用 | ￥ |  | 千万 | 百万 | 拾万 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |

〈内訳〉

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 設置等予定者負担額 | ￥ |  | 千万 | 百万 | 拾万 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |
| 市負担額 | ￥ |  | 千万 | 百万 | 拾万 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |

２．公募対象公園施設（便益施設等）の設置許可に基づく年間使用料の提案額

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ￥ |  | 千万 | 百万 | 拾万 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |

【根拠】

　　　**月額　　　　　　　円／㎡**　×　　　　　　㎡（施設面積）×12ヶ月

（※1円単位で提案してください）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 応募者（代表構成法人） | 所在地 |  |
| 法人名 |  |
| 代表者名 | ㊞ |

※数字は算用数字を用いてください。