様式第８号（第13条関係）

記載例

金銭出納簿（竹林整備事業、竹材利活用・環境教育事業）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 日付 | 内容 | 収入（円） | 支出（円） | | | 領収書等番号 | 活動実施日 | 備考 |
| 単価 | 数量 | 金額 |
| ●/● | ノコギリ |  | ●●● | ●●● | ●●●● | ● | ●/● |  |
| ●/● | 地下足袋 |  | ●●● | ●●● | ●●●● | ● | ●/● |  |
| ●/● | 保険料 |  | ●●● | ●●● | ●●●● | ● |  |  |
| ●/● | 会費（＠●●円×●人） | ●●● |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 注意事項  ・日付は、購入、支払、領収した日付を記入。  ・領収書等番号には、領収書（写）と対比できるように整理番号を記載すること。  ・活動実施日は、購入したものを使用した初日や代表的な日を記入。 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |