

# 記載例

静岡市長

消せるボールペン、修正液は  
使用しないでください。

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

## 施設等利用費請求書（償還払）

3か月分まとめて請求してください。

認可外保育施設・一時預かり事業・病児保育・子育て援助活動支援事業の施設等利用費

【令和 5 年 4 月 ~ 令和 5 年 6 月 分請求用】

私は、子ども・子育て支援法第30条の11第1項の規定に基づき、子育てのための施設等利用費の給付について、下記の通り請求しますので、指定する振込先口座に振り込んで下さい。

### 1. 施設等利用給付費請求金額

※金額は空欄にしてください。（市が算定します。）

請求金額	円
------	---

請求者は、父・母いずれでも構いませんが、振込口座名義と同一である必要があります。  
請求者と異なる名義の口座に振り込む場合、委任状が必要となります。

### 2. 施設等利用給付費指定振込先（振込口座）

フリガナ	シスオカ イチロウ	認定 子どもの 続柄	父	現住所	〒 424 - 0000 静岡市清水区○○町○番○号
氏名	静岡 一郎				※押印不要 繋がりのよい電話番号を記入してください。 電話： 054 - 000 - 0000

### 3. 認定（法第30条）に申請して下さい

認定通知に記載の番号（10桁）を1桁ずつ記入してください。

認定種別	別 <input checked="" type="checkbox"/> 第2号 <input type="checkbox"/> 第3号	認定番号	1 0 0 0 0 1 2 3 4 5		
生年月日	平成 ○ 年 ○ 月 ○ 日	フリガナ	シスオカ	氏名	太郎
請求期間の間の住所		氏名	静岡	名	太郎
<input checked="" type="checkbox"/> 現住所のとおり <input type="checkbox"/> 転入した <input type="checkbox"/> 転出した					日

月の途中で静岡市外から転入または静岡市外から転出した場合はその日を記入してください。  
例えば、12月の途中で静岡市外に転出した場合は、静岡市に住んでいた期間分は静岡市から給付され、転出後の利用分は転出先の市町村から給付されます。

金融機関コード・支店コードを記入してください。

金融機関コード	9 9 9 9	支店コード	1 2 3	口座番号	0 1 2 3 4 5 6
しずおか	銀行・信用金庫 農協・信用組合	しみず	支店 出張所	口座名義(カタカナ)	シスオカ ハナコ

※ 請求者と口座名義が異なる振込先を指定する場合は、以下の委任状に記入してください。

口座名義が請求者と異なる場合に記入してください。（夫婦であっても必要です。）

#### 委任状

私は、静岡市から受ける施設等利用費の受領を  
住所 静岡市清水区○○町○番○号 氏名 静岡 花子 に委任します。

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

委任者 住所 静岡市清水区○○町○番○号 氏名 静岡 一郎

委任者は、請求者と一致します。