

利用までの流れ

① 空き状況の確認・10日前までに利用の予約

- ※ インターネット予約システム「オクシズばった」または井川自然の家へ電話でのお申込み
 - ・「オクシズばった」URL <https://okushizuoka.comp-re.com>
 - ・井川自然の家 ☎ 054-260-2761 「オクシズばった」についてのご質問も左記電話番号へ

「オクシズばった」で予約

井川自然の家へ電話で予約

② 予約情報を入力

- ※ 利用日や人数、利用する部屋やテントサイトなどを入力
- ※ 食事・備品等の注文は、**オプション**へ入力
- ※ 予約受付通知（メール）を発行しますので、受付番号等を確認してください。

② 利用に必要な書類の受け取り

- ※ 井川自然の家からご自宅へ書類をお送りします。
- ※ 井川自然の家のHPからも書類をダウンロードできます。

③ 活動計画表・宿泊(利用)者名簿の提出

【提出方法】 オンライン or メール

※FAX や郵送での提出も可能です。

- ※ 予約後、**速やかに(遅くとも10日前までに)**提出してください。

【提出先】

オンライン [井川自然の家 利用に関する書類提出フォーム](https://logoform.jp/form/79j2/287793)
<https://logoform.jp/form/79j2/287793>

メールアドレス ikawa-noie@city.shizuoka.lg.jp

- ※ メールでご提出の場合は、井川自然の家または「オクシズばった」のホームページ上にて**活動計画表・宿泊(利用)者名簿**をダウンロードしてお使いください。
- ※ FAX・郵送での提出の場合は、右の提出先へお願いします。

③ 各書類へ必要事項を記入・提出

- ※ **利用許可申請書・活動計画表・宿泊(利用)者名簿等**を記入（7ページ参照）

【提出方法】 メール or FAX or 郵送

- ※ 予約後、**速やかに(遅くとも10日前までに)**提出してください。

【必ず提出するもの】

ア 自然の家利用許可申請書

イ 活動計画表 ウ 宿泊(利用)者名簿

【利用を希望される場合、提出するもの】

エ 食事申込表（食物アレルギーに関する調査）

オ 備品申込表

【提出先】

メールアドレス ikawa-noie@city.shizuoka.lg.jp

F A X 054-260-2219

住 所 〒428-0504

静岡市葵区井川 3055-1

④ 受付完了

- ※ 井川自然の家へデータ（書類）が届きましたら受付完了です。

事前打合せ(下見)

- ※ 利用の予定人数・活動内容によっては、事前打合せ(下見)を依頼する場合があります。

利用のキャンセル・申請内容の変更

- ※ 申請内容の変更等がありましたら速やかに「オクシズばった」で予約の変更（予約受付メールにURLがあります）、または井川自然の家へ電話でご連絡ください。
- ※ 食事申込については10日前、食数の変更については7日前までに井川自然の家へご連絡ください。（6ページ参照）

<チェックイン>

- ⑤ 「自然の家利用許可書」の受け取り ※ 入所日当日に直接お渡しします。
- ⑥ 使用料（・食事代・備品使用料）の納入
 - ※ 来所後、**最初に事務所で納入**してください。
 - ※ 食事代・備品使用料については後日振込も可能です。
- ⑦ ご利用にあたっての留意点等の確認 ※ 事務所で所員が説明します。