

認定基準等チェック表 (第3表)

(初葉)

法人名						チェック欄
<p>3 運営組織及び経理に関して次に掲げる基準に適合していること</p> <p>イ 従業員の総数のうちに次の者の数の占める割合がそれぞれ3分の1以下であること</p> <p style="margin-left: 20px;">役員及びその親族等</p> <p style="margin-left: 20px;">特定の法人の役員又は使用人である者及びこれらの者の親族等</p> <p>ロ 各社員の表決権が平等であること</p> <p>ハ 会計について公認会計士又は監査法人の監査を受けていること、又は帳簿書類の備付け、取引の記録及び帳簿書類の保存について青色申告法人に準じて行われていること</p> <p>ニ 支出した金銭の費途が明らかでないものがある等の不適正な経理が行われていないこと</p>						
イ						
区 分	項 目	役員数	最も人数が多い「親族等」のグループの人数	割 合 (÷)	最も人数が多い「特定の法人の役員又は使用人である者及びこれらの者の親族等」のグループの人数	割 合 (÷)
	年 月 日 ~ 年 月 日	人	人	%	人	%
	年 月 日 ~ 年 月 日	人	人	%	人	%
	年 月 日 ~ 年 月 日	人	人	%	人	%
	年 月 日 ~ 年 月 日	人	人	%	人	%
	年 月 日 ~ 年 月 日	人	人	%	人	%
申 請 時		人	人	%	人	%
各欄の人数等は、第3表付表1「役員の状況」から転記してください。						
ロ						
各社員の表決権が平等である						申 請 時
上記を証する書類の名称とその内容等		はい いいえ	はい いいえ	はい いいえ	はい いいえ	はい いいえ

(注意事項)

- ・認定基準等チェック表(第3表)は、法第55条第1項に基づく書類(役員報酬規程等提出書類)の提出時においても記載及び添付する必要があります。その場合、上記ロの記載の必要はありません。
- ・認定の有効期間の更新の申請に当たっては、法第55条第1項に基づく書類(役員報酬規程等提出書類)に記載した事項について、改めて記載する必要はありません。

八

項 目						申請時
会計について公認会計士又は監査法人の監査を受けている	はい いいえ	はい いいえ	はい いいえ	はい いいえ	はい いいえ	はい いいえ
帳簿書類の備付け、取引の記録及び帳簿書類の保存を青色申告法人に準じて行っている	はい いいえ	はい いいえ	はい いいえ	はい いいえ	はい いいえ	はい いいえ

該当する項目を で囲み、監査証明書又は第3表付表2「帳簿組織の状況」を添付してください。

二

項 目						申請時
費途が明らかでない支出がある、帳簿に虚偽の記載がある等の不適正な経理の有無	有・無	有・無	有・無	有・無	有・無	有・無

(注意事項)

認定の有効期間の更新の申請に当たっては、法第55条第1項に基づく書類(役員報酬規程等提出書類)に記載した事項について、改めて記載する必要はありません。

「認定基準等チェック表」(第3表)記載要領

項 目	記 載 要 領	注 意 事 項
イの各欄	区分欄の「 」から「 」欄には、実績判定期間の各事業年度(又は各年)を記載します。 第3表付表1「役員の状況」を記載して、「 」、「 」及び「 」の各欄に該当する人数を転記します。	
ロの各欄	該当する一方を「 」で囲みます。 「上記を証する書類の名称とその内容等」欄には、例えば、「定款(又は会則)第 条に正社員の表決権(又は議決権)は平等に一票を与えると規定」のように記載します。	
ハの各欄	該当する一方を「 」で囲みます。 なお、「 」から「 」については、上記イに記載する各期間(「 」から「 」)を示したものです。	「会計について公認会計士又は監査法人の監査を受けている」の「はい」に「 」した場合には監査証明書を添付してください。 「帳簿書類の備付け、取引の記録及び帳簿書類の保存を青色申告法人に準じて行っている」の「はい」に「 」した場合には、第3表付表2「帳簿組織の状況」を記載し添付してください。
ニの各欄	該当する一方を「 」で囲みます。 なお、「 」から「 」については、上記イに記載する各期間(「 」から「 」)を示したものです。	