

定款変更認可申請書類チェックリスト  
(事業目的の追加)

※当リストは標準例です。ご申請の際には、福祉総務課監査指導係までご相談ください。

添付書類名	チェック内容	原本証明	備考
1 定款変更認可申請書	申請書の様式は正しいですか。		
2 評議員会の議事録(写)	定款の変更に係る特別決議が適正に行われていますか。	○	・原本証明 議事録、定款変更に係る議案資料をまとめて袋とし、とじた部分に割印をしたうえで、余白部分に「原本に相違ない」旨の証明を理事長名で記載してください。 (決議の省略を行った場合は、その提案書及び同意書も添付すること)
	定款変更箇所について決議が行われていることが確認できますか。		
	議事録の写しに、定款の変更に関する議案資料を併せて綴じていますか。		
	決議の省略を行った場合は、その提案書及び同意書も併せて綴じていますか。		
3 理事会の議事録(写)	定款変更に係る議案の内容及び評議員会の招集について決議されていますか。	○	
	議事録の写しに、定款の変更に関する議案資料を併せて綴じていますか。		
	決議の省略を行った場合は、その提案書及び同意書も併せて綴じていますか。		
4 財産目録(施設整備を伴わない場合は不要)	事業の用に供する不動産が記載されていますか。(記載されていない場合は、固定資産管理台帳を合わせて提出してください。)		
5 変更後の定款	評議員会の決議内容が反映されていますか。		
	評議員会で決議された変更箇所以外を変更していませんか。		
	記載内容は定款例に沿っていますか。		
6 添付書類目録(添付書類の種類が少ない場合は不要)			
7 事業計画書	事業開始年度及び次年度の2か年分の計画が記載されていますか。		
	施設、事業所の所在地、事業目的、事業内容、利用定員、職員配置及び事業開始日等が確認できますか。		
	施設の設置、事業指定等、関係法令等の許認可等を要する場合、その見込みがありますか。		
8 収支予算書	事業開始年度及び次年度の2か年分の計画が記載されていますか。		
	法人が経営する他の社会福祉事業に支障が生じないような適正な予算となっていますか。		
	予算書の様式は資金収支計算書に準じた様式となっていますか。		
9 建設関連予算書及び決算書	建築工事(土地取得も含む)関係の支出額が予算書、決算書にすべて載っていますか。		
10 補助金等の決定書(写)	補助金額が予算書に載っていますか。	○	
11 助成金決定書(写)	助成金額が予算書に載っていますか。	○	
12 借入金決定書(写)	借入金額が予算書に載っていますか。	○	
償還計画			
償還金贈与契約書(写)		○	
所得証明書			
身分証明書			
印鑑登録証明書			
各種補助要綱			
13 建築資金贈与契約書(写)	建築資金贈与額が予算書に載っていますか。	○	
	身分証明書		
	印鑑登録証明書		
	残高証明書		
14 工事関係契約書、見積書、領収書(写) ※建物を取得した場合	決算書と整合性がとれていますか。	○	
	予算書と整合性がとれていますか。		
15 不動産売買契約書、領収書(写) ※土地を取得した場合	決算書と整合性がとれていますか。	○	
	予算書と整合性がとれていますか。		
16 不動産登記事項証明書	法人が所有権を有していることが確認できますか。		登記事項提供サービスにより取得した場合は、「この情報は、登記情報提供サービスにより取得した電子情報を印刷したものであり、実際の不動産の登記情報と相違ない」旨を理事長名で記載してください。
	申請日時時点で、発行日から3か月以内となっていますか。		
17 建築確認書(写)	用途は適切ですか。		
18 図面(配置図・平面図・立面図)	図面は3点ありますか。		
19 施設長就任承諾書、履歴書及び施設長の資格を有することの書類(写)	施設長(管理者)は、必要な資格要件を満たしていますか。		