仕様書

静岡市立芹沢銈介美術館 担当 田中、西方 〒422-8033 静岡市駿河区登呂五丁目 10番5号 TEL054-282-5522 Fax 054-282-5510

seribi@citv.shizuoka.lg.ip https://www.seribi.ip

		<u>seribi@city.shizuoka.lg.jp</u> <u>https://www.seribi.jp</u>							
1	件名	芹沢銈介美術館図録「芹沢銈介の作品 2025」							
2	原稿渡し	令和7年7月 11 日(金) Windows 版「イラストレーターCS6」でデータ作成したものを DVD で決定者に対し美術館から提供する。 ※提供後、美術館と打ち合わせの上、納品までのスケジュール表を速やかに提出すること。							
3	印刷内容	 (サイズ) 297mm×210mm (完成サイズ A4 判) (ページ) 132 頁(表紙及び裏表紙を除く) (印 刷) オフセット印刷表紙 4/0c 4頁本文(1~112 頁) 4/4c 112 頁本文(113~132 頁) 1/1c 20 頁 (紙 質) 表紙 アートポスト 240kg見返し ST カバー115kg 四六判 Y目本文(1~112 頁) マットコート 110kg本文(113~132 頁) 色上質紙(アイボリー)厚口(写 真) データ 250 点~300点 (印刷部数) 1,200部・マットコート紙については、総合評価値80点以上の用紙を使用すること。・詳細については、契約課窓口に提示する見本を参照すること。 							
4	製本加工	・あじろ並製本 ・表紙マット PP 加工							
5	校正	・校正2回(1回目も2回目も文字校正、色校正を行う) ※1回目の校正はプルーフ紙でのデジタルコンセンサス可。 その場合も本紙に近い色味を確認できるよう努めること。 2回目の校正は本紙にて行うこと。 ・色調については美術館の指示に従い、細心の注意を払うこと。							
6	著作権等	作成した印刷物(作成に当たり生じた編集データを含む。)の著作権はすべて静岡市に帰属するものとし、静岡市はこれを改変して使用することができるものとする。							
7	納入期限 納品場所	納入期限:令和7年8月 22 日(金)納品場所:静岡市立芹沢銈介美術館(静岡市駿河区登呂五丁目 10 番 5 号)							
8	その他	・箱梱包のうえ納品すること。 ・箱梱包された印刷物が箱の中で変形しないよう、運搬・積み出し等の際には、箱を投げる等せず丁寧に扱うこと。 ・色移りの無いよう注意すること。 ・不明な点は芹沢銈介美術館担当者と協議の上、決定すること。							

見積書

金額	拾	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円

(消費税及び地方消費税相当額を除いた金額)

ただし、

芹沢銈介美術館図録「芹沢銈介の作品 2025」 その他仕様書のとおり

見積心得を承諾の上、見積りいたします。

令和 年 月 日

課税業者 免税業者 (該当に〇)

所在地(住所)

名 称

代表者職氏名

印

(宛先) 静岡市長