

|       |         |        |              |
|-------|---------|--------|--------------|
| 業務名   | 税収納     | 帳票名    | OCR（コンビニ）納付書 |
| 帳票コード | V 8 8 8 | 帳票設計区分 | 修正あり         |

## 規 格

|      |                         |
|------|-------------------------|
| 大きさ  | 横 2 9 7 mm × 縦 2 1 0 mm |
| セット数 | 89,000 セット              |
| 使用頻度 | 随 時                     |

## 用 紙 区 分

|    |        |         |           |
|----|--------|---------|-----------|
| 形態 | 単票     | ミシン     | 有（見本のとおり） |
| 紙質 | OCR用   | 孔       | 有（見本のとおり） |
| 紙厚 | 9 0 kg | コーナークット | 有（見本のとおり） |

## 地 色

|    |
|----|
| 白色 |
|----|

## 地 紋

|   |
|---|
| 無 |
|---|

## 刷り色

|  |                |        |
|--|----------------|--------|
| 表刷り 4 色<br>・ 青<br>・ 赤<br>・ 赤（ドロップカラー）<br>・ 黒 | 裏刷り 1 色<br>・ 青 | 合計 4 色 |
|--|----------------|--------|

## 使用機器

|    |   |
|----|---|
| 出力 | 富士通 XL-9450E                                    |
| 入力 | 株式会社<br>ジェイエスキューブ製 TOM9000ex<br>（旧：東洋オフィスメーション） |

## 事後処理機

|     |
|-----|
| な し |
|-----|

## 納品方法

|               |  |
|---------------|--|
| 納期限           | 令和 8 年 3 月 19 日（木）   |
| 【納入場所】<br>納入数 | ① 静岡市役所 静岡庁舎新館 3 階 滞納対策課<br>65,000 セット（33 箱）<br>② 静岡市役所 清水庁舎 2 階 清水市税事務所 納税係<br>24,000 セット（12 箱） |
| 計             | 89,000 セット（45 箱）   |

## 特記事項

- 1 見積の際は、契約課にある見本を参考にすること。
- 2 校正は2回以内とする。
- 3 帳票について
  - ① 1箱2,000セットで段ボールに梱包し納品すること。端数についても同様に梱包すること。
  - ② 紙の特質上、印刷後すぐに通常環境下で最適に保存できうる状態（例：ビニール袋梱包等）にして納品すること。
  - ③ 使用機器において転写を最小限に抑える技術（紙質等）を有し、OCRおよびコンビニバーコードの読み取りを可能とすること。
- 4 納品日の3日前までに、納品日及び納品時間を購入所管課担当者と調整を行なうこと。
- 5 納入場所は上記「納品方法」に記載された場所へそれぞれ納品すること。
- 6 契約代金については、全ての納品検収が完了した後に支払うこととする。
- 7 その他不明な点は購入所管課担当者と協議すること。

購入所管課 滞納対策課 担当者 杉浦・三浦 Tel 221-1036

## 見 積 書

|    | 拾 | 億 | 千 | 百 | 拾 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 金額 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

(消費税及び地方消費税相当額を除いた金額)

ただし、

OCR（コンビニ）納付書（V888）

その他仕様書のとおり

見積心得を承諾の上、見積りいたします。

令和 年 月 日

課税業者 免税業者（該当に○）

所在地（住所）

名 称

代表者職氏名

印

(宛先)

静岡市長