

## 仕 様 書

- |    |          |   |
|----|----------|---|
| 1  | 品 名      | 三保松原文化創造センター パンフレット   |
| 2  | 数 量      | 日本語版 20,000 枚、英語版 5,000 枚   |
| 3  | 規 格      |   |
|    | (1) 大きさ  | 仕上がり A 5 判 (展開 A 2 判)   |
|    | (2) 紙質   | マットコート 110 kg   |
|    | (3) 色数   | 両面オールカラー (4 c / 4 c)  |
|    | (4) 加工   | 折り加工 (短辺の中央で折った後、観音折り) 契約課窓口に掲示する見本を確認すること。                                 |
|    | (5) 印刷精度 | 挿図は決められた縮尺で印刷再現すること。  |
|    | (6) その他  | 前回作成したパンフレットデータを AI ファイル形式で支給する。  |
| 4  | 印 刷      | オフセット印刷   |
| 5  | 校 正      | 色校正 1 回   |
| 6  | 納入期限     | 令和 8 年 3 月 19 日 (木)   |
| 7  | 納入方法     | 50 枚又は 25 枚ごと結束した上で、350 枚ごとに段ボールに梱包し、「1」の品名と梱包部数を表記して納入すること。また、端数は紙で梱包すること。 |
| 8  | 納 入 先    | 静岡市清水区三保 1338-45 静岡市三保松原文化創造センター  |
| 9  | 著作権の帰属   | 作成した印刷物の著作権はすべて静岡市に帰属するものとし、静岡市はこれを改変して使用することができるものとする。                     |
| 10 | 著作権侵害防止  | 作成に当たっては、他の刊行物からの無断転載等著作権の侵害となるような行為はしないこと。                                 |
| 11 | そ の 他    | (1) 決定者は決定後に発注所管課担当者と作業等の日程について協議すること。<br>(2) その他不明な点については、発注所管課担当者と協議すること。 |
| 12 | 発注所管課    | 静岡市観光交流文化局 歴史文化課 三保松原文化創造センター<br>担当 五十嵐 054-340-2100                        |

## 見 積 書

	拾	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円
金額										

(消費税及び地方消費税相当額を除いた金額)

ただし、

三保松原文化創造センターパンフレット

その他仕様書のとおり

見積心得を承諾の上、見積りいたします。

令和 年 月 日

課税業者 免税業者（該当に○）

所在地（住所）

名 称

代表者職氏名

印

(宛先)

静岡市長