

仕 様 書 (単価契約)

- 1 品 名 プリンター ドラムカートリッジ
- 2 予定数量 約 50 本 (増減する可能性あり。)
- 3 機種・規格等
 - (1) NEC 製ドラムカートリッジ 型番 : PR-L8700-31
※当該機種の製造中止等が判明した場合は、当該機種の後継機種で、かつ、必要な性能、規格を満たすものであると購入所管課が認めれば、当該後継機種を納品することができる。
 - (2) 新品出荷基準に基づく印刷品質が保証されていること。
 - (3) 印刷枚数 約 40,000 枚/本
- 4 契約期間 令和 8 年 4 月 1 日から令和 8 年 11 月 30 日まで
- 5 契約方法 1 本当たりの単価契約
- 6 納入場所 静岡庁舎、清水庁舎、駿河区役所、長田支所、蒲原支所、上下水道局庁舎
ほか市内に所在する出先機関、高等学校など市の施設
- 7 納入日時 平日の午前 9 時から午後 5 時 15 分までの間で、各課担当者が指示する。
- 8 納入方法等 購入所管課指定の納入方法
- 9 その他
 - (1) 見積金額は、1 本当たりの単価 (消費税及び地方消費税相当額を除く。) とする。
 - (2) 予定数量は、契約期間における購入数量を推定したものであり、購入数量を保証するものではない。
 - (3) 支払方法は、月締めとし、翌月に提出される請求書の受領後 30 日以内に支払う。
 - (4) 請求金額は、確定した数量に契約単価を乗じて得た額とする。ただし、その金額に 1 円未満の端数が生じた場合はこれを切り捨てる。
 - (5) 契約期間内は、契約単価の見直しを行わない。
 - (6) 各課から依頼を受けた後、各課が指定した場所へ納入すること。
 - (7) 使用済みドラムカートリッジについては売渡人が全数回収すること。
 - (8) 依頼日から 5 日以内に納品すること (依頼日を含み休日を除く。)
 - (9) 不明な点は、購入所管課担当者と協議すること。
 - (10) この物品調達に係る契約は、この物品調達に係る令和 8 年度静岡市各種会計予算が令和 8 年 3 月 31 日までに成立し、同年 4 月 1 日以降に双方が契約書に記名押印することによって確定するものである。
- 10 購入所管課 総合政策局 D X 推進課システム係 伊豆川 外線 054-221-1311

見 積 書

	拾	万	千	百	拾	円
金額						

(消費税及び地方消費税相当額を除いた金額)

ただし、
プリンター ドラムカートリッジ
(1本当たりの単価)
その他仕様書のとおり

見積心得を承諾の上、見積りいたします。

令和 年 月 日

課税業者 免税業者(該当に○)

所在地(住所)

名 称

代表者職氏名

㊞

(宛先) 静岡市長
静岡市公営企業管理者