

1 品 名 蒲原中学校給食室厨房機器④ (シンク)

2 数量及び機種

(1) 野菜用三槽シンク

規格等	数 量
ア 材 質	1 台
(ア) 甲板及び槽	ステンレス鋼板 (JIS 規格 SUS430 相当)
(イ) 脚パイプ	ステンレス鋼板 (JIS 規格 SUS430 相当)
(ウ) 補強パイプ	ステンレス鋼板 (JIS 規格 SUS430 相当)
(エ) パイプ受アングル	ステンレス鋼板 (JIS 規格 SUS430 相当)
(オ) アジャスト	ステンレス鋼板 (JIS 規格 SUS304 相当)
(カ) 排水金具 (40A)	樹脂及びステンレス鋼板
(キ) オーバーフロー金具 (32A・目皿付) 真鍮クロームメッキ	
(ク) オーバーフロー管 (φ32)	塩ビ管
イ 外形寸法 W2800mm 以内×D950mm 以内×H900mm 以内	
ウ 各槽内寸	
(ア) 1, 3 槽目 W775 mm以上×D800 mm以上×H300 mm以上	
(イ) 2 槽目 W810 mm以上×D800 mm以上×H300 mm以上	
エ 一槽毎に排水口 (トラップ・大型ゴミ収納カゴ付) がついていること。	

(2) 果物用三槽シンク

規格等	数 量
ア 材 質	1 台
(ア) 甲板及び槽	ステンレス鋼板 (JIS 規格 SUS430 相当)
(イ) 脚パイプ	ステンレス鋼板 (JIS 規格 SUS430 相当)
(ウ) 補強パイプ	ステンレス鋼板 (JIS 規格 SUS430 相当)
(エ) パイプ受アングル	ステンレス鋼板 (JIS 規格 SUS430 相当)
(オ) アジャスト	ステンレス鋼板 (JIS 規格 SUS304 相当)
(カ) 排水金具 (40A)	樹脂及びステンレス鋼板
(キ) オーバーフロー金具 (32A・目皿付) 真鍮クロームメッキ	
(ク) オーバーフロー管 (φ32)	塩ビ管
イ 外形寸法 W2800mm 以内×D950mm 以内×H900mm 以内	
ウ 各槽内寸	
(ア) 1, 3 槽目 W775 mm以上×D800 mm以上×H300 mm以上	
(イ) 2 槽目 W810 mm以上×D800 mm以上×H300 mm以上	
エ 一槽毎に排水口 (トラップ・大型ゴミ収納カゴ付) がついていること。	

(3) 食缶浸漬用一槽シンク 水切りプレート付

規格等	数 量
ア 材 質	2 台
(ア) 甲板及び槽	ステンレス鋼板 (JIS 規格 SUS430 相当)
(イ) 脚パイプ	ステンレス鋼板 (JIS 規格 SUS430 相当)
(ウ) 補強パイプ	ステンレス鋼板 (JIS 規格 SUS430 相当)
(エ) パイプ受アングル	ステンレス鋼板 (JIS 規格 SUS430 相当)
(オ) アジャスト	ステンレス鋼板 (JIS 規格 SUS304 相当)
(カ) 排水金具 (40A)	樹脂及びステンレス鋼板
(キ) オーバーフロー金具 (25A・小判型) 樹脂及びステンレス鋼板	

<p>(ク) オーバーフロー管 (φ32) 塩ビ管</p> <p>イ 外形寸法 W1600mm 以内×D800mm 以内×H850mm 以内</p> <p>ウ 槽内寸 W1400 mm以上×D600 mm以上×H250 mm以上</p> <p>エ 排水口にトラップ・大型ゴミ収納カゴがついていること。</p> <p>オ 水切りプレートは以下の規格とし、槽内に収まるものとする。</p> <p>① 材質 ステンレス鋼板 (JIS 規格 SUS430 相当)</p> <p>② 外寸 W400 mm以内×D650 mm以内</p> <p>③ パイプ径 φ13</p> <p>④ パイプ本数 6 本以上</p> <p>⑤ パイプ間芯々寸法 70 mm以内</p> <p>カ バックガード (H250mm 以内) 付き</p>	
---	--

3 納入期限 令和7年8月29日(金)

4 納入場所 静岡市清水区蒲原49番地 静岡市立蒲原中学校 給食室

5 その他

- (1) 見積金額は、搬入据付及び衛生配管作業等、設置に係る諸経費を含むこと。
- (2) 納入場所にある既存の機器(シンク4台)を無償で引き取ること。
- (3) 見積書提出期限の前日までに必要に応じて納入場所を確認すること。確認にあたっては、事前に購入所管課担当者に連絡すること。なお、現場確認を行わなかった場合の異議申し立ては受け付けないものとする。
- (4) 事前の現場確認及び納入時に給食室に入室する作業員は、入室前3ヶ月以内に保菌検査(赤痢菌、サルモネラ菌及び腸管出血性大腸菌0-157)を実施した者で、検査結果が陰性であること。また、その結果を購入所管課に提出すること。
- (5) 決定後、契約業者は速やかに購入所管課担当者と納入場所等について打ち合わせを実施すること。
- (6) 納入の際は、事前に納入場所の担当者と日程等の調整を行い、購入所管課担当者に連絡すること。
- (7) 納入時に配線、配管接続及び調整を行い、正常動作を確認すること。
- (8) 納入時に機器の取扱いに関する説明を納入場所の担当者に行い、安全確保に努めること。
- (9) 梱包に使用した段ボール箱、ビニール等は全て持ち帰ること。
- (10) アフターサービス(商品の返品や修理、交換等)については、誠実かつ迅速に対応すること。
- (11) 不明な点は、購入所管課担当者と協議すること。

6 購入所管課 教育委員会事務局教育局学校給食課

担当 管理係

佐野

電話番号 054-354-2553

見 積 書

	拾	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円
金額										

(消費税及び地方消費税相当額を除いた金額)

ただし、

蒲原中学校給食室厨房機器④（シンク）

その他仕様書のとおり

見積心得を承諾の上、見積りいたします。

令和 年 月 日

課税業者 免税業者（該当に○）

所在地（住所）

名 称

代表者職氏名

印

(宛先)

静岡市長