

1 品名 業務用冷蔵庫（清水松風荘）

2 数量及び機種

業務用冷蔵庫 1 台

次のうち、いずれかを選定すること。

	メーカー	品 番
1	フクシマガリレイ株式会社	GPD-180RDX-G
2	ホシザキ株式会社	HR-180B3-6G6G

※当該機種の製造中止等が判明した場合は、当該機種の後継機種で、かつ、必要な性能、規格を満たすものであると購入所管課が認めれば、当該後継機種を納品することができる。

3 納入期限 令和 8 年 8 月 31 日（月）

4 納入場所 静岡市清水区折戸三丁目 19 番 40 号
清水松風荘 給食室 （電話 054-334-0438）

5 その他

- （1）見積金額には、搬入等諸経費（設置に係る配線等の接続に必要な経費等）を含むこと。
- （2）見積参加者は、見積提出期限の前日までに現場確認（納入場所、納入経路、配線接続等の確認）を行うことができる。現場確認の際は、事前に上記納入場所へ連絡すること。
なお、確認をしていないことを理由に異議を申し立てることはできない。
- （3）現場確認や納品の際に給食室内に入室する場合は、以下のことを守ること。
 - ① 清潔な作業着、マスク、帽子及び履物の着用、確実な手洗いを実施すること。
 - ② 納入場所の施設長あてに保菌検査結果証（コピー可）を提出し、施設長の下承後入室すること。結果証は、入室日の 3 か月以内のものであること。証明項目は赤痢菌・サルモネラ菌及び腸管出血性大腸菌 0-157 とすること。
- （4）納品日程等は、購入所管課及び納入場所の施設長と調整の上決定すること。
- （5）機器の転倒防止措置を講じること。
- （6）設置後、接続・配線・調整を行い、正常動作確認をすること。
- （7）納入場所職員に対する機器の取扱説明を十分に行うこと。
- （8）梱包に使用した段ボール箱、ビニール等は全て持ち帰ること。
- （9）当該機器に障害が生じた場合は、速やかに復旧措置が取れる体制が整えられていること。
- （10）不明な点は、購入所管課担当者と協議すること。

6 購入所管課 保健福祉長寿局 健康福祉部 高齢者福祉課 高齢者支援係
担当 矢崎 電話 054-221-1201

見 積 書

	拾	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円
金額										

(消費税及び地方消費税相当額を除いた金額)

ただし、
業務用冷蔵庫（清水松風荘）
その他仕様書のとおり

見積心得を承諾の上、見積りいたします。

令和 年 月 日

課税業者 免税業者（該当に○）

所在地（住所）

名 称

代表者職氏名

印

（宛先） 静岡市長