

業務別調書（電算業務）

① 営業年数及び従事者数

※申請日現在の数値を記入してください。

※従事者数には、専任の正社員数のみを記入し、アルバイト等臨時雇用する者は除いてください。

※「契約先」には今回申請する本社・支店・営業所等についてご記入ください。

業務名	営業開始時期	営業年数	従事者数（人）	
			会社全体	契約先
電算業務	年 月から	年		

② 受託可能業務

	受託可能であれば○を記入		
システムの開発・ 運用・修正・保守			
データ入力・処理			
情報技術者等の 派遣・研修			
その他受託可能業務 ※右欄に記入			

③ 静岡市と契約したもの（主なもの）

会社全体で契約した直前決算年度1年間分の実績についてご記入ください。

1	契約業務名	契約期間	契約金額	契約所管課
		～	千円	
2	契約業務名	契約期間	契約金額	契約所管課
		～	千円	
3	契約業務名	契約期間	契約金額	契約所管課
		～	千円	
4	契約業務名	契約期間	契約金額	契約所管課
		～	千円	
5	契約業務名	契約期間	契約金額	契約所管課
		～	千円	

④ 静岡市以外と契約したもの（主なもの）

会社全体で契約した直前決算年度1年間分の実績についてご記入ください。

1	契約業務名		契約期間	～
2	契約業務名		契約期間	～
3	契約業務名		契約期間	～
4	契約業務名		契約期間	～
5	契約業務名		契約期間	～