

別記様式第1号の2の2の2の2（第4条の2、第51条の11の3関係）

① 統括 ☐ 防火
☐ 防災 管理者選任（解任）届出書【記載例】

静岡県 ③ 消防署長 殿					② 〇年 〇月 〇日					
管理権原者 住 所 ④ 〇〇市〇〇区〇〇町〇〇番〇〇号										
氏 名 ④ 〇〇株式会社 代表取締役〇〇〇〇										
電話番号 ④ 000-0000-000										
下記のとおり、統括① ☐ 防火 ☐ 防災 管理者を選任（解任）したので届け出ます。					記					
防火 対象 物	建築物 または その他の 工作物	所 在 地		⑤ 〇〇市〇〇区〇〇町〇〇番〇〇号						
		名 称		⑥ 〇〇〇〇				電話 (000) 0000-000		
		用 途		⑦ 店舗		令別表第1		⑧ (4) 項		
		種 別		⑨ ☐ 甲 種 ☐ 乙 種		収 容 人 員		⑩ 〇〇人		
統括 防火 ・ 防災 管 理 者	選 任	氏 名（フリガナ）		⑪ 〇〇 〇〇(フリガナ)						
		住 所		⑫ 〇〇市〇〇区〇〇町〇〇番〇〇号						
		選 任 年 月 日		⑬ 〇年 〇月 〇日						
		資 格	講 習	⑭ 種 別	☐ 防火管理（ ☐ 甲種 ☐ 乙種）		☐ 防災管理			
				講 習 機 関	⑮ 〇〇〇〇					
				修了年月日	⑯ 〇年 〇月 〇日		年 月 日			
		⑰ そ の 他	☐ 令第3条第1項第（ ）号（ ）		☐ 令第47条第1項第（ ）号					
			☐ 規則第2条第（ ）号		☐ 規則第51条の5第（ ）号					
		解 任	氏 名		⑱ 〇〇 〇〇					
			解 任 年 月 日		⑲ 〇年 〇月 〇日					
解 任 理 由			⑳ 人事異動 等							
そ の 他 必 要 事 項				㉑ その他必要事項があれば記入						
受 付 欄※				経 過 欄※						

備考 1 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。
2 □印のある欄については、該当の□印にレを付けること。
3 統括防火・防災管理者の資格を証する書面を添付すること。
4 ※印の欄は、記入しないこと。

- ① 統括防火管理者または統括防災管理者の該当する□印にレ点を付けてください。(統括防火管理者、統括防災管理者のどちらも選任(解任)される方は両方にレ点を付けてください。)
- ② 届出を消防署へ提出する日付を記入してください。
- ③ 防火対象物を管轄する署(葵、駿河、千代田、清水、港北、日本平、島田、吉田、牧之原のいずれか)を記入してください。
- ④ 届出者の方の住所(法人の場合、法人住所)、氏名及び電話番号を記入してください。
(1)代表者による届出の場合には委任状を添付してください。
(2)連名による届出となる場合には届出者欄を別紙のとおりと記入し、管理権原者一覧表を添付してください。
- ⑤ 防火対象物の所在地を記入してください。
- ⑥ 防火対象物の名称及び電話番号を記入してください。
- ⑦ 防火対象物の主要用途を記入してください。
- ⑧ 防火対象物の用途を政令別表第1に掲げる用途区分により「(4)項」、「(5)項イ」、「(15)項」等の要領で記入してください。
- ⑨ 防火対象物の区分に応じて甲種または乙種のどちらか該当する□印にレ点を付けてください。
- ⑩ 防火対象物に出入りする者、勤務する者又は居住する者の人数を記入してください。
- ⑪ 統括防火管理者又は統括防災管理者になる方の氏名を記入してください。
- ⑫ 統括防火管理者又は統括防災管理者になる方の住所を記入してください。
- ⑬ 統括防火管理者又は統括防災管理者になる方の選任年月日を記入してください。
- ⑭ 防火管理者・防災管理者
(1)受講した防火管理講習が甲種の場合は甲種の□印にレ点を付け、乙種の場合は乙種の□印にレ点を付けてください。
(2)防災管理講習を受講している場合は防災管理の□印にレ点を付けてください。
- ⑮ 講習を受講した機関を記入してください。
- ⑯ 講習を修了した年月日を記入してください。
- ⑰ 講習終了者以外の資格で選任する場合の根拠法令を記入してください。
- ⑱ 統括防火管理者又は統括防災管理者を解任される方の氏名を記入してください。
- ⑲ 統括防火管理者又は統括防災管理者を解任される場合の解任年月日を記入してください。
- ⑳ 統括防火管理者又は統括防災管理者を解任される場合の解任理由を記入してください。
- 【例】転勤、人事異動など
- ㉑ その他必要な事項がある場合は記入してください。