① 防火対象物 防災管理 点検報告特例認定申請書【記載例】

② ○年 ○月 ○日

③ 消防長(消防署長)(市町村長) 殿

管理権原者

住所 ④ ○○市○○区○○町○○番○○号

氏名 ④ ○○株式会社

代表取締役 ○○ ○○

電話番号 ④ 000 - 0000 - 0000

下記のとおり、① 防火対象物 防災管理 点検報告の特例の認定を受けたいので申請します。

記

防火 対 象 物	所在地	⑤ ○○市○○区○○町○○番○○号				
	名称	⑤ ○○ビル				
	管理権原	⑥ ☐ 単一権原 ☐ 複数権原		複数権原の場合に管理権原に属する部分の名称	⑥ ○○テナント	
	用途 ^{※1}	⑦	令別表第1 ^{※1}	(⑦) 項	収容人員 ^{※1}	⑦
	令第2条を適用するもの ^{※2}	名称		令別表第1	収容人員	
		⑧		(⑧) 項	⑧	
				() 項		
申請者が管理を開始した年月日	⑨ ☐ 防火対象物 ☐ 防災管理対象物		○年	○月	○日	
前回の特例認定年月日	⑩ ☐ 防火対象物 ☐ 防災管理対象物		○年	○月	○日	
その他必要な事項	⑪ その他必要事項があれば記入					
受付欄 ^{※3}			経過欄 ^{※3}			

備考 1 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。
 2 □印のある欄については、該当の□印にレを付けること。
 3 ※1欄は、複数権原の場合にあっては管理権原に属する部分の情報を記入すること。
 4 ※2欄は、消防法施行令第2条を適用するものにあつては同一敷地内にある同令第1条の2の防火対象物ごとに記入すること。欄が不足する場合は、任意で書類を作成し添付すること。
 5 防火対象物又は防災管理対象物の所在地、管理権原者が防火対象物又は防災管理対象物の管理を開始した日その他市町村長が定める事項を記載した書類を添付すること。⑫
 6 ※3欄は、記入しないこと。

- ① 提出する申請の□にレ点を付けてください。
- ② 申請書を消防署へ提出する日付を記入してください。
- ③ 防火対象物を管轄する消防署（葵、駿河、千代田、清水、港北、日本平、島田、吉田、牧之原のいずれかを記入してください。
- ④ 管理権原者の方の住所（法人の場合、法人住所）、氏名及び電話番号を記入してください。
- ⑤ 申請対象となる建物の所在地及び名称を記入してください。
- ⑥ 建物を管理している方が単独であるか、又は複数であるかを該当の□にレ点を記入してください。
なお、複数権原の場合は、申請者が管理する名称を右の⑥に記入してください。
- ⑦ 申請建物の用途、消防法施行令別表第1に定める用途に該当する項及び勤務または居住している人数を記入してください。
- ⑧ 申請する建物の同一敷地内に、建物が別である場合、当該建物の名称、消防法施行令別表第1に定める用途に該当する項及び勤務または居住している人数を記入してください。
- ⑨ 提出する申請の□にレ点を付け、申請者が管理を開始した日から提出日までを記入してください。
- ⑩ 提出する申請の□にレ点を付け、前回の特例を通知した年月日を記入してください。
- ⑪ その他必要な事項がある場合は記入してください。
- ⑫ 添付書類について

例1：新築で、管理を開始してから3年が経過した場合 → 防火対象物使用開始届の写し

例2：途中で管理権原者が変更となった場合 → 防火対象物管理権原者変更届