様式第９号（第11条関係）

# 収支決算書

**記　入　例**

| 大　会　名 | **第○○回　全国○○○○○○○競技大会** |
|---|---|

| 【収入】 | | 【支出】 | |
|---|---|---|---|
| **自己負担金** | ○○○○○ 円 | **交通費** | ○○○○○ 円 |
| **団体負担金** | ○○○○○ 円 | **宿泊費** | ○○○○○ 円 |
| **○○協会補助金** | ○○○○○ 円 | **参加費** | ○○○○○ 円 |
| **静岡市補助金** | ○○○○○ 円 | **保険代** | ○○○○○ 円 |
| （**@9,000円×○人**）<br>（**@6,300円×○人**） | 円 | | 円 |
| | 円 | | 円 |
| | 円 | | 円 |
| | 円 | | 円 |
| | | | 円 |
| | | | 円 |
| | | | 円 |
| 合計 | ○○○○○ 円 | 合計 | ○○○○○ 円 |

※チーム出場する場合の注意事項※
@６，３００円⇒１６人以上で
@９，０００円⇒１２人以上で
上限の１００，０００円を超えるため
<u>上限を超えた場合については</u>
<u>１００，０００円と記入</u>

収入・支出の部ともに**補助金対象の出場者数で算出してください。**

（例）選手１１人のチームで出場し、８人が補助対象者で
３人は補助対象外である場合、８人分の金額で提出。

（注意事項）

- <u>決算金額の根拠となる書類（領収証等の写しで、補助金が適正に使用されていることが確認できるもの）を必ず添付してください。</u>
- 収入と支出は同額（収入＝支出）となるよう記入してください。
- 交付決定を受けた後に、<u>出場者数の変更により補助金額が減額となった場合は、変更後の金額で記入</u>してください。

- 対象となる費用　　：交通費、宿泊費、参加費、保険代　等

- **対象とならない費用：食費、レンタカー料金、駐車場料金、被服費、用具費、消耗品費　等**

<u>団体・学校名　　**静岡市○○○○協会**</u>