

収支決算書

記入例

大会名	第〇〇回 全国〇〇〇〇〇〇〇競技大会		
【収入】		【支出】	
自己負担金	〇〇〇〇〇 円	交通費	〇〇〇〇〇 円
団体負担金	〇〇〇〇〇 円	宿泊費	〇〇〇〇〇 円
〇〇協会補助金	〇〇〇〇〇 円	参加費	〇〇〇〇〇 円
静岡市補助金	〇〇〇〇〇 円	保険代	〇〇〇〇〇 円
	(@9,000円×〇人) 円		円
	(@6,300円×〇人) 円		円
			円
			円
	収入・支出の部ともに補助金対象の出場者数で算出してください。		円
	(例) 選手11人のチームで出場し、8人が補助対象者で 3人は補助対象外である場合、8人分の金額で提出。		円
			円
合計	〇〇〇〇〇 円	合計	〇〇〇〇〇 円

※チームで出場する場合の注意事項※
 @6,300円⇒16人以上で
 @9,000円⇒12人以上で
 上限の100,000円を超えるため
上限を超えた場合については
100,000円と記入

(注意事項)

- 決算金額の根拠となる書類（領収証等の写しで、補助金が適正に使用されていることが確認できるもの）を必ず添付してください。
- 収入と支出は同額（収入＝支出）となるよう記入してください。
- 交付決定を受けた後に、出場者数の変更により補助金額が減額となった場合は、変更後の金額で記入してください。
- 対象となる費用：交通費、宿泊費、参加費、保険代 等
- 対象とならない費用：食費、タクシー料金、駐車場料金、被服費、用具費、消耗品費 等

団体・学校名 静岡市〇〇〇〇協会