

記入例

令和〇年 〇月 〇日

必ず申請時と同じ名称を記載する

(宛先) 静岡市長

団体名 静岡市〇〇協会
所在地 静岡市葵区追手町〇-〇
代表者 会長 チャレンジ 太郎
電 話 054-〇〇〇-1111

使用承認通知書の右上に
記載されている文書番号と
日付を記入する

静岡市後援名義使用事業実績報告書

年 月 日付け、 静岡ス第 号により許可された事業が終了しましたので、
下記のとおり報告します。

記

1	事業名	令和〇年 第1回 スポーツレクリエーション	
2	開催日時	令和〇年 〇月 〇日 (月) 令和〇年 〇月 〇日 (月)	8時 30分から 17時 00分まで
3	開催場所	静岡市西ヶ谷陸上競技場	
4	参加人数	1000人 (内訳は別紙のとおり)	
5	事業概要 (効果・実績等)	参加者からは来年も開催してほしいとの声が多くあり、好評でした。 けが人が出ることもなく、参加者の親睦も図れました。 その他詳細については、別紙のとおりです (事業報告書等を添付)	
6	事業に要した 経費	(収 入) 1,000,000円 (下記に収入内容の詳細と説明) 詳細は別紙のとおり	(支 出) 1,000,000円 (下記に支出内容の詳細と説明) (収支決算書を添付していただければ結構です)
7	添付資料等	1 事業開催に伴って作成したチラシ、パンフレット等 2 事業の効果や成果を明確に知ることができるもの (事業報告等)	