

令和8年度 障がい者を対象とした
静岡市会計年度任用職員採用選考案内
＜上下水道局一般事務業務＞

1. 職種、採用予定人員及び職務内容

職種	採用予定人数	職務内容
会計年度任用職員 (上下水道局一般事務業務)	若干名	パソコンによるデータ入力、書類作成 (パソコン操作) 事務、窓口対応など

2. 勤務条件等

採用予定年月日	令和8年10月1日
任用期間	<p>令和8年10月1日から令和9年3月31日まで</p> <p>※採用は全て条件付きで、原則として採用から1か月間を良好な成績で勤務した時に初めて正式採用となります。(地方公務員法第22条の2第7項) 再度任用した場合も同様です。</p> <p>※勤務成績が優良な場合に限り、再度任用する場合があります。ただし、職制若しくは定数の改廃又は予算の減少により職そのものが廃止になるときは、再度の任用はありません。</p> <p>※再度任用した場合の最長任用期間は、公募の選考により採用された日から5会計年度です。(令和13年3月31日まで)</p>
勤務場所	<p>静岡市葵区七間町15番地の1 静岡市上下水道局庁舎内</p> <p>※敷地内禁煙です。</p> <p>(採用2年目以降は、相談のうえ静岡市内の上下水道局所管施設に転勤する場合があります。)</p>
勤務時間	<p>原則として月曜日から金曜日の午前8時30分から午後5時15分までの間で</p> <p>週20時間(4時間×5日)</p> <p>週30時間(6時間×5日)</p> <p>週31時間(7時間45分×4日)</p> <p>※週30時間又は週31時間の方は休憩時間が1時間あります。</p> <p>週20時間の方は、勤務時間帯によります。</p> <p>※時間外(休日)勤務のある場合があります。</p> <p>※本人の希望により、週30時間及び週31時間の方は採用から1か月間は、以下のとおり短時間勤務が可能です。</p> <p>週25時間(5時間×5日) ※1か月後に週30時間(6時間×5日)勤務となります。</p> <p>週24時間(6時間×4日) ※1か月後に週31時間(7時間45分×4日)勤務となります。</p>

休日等	<p>週休日（土曜日、日曜日）及び国民の祝日に関する法律に規定する休日並びに12月29日から翌年1月3日までの日。</p> <p>※週4日勤務の場合は、週休日が上記の他1日追加されます。</p>
報酬月額等	<p>週20時間勤務 111,100円～120,500円（予定）</p> <p>週30時間勤務 166,700円～180,800円（予定）</p> <p>週31時間勤務 172,200円～186,800円（予定）</p> <p>週24時間勤務 133,300円～144,600円（予定）</p> <p>週25時間勤務 138,900円～150,700円（予定）</p> <p>※報酬月額は、職務経験を加味して決定します。この採用選考による採用後、最長5会計年度、再度任用された場合の上限は、週20時間勤務は123,100円（予定）、週30時間勤務は184,700円（予定）、週31時間勤務は190,900円（予定）です。</p> <p>※その他、時間外勤務手当、休日勤務手当、期末手当、勤勉手当、費用弁償（通勤）等が「静岡市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例」に基づき、支給されます。</p>
休暇等	<p>任用開始から6か月経過日を基準とした最大10日の年次有給休暇、疾病等の場合に与えられる病気休暇、結婚・出生サポート・出産・忌引・看護・両立支援・夏季等の特別休暇、日常生活に支障がある者の介護をする場合に与えられる介護休暇、育児休業等、社会保険等があります。</p>
服務	<p>地方公務員法の「分限・懲戒」及び「服務」の規定が適用されます。ただし、営利企業への従事等の制限は不適用となり兼業が可能です（事前の届出が必要です。）。</p>

3. 受験資格

次の（1）及び（2）の要件を満たす人

（1）申込み時点で次のいずれかの手帳の交付を受けている人

身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳

（2）次のいずれにも該当しない人（地方公務員法第16条）

（ア）拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

（イ）当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

（ウ）日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

（注）日本国籍を有しない人で就労が制限されている在留資格の人は採用されません。

4. 選考の内容・日時

(1) 1次選考

内 容	書類審査（下記、提出書類による）
結果通知	全員に、令和8年7月31日までに通知します。

(2) 2次選考

内 容	面接試験
実施日及び会場	実施日：令和8年8月7日（金）、予備日8月10日（月） 会 場：静岡市上下水道局庁舎内 集合時間、試験時間、試験会場等の詳細は、書類審査結果通知とあわせて1次試験合格者に通知します。
結果通知	全員に、令和8年8月31日（月）までに文書で通知します。

5. 受験手続及び申込方法

申込方法	郵送または持参
申込受付期間	令和8年6月24日（水）から令和8年7月17日（金）まで《必着》 ※消印有効ではありません。 ※持参の場合、午前8時30分から午後5時15分まで。土、日、祝日を除く。
提出書類	① 障がい者を対象とした静岡市会計年度任用職員採用選考申込書 〈上下水道局一般事務業務〉（市指定用紙） ② 「3. 受験資格（1）」に該当する手帳等の写し ※提出書類及び面接時に取得した個人情報、選考及び選考事務以外の目的には一切使用しません。 ※提出された書類は返却しません。 ※採用選考申込書は必ず本人が記入してください。
申込先	〒420-0035 静岡市葵区七間町15番地の1 静岡市上下水道局庁舎 上下水道局経営管理部上下水道総務課 人材・厚生係 ※封筒の表に「採用選考申込書」と朱書きしてください。

6. 問合せ先

静岡市上下水道局経営管理部上下水道総務課 人材・厚生係

〒420-0035 静岡市葵区七間町15番地の1（静岡市上下水道局庁舎6階）

電話 054-270-9117

※ただし、午前8時30分から午後5時15分まで。土、日、祝日を除く。

静岡市ホームページ <https://www.city.shizuoka.lg.jp/>
[トップページ]→[市政情報]→[静岡市のご案内]→[職員・人事・人材育成]→[非常勤・会計年度任用職員]→[令和8年度 障がい者を対象とした静岡市会計年度任用職員採用選考〈上下水道局一般事務業務〉]