

令和6年度 静岡市働き方改革専門家派遣 募集要項

1 目的

市内の中小企業等に専門的知識を有する専門家を派遣することで、従業員の仕事と生活の充実及び事業所の発展を目的とする働き方改革に取り組む事業所を支援する。

2 内容

職場の働き方の見直しに関する課題をお持ちの事業所に本市が専門家(セミナー講師)を派遣し、助言を行います。

(1)派遣対象:市内に主たる事業所を有し、常時使用する従業員の人数が 300 人以下の企業その他の法人

(2)派遣料:無料

(3)派遣回数:最大3回

(4)派遣時間:1回目 1時間 30 分以内 2、3回目 2時間以内

(5)派遣期間:派遣を決定してから令和7年2月 28 日(金曜日)まで

(6)対象内容(ア～ウの中から1つを選択)

ア 人事労務管理のデジタル化、働き方改革を推進する際の方針設定

イ 人事労務関連システム導入

ウ デジタル化、働き方改革に向けた規定改訂

(ア～ウの支援内容とその範囲)

ア 人事労務管理のデジタル化、働き方改革を推進する際の方針設定

方針設定について相談を受け、会社状態(経営方針、事業計画、規模、業種、管理体制等)をヒアリングのうえ、その会社に適した(効果を意識した)「デジタル化」「働き方改革」の推進にむけた方針設定、社内担当者への展開時ポイント(可視化、社外専門家の活用、small アプローチ、従業員への遡及等)について助言・指導。

<非対応>

- ・方針案の作成、方針の作成は行いません。
- ・方針設定に向けた社内調整、社内担当者への説明教育の代行は行いません。

イ 人事労務関連システム導入

現在の業務運用、利用システムについてヒアリング、

現状の課題の指摘、システム導入ポイント(機能、連携、拡張制)の解説、

システム導入により実現する効果の助言・提案(簡易版業務フローを使用)

※実務担当者の同席可

<非対応>

- ・システム選定は行いません。※推奨システムの案内は可
- ・システム設定は行いません。
- ・人事労務関連システム(勤怠、給与計算、年末調整、人事情報管理、ワークフロー、電子申請)以外のシステムに対する質問等には対応できません。

ウ デジタル化、働き方改革に向けた規定改訂

デジタル化、働き方改革の取り組みに対して、必要(コンプライアンス対応)となる規定および規定作成時のポイントを助言・指導

(規定化する制度例)

時間単位有給休暇、リモートワーク、事業場外労働、多様な勤務体系、育児介護休業、服務規程、同一労働同一賃金等

<非対応>

- ・規定作成そのものは行いません。

3 専門家派遣の流れ

(1)申込み

セミナーを御視聴いただいた事業所を対象に申込フォームを送付しますので、オンライン申請を行ってください。(※希望に応じて、書式を送付しますので、郵送での提出も可能です) 締切:令和6年10月31日(木)必着

(2)派遣の決定

申請の内容を審査し、派遣の対象となる事業所を確認した上でその中から抽選で5社派遣先を決定します。派遣の可否については、通知いたします。

(3)専門家との日程調整

専門家から派遣を決定した事業所にメールで連絡をするので、日程調整を行い、派遣日を決定してください。

(4)専門家の派遣

専門家が事業所に伺い助言を行います。(※オンラインによる助言も可能です)

令和7年2月末日までに派遣を完了させてください。

(5)派遣の終了

派遣を受けた事業所は、取組結果を報告してください。

専門家派遣が終了後1か月以内に提出してください(派遣終了が2月の場合は、3月14日(金)が締め切りとなります)

第 1 号様式

静岡市働き方改革専門家派遣申請書

年 月 日

(あて先) 静岡市長

申請者 企業等の所在地
企業等の名称
代表者職・氏名

職場における働き方の見直しに取組むため、静岡市働き方改革専門家派遣を受けた
いので、次のとおり申請します。

1 企業等の概要	
主たる事業の 事業分類	☐ 製造業 ☐ 卸売業 ☐ 建設業 ☐ サービス業 ☐ その他（ ）
常時雇用する 労働者数	☐ 10 人未満 ☐ 10～30 人 ☐ 31 人～100 人 ☐ 101～300 人
2．派遣情報	
支援内容 （１つを選択）	☐ 人事労務管理のデジタル化、働き方改革を推進する際の方針設定 ☐ 人事労務関連システム導入 ☐ デジタル化、働き方改革に向けた規定改訂
認識している課題	
3．担当者及び派遣先	
所属部署名	
職・担当者氏名	
電話	
メールアドレス	
派遣先所在地	

静岡市働き方改革専門家派遣の申請を行うにあたり、以下のことを誓約します。

(□欄に☑してください)

- ☐本派遣の募集要項に沿って派遣が実施されることに納得したこと。
☐本申請書の記載事項が事実と相違ないこと。

第2号様式

静岡市働き方改革専門家派遣報告書

年 月 日

(あて先) 静岡市長

申請者 企業等の所在地
企業等の名称
代表者職・氏名

静岡市働き方改革専門家派遣が終了しましたので、実績について次のとおり報告します。

派遣日時	令和 年 月 日 () : ~ : 令和 年 月 日 () : ~ : 令和 年 月 日 () : ~ :
派遣回数	回
アドバイス内容・手法	
アドバイスの効果 ／今後の取組	
備考	