

就労証明書

保育所・認定こども園・幼稚園・放課後児童クラブ 兼用
(きょうだいのいずれかはコピーでの提出可)

記載例②

(雇用されている方:変則の労働時間制)
※静岡県ホームページに掲載されている
記載要領を確認の上、記載してください。

必ず記載要領を確認の上、記載してください。

証明日	西暦	2024	年	10	月	1	日
事業所名	〇〇銀行 静岡本店						
代表者名	代表取締役 美 太郎						
所在地	静岡市葵区〇〇町一丁目〇番〇号						
電話番号	054	—	123	—	4567		
担当者名	駿河 次郎						
記載者連絡先	054	—	234	—	5678		

●証明書の有効期限に関係するため、必ず記載してください。
なお、証明日は窓口等への提出(予定)日ではなく、実際の記載日をお書きください。

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄												
1	業種	☐ 農業 ☐ 情報 ☐ 学術 ☐ 教育 ☐ 福祉 ☐ 複合サービス事業 ☐ 公務 ☐ その他 静岡県においては、「No.1 業種」の記載は不要です。 水道業												
2	フリガナ	シズオカ ハナコ												
	本人氏名	静岡 花子										生年月日	1990 年 6 月 6 日	
3	雇用(予定)期間等	☐ 無期 ☒ 有期		期間 (無期の場合は雇用開始日のみ)		2024 年 4 月 1 日 ~ 2025 年 3 月 31 日								
4	本人就労先事業所	名称		〇〇銀行 清水支店										
		住所		静岡市清水区△△町一丁目×番×号										
5	雇用の形態	☐ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣社員 ☒ 契約社員 ☐ 会計年度任用 ☐ 自営業主 ☐ 自営業専従者 ☐ 家族従業者 ☐ 内職 ☐ 業務委託												
6	就労時間 (固定就労の場合)	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間		
		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐					
		一月当たりの就労日数		月間		日		一週当たりの就労日数						
		平日		時		分		~		時		分 (うち休憩時間)		
		土曜		時		分		~		時		分 (うち休憩時間)		
		日祝		時		分		~		時		分 (うち休憩時間)		
	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間		☒ 月間 ☐ 週間		180		時間		分 (うち休憩時間) 1200				
		就労日数		☒ 月間 ☐ 週間		20		日						
		主な就労時間帯・シフト時間帯		8		時 30		分 ~ 17		時 30		分 (うち休憩時間 60)		
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月	2024 年 9 月		年月	2024 年 8 月		年月	2024 年 7 月					
		20 日/月		180 時間/月		21 日/月		186 時間/月						
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日												
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日												
10	産休・育休以外の休業の取得	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 理由 ☐ 介護休業 ☐ 病休 ☐ その他 () 期間 年 月 日 ~ 年 月 日												
11	復職(予定)年月日	☐ 復職予定 ☐ 復職済み 年 月 日												
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間)												
13	保育士等としての勤務実態の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無												
14	備考欄													
<以下の項目について> 必ずご確認ください。		○No.15...全員記入 ○No.16...No.9「取得予定」または「取得中」選択時、 ○No.17...No.12記入時、要記入 ○No.18...No.13「有」または「有(予定)」選択時、要記入												
15	雇用(予定)期間等 ※契約締結日ではなく、 就労開始(予定)日を記入 ※有期の者は終期も記入	就労開始(予定)日(入社日等、働き始めた日) ~ 契約満了日 2024 年 4 月 1 日 又は ☐ 保育所等入所次第 ~ 2025 年 3 月 満了後の更新の有無 ☒ 有 ☐ 有(見込み) ☐ 無 ☐ 未定 雇用予定期間 2025 年 4 月 1 日 ~ 2026 年 3 月												
16	育児休業の取得(予定)期間	延長	☐ 可 ☐ 否		年 月 日 ~ 年 月 日									
		入所が内定した場合の育児休業の短縮可否 ☐ 可 ☐ 否												
17	育児のための短時間勤務制度の利用をはじめとした勤務体制の変更 (変更中・変更予定)	変更後の就労日		☐ 月 ☐ 火 ☐ 水 ☐ 木 ☐ 金 ☐ 土 ☐ 日										
		変更後の就労時間		月 時間 分		就労日数		月 日						
		日 時間 分												
18	資格・免許取得状況	☐ 保育士資格 ☐ 幼稚園教諭免許												

●雇用契約に基づく就労時間(休憩時間含む)を記載してください。
※実績ではありません(残業時間は除いてください)。
例)
1日あたりの労働時間が定められている場合
・1日の労働時間×5=週間の就労時間
●雇用契約に基づく就労日数を記載してください。※実績ではありません。
例)
年あたりの就労日数が定められている場合
・年あたりの就労日数÷12=月あたりの就労日数
・年あたりの就労日数÷48=週あたりの就労日数
●主な就労時間帯・シフト時間帯について、最も可能性の高い(勤務回数
の多い)時間帯を記載してください。●直近3か月の就労日数等について記載してください。
●有給休暇・年末年始休暇等を含んで記載してください。
●残業時間・休憩時間は就労時間数に含めてください。
●新規採用等で就労実績がない場合は、今後の就労見込を記載してください。No.8~13について
は、該当がある場合のみ記載してください。●No.3「雇用(予定)期間等」で記載した期間を再度記載してください。
●No.3の雇用期間について「☐有期」をチェックした場合は、
契約満了後の更新の有無について「☐有」「☐有(見込み)」「☐無」「☐未定」のいずれかに必ずチェック(レ点記入)してください。
●定期的(1年ごとなど)に更新を継続する予定の場合は、更新後の雇用予定期間を記載してください。●No.9「育児休業の取得」で「☐取得予定」または「☐取得中」をチェックした場合のみ、記載してください。
●最長の延長可能期間を記載してください。

●No.12「育児のための短時間勤務制度利用有無」に記載した場合のみ、変更後の就労日・就労時間を記載してください。

●No.13「保育士等としての勤務実態の有無」で「☐有」または「☐有(予定)」を選択した場合のみ、いずれかにチェック(レ点記入)してください。

裏面に保護者記載欄有

