

年 度 評 価 シ ー ト

課名 高齢者福祉課

施設の名称 静岡市静岡老人ホーム	指定管理者名 (福) 静岡市厚生事業協会
<p>1 履行状況</p> <hr/> <p>(1) 目標達成について 目標：利用者満足度80.0%以上 結果：97.0%</p> <p>(2) 利用状況 67人 (R6.3.31現在)</p> <p>(3) 職員配置状況 業務仕様書に基づき適切に人員配置がなされている。</p> <p>(4) 入所者に関する業務</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入所者ごとに担当する支援員、生活相談員を決め、看護師や栄養士と共に個別支援計画を作成し、毎月開催されるサービス検討会議で入所者の要望に近づくことができるよう支援方法が検討されている。 ・介護サービス利用者については、介護事業所とも連携し、支援計画を作成している。また、各区高齢介護課と情報交換を行い、入所者の処遇について検討している。 ・食事について、栄養士が年1回入所者に嗜好調査を実施し、食事メニューに反映させている。また、食堂内に意見箱を設置した。 ・身元引受人がおらず認知症等で判断能力が不十分な利用者に対し、本人の権利を守り、安心して日常生活が送れるよう、成年後見制度、日常生活自立支援事業を活用している。 <p>(5) 施設の維持管理業務</p> <ul style="list-style-type: none"> ・各種法令に基づく法定点検が適切に行われている。 ・省エネや節電を目的によしずやパーティションの設置を行い、利用者の負担にならないよう配慮して、昨年度に引き続き物価高騰による影響を抑える努力をした。 <p>【検証・分析等】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入所者の支援について関係機関との連携を強化し、入所者の処遇検討がなされている点が高く評価できる。 ・集団生活を快適に過ごせるよう、本人の意向を聴取しつつ、身体・精神の安定を保つよう慎重に、入所者の生活を維持したことは高く評価できる。 <p>【確認結果】</p> <p>○：業務仕様書及び事業計画書に従って適切に履行されている。</p>	

<p>2 市民（利用者）からの意見・要望の内容とその対応状況の評価（クレーム対応 等）</p> <p>苦情受付箱や食事に関する意見箱に直接意見はない。</p> <p>【検証・分析等】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・法人内の他施設と共同で第三者委員会を設置し、利用者意見の共有や解決を図るよう体制を整えている点は、複数の施設を有する社会福祉法人の利点が活かされている。 ・入所者と職員との懇談会を毎月行い、入所者の意見・要望を直接聞くよう努めている点も高く評価できる。 <p>【確認結果】</p> <p>－：意見や要望がない。</p>											
<p>3 市民（利用者）へのアンケートや満足度調査の状況評価</p> <p>利用者へのサービス向上と満足度アップを目的にアンケート調査を実施した。</p> <p>【調査結果】</p> <p>回答者総数：67人（回答率 67人／68人 98.5%）R6.2実施</p> <table border="0"> <tr> <td>① 生活全般：満足60% やや満足37%</td> <td>合計97%</td> </tr> <tr> <td>② 食事の献立：満足71% やや満足25%</td> <td>合計96%</td> </tr> <tr> <td>③ 入浴時の職員対応：満足80% やや満足16%</td> <td>合計96%</td> </tr> <tr> <td>④ 行事・クラブ：満足73% やや満足25%</td> <td>合計98%</td> </tr> <tr> <td>⑤ 介護技術：満足88% やや満足10%</td> <td>合計98%</td> </tr> </table> <p>【検証・分析等】</p> <p>施設での生活に満足・やや満足との回答が97%である。目標値80%を大きく上回ったことは高く評価できる。全ての項目が高い水準であり、良好な評価を得ている。</p> <p>【確認結果】</p> <p>○：調査の結果が概ね良好である。</p>		① 生活全般：満足60% やや満足37%	合計97%	② 食事の献立：満足71% やや満足25%	合計96%	③ 入浴時の職員対応：満足80% やや満足16%	合計96%	④ 行事・クラブ：満足73% やや満足25%	合計98%	⑤ 介護技術：満足88% やや満足10%	合計98%
① 生活全般：満足60% やや満足37%	合計97%										
② 食事の献立：満足71% やや満足25%	合計96%										
③ 入浴時の職員対応：満足80% やや満足16%	合計96%										
④ 行事・クラブ：満足73% やや満足25%	合計98%										
⑤ 介護技術：満足88% やや満足10%	合計98%										
<p>4 指定管理者の経理状況の評価</p> <p>計画的な予算執行がなされている。</p> <p>【検証・分析等】</p> <p>物価高騰の中、省エネ対策を行い光熱水費を削減するなど出来る対策を講じている。</p> <p>【確認結果】</p> <p>安定的な施設運営を行っており、また今後も継続できる見込みである。</p>											
<p>5 総括的な評価（課題事項・指摘事項及びそれらの改善状況 など）</p> <table border="1"> <tr> <td>前年度事務事故発生の有無</td> <td>無</td> </tr> <tr> <td>前年度モニタリング調査における改善協議事項の有無</td> <td>無</td> </tr> </table> <p>【検証・分析等】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・施設の管理運営全般に関し、事業計画に基づき良好に実施されている。 ・介護サービス事業所や各区高齢介護課と連携し、入所者の処遇向上に努めている点が高く評価できる。 <p>【確認結果】</p> <p>○：良好な管理運営であった。</p>		前年度事務事故発生の有無	無	前年度モニタリング調査における改善協議事項の有無	無						
前年度事務事故発生の有無	無										
前年度モニタリング調査における改善協議事項の有無	無										

※事務事故が発生したとき及びモニタリングにおいて改善の指導があったときは、必ず改善状況を記載すること。