

年 度 評 価 シ ー ト

課名 精神保健福祉課

施設の名称 静岡市支援センターみらい	指定管理者名 (公社)静岡県精神保健福祉会連合会
-----------------------	-----------------------------

1 履行状況

(1) 目標達成

ア 利用者満足度

目標値80.0%、実績値94.7%（前年度90.0%）、（前年度比105.2%）

イ 利用者数

目標値3,000人、実績値1,602人（前年度1,701人）、
達成率53.4%（前年度比94.2%）

【参考】令和元年度（コロナ前） 実績値2,883人、達成率58.8%

(2) 施設利用状況

ア 年間開所日数 291日（前年度273日）

イ 相談支援事業相談件数 3,617件（前年度3,487件）

ウ 地域活動支援センター事業利用者数 1,602人（前年度1,701人）

エ 退院支援事業 601件（前年度631件）

(3) 人員配置状況

正規職員 5 人、パート 2 人

(4) 業務実施状況

静岡市精神障害者地域生活支援センター条例第 3 条に規定する各種事業について、業務仕様書及び事業計画書に従って実施されている。
主な事業と件数、参加者数等は以下のとおり。

ア 相談支援事業

相談件数は3,617件で、前年度の3,487件を若干上回り、目標の2,400件については大きく上回った。

【検証・分析等】
相談傾向の複雑化による家族単位での支援が必要なケースや福祉サービス利用に関する支援等の増加により、目標件数を大きく上回る事となったと考えられる。
また、個別ケースの対応のみならず、自立支援協議会の活動を通じて積極的な支援ができています。

イ 地域活動支援センター事業

利用者実績値は1,602人で前年の1,701人から減少している。

【検証・分析等】

利用者実績が減少した背景としては、就労系の福祉サービス事業所が増加したことで日中活動の場の選択肢が増えたことのほか、令和8年3月を以って事業廃止となることになり、年度の終盤に利用者が減少したことが影響したと考えられる。

ウ 退院支援事業

実績値は601件、うち退院支援連絡会の準備開催は年266件。主な活動として退院に向けた準備段階から対象者の相談に応じ、関係機関との連絡調整を行っている。

【検証・分析等】

昨年度の実績値631件に対し、件数としては微減となった。しかし、障害福祉サービス事業所との連携や指導・助言を行うなどして、サービス導入のための支援など、具体的な退院支援を実施している。

【確認結果】

○：協定書等の内容が適正に履行されている。

2 市民（利用者）からの意見・要望の内容とその対応状況の評価（クレーム対応 等）

【具体的な意見・要望】

要望等：みらいの新聞を作りたい、みらい食堂を開催してほしい。

対 応：プログラムに反映して実施。

【検証・分析等】

利用者の意見に迅速に対応できるように、対応責任者を置くとともに、対応策を検討するための組織を設けており、良好な体制がとられている。

【確認結果】

○：適切に対応し、改善すべき事項は対応済みである。

3 市民（利用者）へのアンケートや満足度調査の状況評価

（１）利用者満足度調査

施設の利用の有無や、その理由などについて意見を求めるため、「みらい」登録利用者を対象にアンケート調査を実施した。

【調査結果】

回答者総数：38人

※主な項目

ア 体験の満足度89.5%（前年度82%）

イ 職員の傾聴の姿勢94.7%（前年度90%）

ウ 清潔さ、雰囲気97.4%（前年度87%）

【検証・分析等】

3項目とも前年度の満足度を上回っており、良好な評価を得ている。

【確認結果】

○：調査の結果が概ね良好である。

（２）市民アンケート

【確認結果】 －：未実施 （３）その他の調査 【確認結果】 －：未実施				
4 指定管理者の経理状況の評価				
【収支状況】 指定管理業務に係る収支状況については、適正に執行されている。 【検証・分析等】 様々な物価が上昇する中、節約に努めるなどにより支出が低く抑えられている。 【確認結果】 ○：安定的な施設運営が行われた。				
5 総括的な評価（課題事項・指摘事項及びそれらの改善状況 など）				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%; padding: 2px;">前年度事務事故発生の有無</td> <td style="width: 30%; padding: 2px;">無</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">前年度モニタリング調査における改善協議事項の有無</td> <td style="padding: 2px;">無</td> </tr> </table> 【検証・分析等】 指定管理業務全般について、業務仕様書や事業計画書に従い良好に実施されていた。 【評価結果】 ○：良好な管理運営であった。	前年度事務事故発生の有無	無	前年度モニタリング調査における改善協議事項の有無	無
前年度事務事故発生の有無	無			
前年度モニタリング調査における改善協議事項の有無	無			

※事務事故が発生したとき及びモニタリング調査において改善に向けた協議があったときは、必ず改善状況を記載すること。