様式11　公募設置等計画　表紙

用宗緑地再整備・管理運営事業

公募設置等計画

【記載における注意事項】

・用紙の向きは、Ａ４判は縦置き、Ａ３判は横置きとしてください。

・図面および図表を除き、書体サイズは10.5ポイント以上を基本とし、横書きとしてください。

・応募法人及び応募法人グループ(代表法人及び構成法人)の名称が分かるような記載はしないでください。

・デザインは自由とします。

※以上は、全て公募設置等計画における共通の注意事項

様式12

|  |
| --- |
| （１）全体計画 |
| 【記載事項】  ①事業の実施方針  ・事業コンセプトを踏まえた提案  ・公園全体の魅力向上や公園の付加価値をさらに高めるための考え方等  ②地域との調和・連携  ・地域住民や民間事業者が進めるまちづくりとの調和や連携の考え方  ③施設の整備計画・管理運営計画  ・公募対象公園施設、特定公園施設、利便増進施設等の配置計画やデザインの考え方  ・公募対象公園施設、特定公園施設、利便増進施設等の総合的な管理運営の考え方  ・公募対象公園施設のサービスの提供内容  ・夏以外の時期の来訪を促す施設整備の工夫や具体的な取組  ・地域活性化に資するイベントや環境保全活動の取組  ・施設面積総括表※１  ・イメージ図（全体イメージをＡ３判で１枚以上は必須）  　　※公募対象公園施設の詳細は様式13にて記載  ※特定公園施設の詳細は様式14にて記載  ※利便増進施設の詳細は様式15にて記載（※利便増進施設を整備しない場合には記載の必要は  ありません。） |

【記載における注意事項】

・上記の各事項について、図面や表を用いながら、分かりやすく記載してください。

・事業実施体制の役割分担については、公募対象公園施設のマネジメント業務、特定公園施設の設計業務、建設工事、管理運営業務を担当する法人もしくは構成法人を必ず明記してください。ただし、「副本」については、会社の名称等が特定できないように「A社（建設会社）」や「B社（造園会社）」などで記載してください。

・事業全体スケジュールについては、公募設置等指針P.13を参考に、公募対象公園施設の供用開始時期、リニューアル計画及び撤去（原状回復）を含む事業完了時期などを記載してください。

※１　公募対象公園施設及び特定公園施設等の施設面積総括表の記載例

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 公募対象公園施設 | 特定公園施設 | | | | 利便増進施設等 | |
| 便益施設等 | ○○施設 | ○○施設 | ○○施設 | ○○施設 | ○○ | ○○ |
| 施設面積 | ㎡ | ㎡ | ㎡ | ㎡ | ㎡ | ㎡ | ㎡ |
| 合　計 | ㎡ | ㎡ | | | | ㎡ | |
| ㎡ | | | | |

様式13

|  |
| --- |
| （２）公募対象公園施設に関する計画 |
| 【記載事項】  ①公募対象公園施設の整備や管理の目的  ・事業コンセプトや都市公園施設としての整合性  ・周辺の商業状況との相乗効果に関する考え方等  ・周辺景観との調和の考え方  ・利用者の滞在性や回遊性の向上の工夫　　　　　　　など  ②施設概要  ・施設名称、業種・業態、建築面積、延べ床面積、階数・構造  ・営業日、営業時間  ③公募対象公園施設のサービスの提供  ・利用者サービス向上に資する施設の管理・運営について提案  ・具体的なサービス内容  ・地域資源を活用した地域振興  ・接客対応、市民ニーズ・要望等の把握、その他利用者サービスの向上策の提案  　　・当公園におけるサービスの内容の妥当性、価格設定  　　・周辺の居住環境への配慮  ④関連図面  ・配置図（公募対象公園施設、特定公園施設の取り合いが分かるよう明記）  ・平面図（施設内の配置、構造を明記）  ・立面図（外壁の仕上げ素材、色彩等が分かるように明記）  ・イメージ図（外観及び内観をＡ３判で各１枚以上は必須） |

様式14

|  |
| --- |
| （３）特定公園施設に関する計画及び公園全体の維持管理の質向上に関する計画 |
| 【記載事項】  ①特定公園施設の整備や管理の目的  ・事業コンセプトや公園利用者のニーズ、都市公園施設としての整合性  ・滞在性、回遊性向上の考え方  ・利用者の利便性に配慮した工夫  ・周辺景観との調和の考え方  ・中長期的な維持管理に関する考え方　など  ②施設概要  ・施設面積、用途、材質や機能など※１  ③特定公園施設の管理計画について  ・維持管理業務の実施方針  ・円滑で効率的な管理体制、管理方針の考え方  ・各業務別（清掃、施設点検、警備等）の実施にあたっての配慮事項等  ④特定公園施設に要する費用の負担の方法  ・特定公園施設の建設に要する工事費内訳書（撤去費含む）  ⑤関連図面  ・平面図（縮尺1/200以上、工事内訳書に記載の項目及び数量が分かるよう記載）  ・立面図（縮尺1/100、舗装等の仕上げ素材や色彩等が分かるよう明記）  ・イメージ図（Ａ３判で１枚以上は必須）  　⑥公園全体の維持管理の質向上  ・市が求める見回りや報告、軽微なゴミ拾いなどの実施体制  ・公募対象公園施設周辺の清掃などの、自発的な維持管理の実施内容 |

様式15

|  |
| --- |
| （４）利便増進施設に関する計画 |
| 【記載事項】  ①利便増進施設の整備又は管理の目的  ・事業コンセプトとの整合性  ・周辺景観との調和の考え方  ②施設概要  ・施設内容、整備場所、面積、材質（構造）など  ・工事実施の方法  ・施設の整備に要する費用、管理に要する費用、収益の見込み等  ③関連図面  ・平面図  ・立面図（素材や色彩等が分かるよう明記）  ・求積図（占用許可に基づく使用予定面積が把握できるよう作成）  ・イメージ図（Ａ３判で１枚以上は必須） |

【記載における注意事項】

・利便増進施設を整備しない場合には記載の必要はありません。

様式16

|  |
| --- |
| （５）事業の実施体制及びスケジュール |
| 【記載事項】  ①事業実施体制  ・業務の実施体制、緊急時の体制、人員の配置等  ・応募法人等の構成法人の役割分担等  ・公園施設設計事業者の公園やそれに類する広場等の設計実績  ・公園施設整備事業者の公共工事の工事実績  ②事業スケジュール  ・事業全体のスケジュール及び進め方（基本協定締結から事業終了まで）  ・実施設計等の期間及び各種工事の工程の概略（工程表）  ・施設引渡し期限や開業準備期間、管理運営業務の開始日等  ③平常時及び災害発生時の対応  　・災害や事故発生時の危機管理管体制と考え方  ④リスク管理や事業継続性  ・事業を実施する上でのリスク管理の方針や対応策、収益が予定より下回った際の対応方針等  ・事業の継続のためのマネジメントやセルフモニタリングの体制、方法等 |

様式17

価　額　提　案　書

「用宗緑地再整備・管理運営事業　公募設置等指針」に基づき、　以下の金額を提案します。

１．特定公園施設の整備に係る設置等予定者及び市負担の提案額

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 特定公園施設の整備に要する  費用 | ￥ |  | 千万 | 百万 | 拾万 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |

〈内訳〉

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 設置等予定者  負担額 | ￥ |  | 千万 | 百万 | 拾万 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |
| 市負担額 | ￥ |  | 千万 | 百万 | 拾万 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |

２．公募対象公園施設（便益施設等）の設置許可に基づく年間使用料の提案額

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ￥ |  | 千万 | 百万 | 拾万 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |

【根拠】

**月額　　　　　　　円／㎡**　×　　　　　　㎡（施設面積）×12ヶ月

（※1円単位で提案してください）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 応募者  （代表構成法人） | 所在地 |  |
| 法人名 |  |
| 代表者名 | ㊞ |

※数字は算用数字を用いてください。