（様式７）

実施体制表

名　称

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当する業務内容 | 役　割 | 所属・氏名・年齢 |
| 設計業務（外部協力者でも構わない） | ・管理技術者 | 所属　　　　　　氏名　　　　　　　　　　（　　歳） |
| 施工業務 | ・主任（監理）技術者・現場代理人 | 所属　　　　　　氏名　　　　　　　　　　（　　歳） |

※主任（監理）技術者、現場代理人は兼ねることができる。

各技術者について、以下の注意事項をもとに記入すること。

注１：記載できる業務実績は、過去５年以内に設計又は施工が完了（施工中も含む）したものとする。

注２：記載できる業務は５件以内とする。

注３：「受注形態」とは、単独・共同企業体の別を記入し、共同企業体の場合は代表か構成員の別も記入する。

注４：配置技術者等は雇用後３ケ月以上経過している者であること。

（設計）設計技術者

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 担当 | 氏名 | 年齢 | 実務年数 |
| 管理技術者 |  | 　歳 | 　　　年 |
| 所属・役職 | 所有資格（資格の種類、登録番号、取得年月日） |
|  |  |
|  |  |
| 業務実績（児童クラブ・児童福祉施設等に関するもの） |
| 業務名称立場・担当 | 発注者 | 設計概要 | 完了(予定)年月 |
|  |  |  |  |

（施工）施工技術者

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 担当 | 氏名 | 年齢 | 実務年数 |
| 主任（監理）技術者現場代理人 |  | 　　　歳 | 　　　年 |
| 所属・役職 | 所有資格（資格の種類、登録番号、取得年月日） |
|  |  |
|  |  |
| 業務実績（児童クラブ・児童福祉施設等に関するもの） |
| 施設名・発注者受注形態 | 工事役職 | 施設概要構造・規模・延床面積 | 完了(予定)年月 |
| (施設名)(発注者）(受注形態) |  |  |  |

※主任（監理）技術者と現場代理人が異なる場合は、それぞれ分けて作成してください。