静岡市お茶ツーリズム体験プログラム
高付加価値化補助金

上限50万円

補助率 茶農家：2/3
製茶業者：1/3

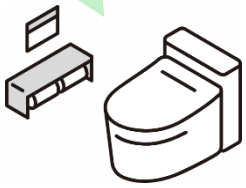
こんな課題が解決できます

観光客用にトイレを整備したい。

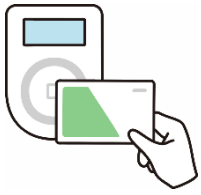
プログラムを提供するための備品を購入したい。

プログラムを提供する場所を整備したい。

キャッシュレス対応にしたい。







概要
観光客向けに、お茶ツーリズム体験プログラムを実施する方の受入環境整備を目的とした補助金です。

対象者
茶農家 / 製茶業者
（お茶ツーリズム体験プログラムを提供または提供予定の市内事業者）
※一次公募により採択された者を除く

対象経費
備品購入費、消耗品費、工事請負費、役務費、委託費
※具体的な使用例に関する詳細は裏面をご確認ください。

補助金額
最大 **50** 万円

補助率
茶 農 家：補助対象経費の3分の2
製茶業者：補助対象経費の3分の1

受付期間
～2027年1月15日(金)17:00まで
※予算がなくなり次第終了

備考
採択結果については、申請書類に基づく審査後、申請者全員に通知します。

お茶ツーリズム体験 補助金　静岡市

URL:https://www.city.shizuoka.lg.jp/s4852/s013848.html

詳細はこちらから

問い合わせ　静岡市　観光国際課
TEL:054-221-1454　メール:kankou@city.shizuoka.lg.jp

対象内容について

費目	内容	導入例
備品購入費 ※1	1. 体験プログラムの提供時の受入れ先の会場整備に必要な備品 2.インバウンド観光客受入に必要な通訳機器 3.キャッシュレス決済に必要な機器	1.テーブル、いす、 パラソル等 2.翻訳機 3.カードリーダー等
消耗品費	体験プログラムの提供に必要な茶器等	急須、湯冷まし、湯飲み、フィルターインボトル、グラス等
修繕費 又は 工事請負費	茶畑体験プログラムで観光客等の受入に利用する施設整備	トイレ、エアコンの設置及び改修費、施設改修費
委託費 又は 役務費 ※2※3	1.予約システム導入及びホームページ制作 2.パンフレット及び説明資料のデザイン 3.通訳や翻訳システム導入	1.HP製作費、予約システム構築費、翻訳費 2.パンフレット等デザイン費 3.翻訳システム導入費

※1 汎用性が高いPC及びスマートフォン、タブレット端末及び使い捨ての消耗品は対象外とします。
※2 維持管理にかかる費用、印刷費用及びランニングコストは対象外とします。
※3 委託費及び役務費の総額補助金額は20万円を上限とします。

申請・交付の流れ

日程	内容	実施者
～2027/1/15 17:00まで （予算がなくなり次第終了）	①発注予定先に見積書の作成を依頼 ②申請書類の作成 ③市へ申請書類を提出	申請者
随時	申請内容の審査後、市から申請者に審査結果を発送	静岡市
交付決定後～	事業の実施	申請者
交付決定後～ 2/28	①事業の完了（支払いまで） ②市へ実績報告書類を提出	申請者
実績報告後	市から交付確定通知書を発送	静岡市
～3/5	市へ請求書を提出	申請者
～3/31	市から補助金を交付	静岡市

注意事項
・クレジットカードでお支払いをする場合、口座引き落としをもって支払い完了となりますので、1～2カ月程度余裕をもって事業の実施をお願いします。

・資材の不足等、事業の実施に時間がかかることが想定されます。万が一実績報告が間に合わない場合は、如何なる理由においても補助金のお支払いが出来なくなってしまうため、交付決定後速やかに事業の実施をお願いします。