

質問一覧

	質問要旨	質 問	回 答
1	指定管理業務を行う施設の規模について	中央体育館の屋内プールについて、コース数や長さを教えてください。	大プール25m×18m、8コース(水深1.2m～1.4m)、小プール18m×9m(水深0.4m～0.6m)です。
2	施設内設備等に関する質問	自販機は自主事業で行っているのか。	自販機は市が一括して公募・賃付を行っています。市の契約が不調になった場合に限り、目的外使用許可使用料を指定管理者が市に支払い設置します。
3	施設内設備等に関する質問	中央体育館弓道場1階児童クラブは使用中か。	現在、子ども若者応援課が児童クラブとして使用しており、今後も使用予定です。
4	施設内設備等に関する質問	体育館駐車場がコインパーキング化するとはどういうことか。	市では駿府城周辺駐車場の有料化を進めており、中央体育館駐車場も一部有料化する予定です。市が公募で事業者を募り目的外使用で使用する。そのため、使用料が指定管理者の収入になることはありません。大会等体育館利用者の駐車場利用には配慮した運用にする予定です。
5	施設内設備等に関する質問	施設ではなく設備の案内はないでしょうか。	現地説明会の時間内に説明しきれない設備もありますので、後日各施設に連絡していただき、見学の日程調整を各々行ってくださるようお願いします。 なお、施設利用者及び現指定管理者の運営の妨げにならないよう必要最小限でお願いいたします。
6	1 指定管理業務仕様書 指定管理経費について	1ー(1)ステーションの指定管理経費は、「利用料金収入と施設を活用したサービス提供業務の収益見込額をもって充当する積算を行っている」ということですので、ステーションは完全利用料金制ということでしょうか。	中央体育館等グループとしては利用料金併用制を採用していますが、ステーションは実質的な完全利用料金制により運営されることとなります。
7	1 指定管理業務仕様書 指定管理経費について	1ー(2)ステーションで示された令和6年度のデータでは、利用料金収入額が約 138 万円、サービス提供業務の収益が約 192 万円の合計約 330 万円です。一方の支出額は約 1,638 万円となっており、施設費(388万円)すら収入で賄えていないように思えますが、この計算・考え方で合っているのでしょうか。	ステーションの指定管理経費は、利用料金収入と施設を活用したサービス提供業務の収益見込額を、施設費と管理雑費を賄えるように積算を行っています。ステーションは中央体育館と一体管理としていることから、人件費及び事業費は見込んでいません。
8	1 指定管理業務仕様書 指定管理経費について	1ー(3)ステーションの収支を考えますと、年末年始以外の毎日 14時間開館する中での職員常時配置は極めて難しいと考えますが、ステーションに職員は常駐なくてもよいでしょうか。	職員の常駐を必須とはしていませんが、無人となることは想定していません。中央体育館との一体管理により、中央体育館の人員及びサービス提供業務による人員により運営を行うことを想定しています。
9	1 指定管理業務仕様書 指定管理経費について	1ー(4)教室等事業の実施によって発生した収入(売上)の実績は、次期指定管理(令和 13 年度～)の控除額算定に反映されるのでしょうか。	指定事業の事業収入は、控除額算定対象です。
10	1 指定管理業務仕様書 指定管理経費について	1ー(5)施設を活用したサービス提供によって発生した収益の実績は、次期指定管理(令和 13 年度～)の控除額算定に反映されるのでしょうか。	支出額を上回る分の収益は控除額算定対象とはなりません。
11	2 指定管理業務仕様書【別紙1】施設を利用した各種催しの企画及び実施に関する業務について	2ー(1)指定事業数の考え方で、「静岡市中央体育館等指定管理業務仕様書」内に定められた市の施策により実施する指定事業について、他スポーツ施設(4体育館を除く)の仕様書では、「※開催回数は、最低限実施する回数となっている。」と記載がありますが、当仕様書においても、他施設と同様に「開催回数は最低限実施する回数」と理解してよいでしょうか。また、最低限実施する回数とのことですが、開催回数に上限はあるのでしょうか。	開催回数は最低限実施する回数です。上限はありませんが、一般利用に支障のない範囲内で実施してください。
12	2 指定管理業務仕様書【別紙1】施設を利用した各種催しの企画及び実施に関する業務について	2ー(2)障がいのある人のスポーツ活動の推進におけるユニバーサルスポーツの考え方、障がいのある人のスポーツ活動の推進として、「ユニバーサルスポーツ」という言葉が明示されているが、これは何か特定の種目を指しているのでしょうか。また、ユニバーサルスポーツについては、年齢、国籍、障がいの有無に関わらず、皆が一緒に楽しむことができるスポーツであると認識しています。 ①ルールに柔軟性があり、様々な人の参加が可能 ②一般的に勝敗のあるスポーツの場合、誰にでも勝つチャンスがある ③ルールがシンプルで誰もが理解しやすい ④身体的な負担が少なく安全性が確保されている 以上が、一般的にユニバーサルスポーツの特徴として挙げられています。こうした点を踏まえ、仕様書にあるユニバーサルスポーツの捉えとしては、幅広く誰もが参加可能であって楽しめるものであれば、特定の種目や内容に限定されるものではないとの理解でよいでしょうか。	お見込のとおりです。
13	2 指定管理業務仕様書【別紙1】施設を利用した各種催しの企画及び実施に関する業務について	2ー(3)自主事業開催に係る施設利用料について、市の施策に準じて実施する教室等の施設利用料を、既定の回数を超える分は管理者が当該管理施設へ自ら支払うことになっていると思いますが、その認識でよいでしょうか。また、自らが支払った利用料金収入は、次期指定管理料の算定において控除対象になっているとの認識ですが、今後もその扱い、考え方に変更はないのでしょうか。	既定の回数を超える分は管理者が当該管理施設へ自ら支払うことについてはお見込のとおりです。 自らが支払った利用料金収入は、次期指定管理料の算定において控除対象になることはお見込のとおりですが、その後の対応については現段階では未定です。
14	2 指定管理業務仕様書【別紙1】施設を利用した各種催しの企画及び実施に関する業務について	2ー(4)指定事業、自主事業ともに施設利用許可申請および許可手続は必要でしょうか。また、自主事業における施設利用料の回数上限付き免除の仕組みは、当期限定の措置でしょうか。	申請及び許可手続は不要です。自主事業における施設利用料の回数上限付き免除の仕組みは、現段階では未定です。
15	1 指定管理業務仕様書 指定管理経費について 2 指定管理業務仕様書 その他の内容について	1ー(1)教室等事業の実施によって発生した収入(売上)の実績は、次期指定管理(令和 13 年度～)の控除額算定に反映されるのでしょうか。	1ー(1)指定事業の事業収入は、控除額算定対象です。
16	2 指定管理業務仕様書 その他の内容について	2ー(1)静岡市スポーツ施設に係る直営施設への対応について、土日祝日の開館時間中に、静岡市スポーツ・生涯学習施設予約システムを利用した静岡市スポーツ施設に係る直営施設の予約情報の編集、利用方法等の案内について、市と協議の上対応することあるが、これまでの使用料徴収事務委託(許可書の発行や使用料の徴収事務)ではなく、予約情報の編集、利用方法等の案内のみの対応となるのでしょうか。	使用料徴収事務委託は行いません。 想定される内容は以下のとおりです。 ・直営施設利用者の利用登録 ・予約の取消及び変更 ・直営施設での設備不良時の報告 ・直営施設入口等のダイヤルキーの番号確認 ・その他、利用の手引きに記載されているような基本的な利用方法について

17	3 指定管理業務仕様書【別紙1】施設を利用した各種催しの企画及び実施に関する業務について	3-(1)指定事業数の考え方で、「静岡県4体育館指定管理業務仕様書」内に定められた市の施策により実施する指定事業について、他スポーツ施設(中央体育館等を除く)の仕様書では、「※開催回数は、最低限実施する回数となっている。」と記載がありますが、当仕様書においても、他施設と同様に「開催回数は最低限実施する回数」と理解してよいでしょうか。また、最低限実施する回数とのことですが、開催回数に上限はあるのでしょうか。	3-(1)上限はありませんが、一般利用に支障のない範囲内で実施してください。
18	3 指定管理業務仕様書【別紙1】施設を利用した各種催しの企画及び実施に関する業務について	3-(2)障がいのある人のスポーツ活動の推進におけるユニバーサルスポーツの考え方で、障がいのある人のスポーツ活動の推進として、「ユニバーサルスポーツ」という言葉が明示されているが、これは何か特定の種目を指しているのでしょうか。また、ユニバーサルスポーツについては、年齢、国籍、障がいの有無に関わらず、皆が一緒に楽しむことができるスポーツであると認識しています。 ①ルールに柔軟性があり、様々な人の参加が可能 ②一般的に勝敗のあるスポーツの場合、誰にでも勝つチャンスがある ③ルールがシンプルで誰もが理解しやすい ④身体的な負担が少なく安全性が確保されている 以上が、一般的にユニバーサルスポーツの特徴として挙げられています。こうした点を踏まえ、仕様書にあるユニバーサルスポーツの捉えとしては、幅広く誰もが参加可能であって楽しめるものであれば、特定の種目や内容に限定されるものではないとの理解でよいでしょうか。	3-(2)お見込のとおりです。
19	3 指定管理業務仕様書【別紙1】施設を利用した各種催しの企画及び実施に関する業務について	3-(3)自主事業開催に係る施設利用料について、市の施策に準じて実施する教室等の施設利用料を、既定の回数を超える分は管理者が当該管理施設へ自ら支払うこととなっていると思いますが、その認識でよいでしょうか。また、自らが支払った利用料金収入は、次期指定管理料の算定において控除対象になっているとの認識ですが、今後その扱い、考え方に変更はないのでしょうか。	3-(3)既定の回数を超える分は管理者が当該管理施設へ自ら支払うことについてはお見込のとおりです。自らが支払った利用料金収入は、次期指定管理料の算定において控除対象になることはお見込のとおりですが、その後の対応については現段階では未定です。
20	3 指定管理業務仕様書【別紙1】施設を利用した各種催しの企画及び実施に関する業務について	3-(4)指定事業、自主事業ともに施設利用許可申請および許可手続きは必要でしょうか。また、自主事業における施設利用料の回数上限付き免除の仕組みは、当期限定の措置でしょうか。	3-(4)申請及び許可手続きは不要です。自主事業における施設利用料の回数上限付き免除の仕組みは、現段階では未定です。
21	事業報告書及び収支報告書の開示 施設費の開示	(1)過去3ヶ年度(令和6年度、令和5年度、令和4年度)の事業報告書及び収支報告書をご開示願います。 (2)業務仕様書19ページの「(5)直近3年間の収支決算額」、 「(ア)指定管理業務に係る支出」の「施設費」の中央体育館分の内訳をご開示願います。 (3)業務仕様書20ページの「(ア)指定管理業務に係る支出」の「施設費」の内訳をご開示願います。	(1)事業報告書は、現指定管理者の運営ノウハウや経営戦略、サービス提供手法などの営業上重要な情報が含まれています。公文書公開請求をした場合は、個人情報や上記内容を除いた状態で回答できますが、回答に当たっては、資料が膨大であり、また、現指定管理者との事前協議が必要になりますので、提供までに1か月程度時間を要しています。そのため、この質問期間内及び申請書の提出期限までの回答はできません。 収支報告書は、静岡県指定管理者制度の手引きより、「支出について、公開する項目は大項目のみとし、詳細については、質問事項として求められた場合に現指定管理者の了承を得て回答することとする。」としており、現指定管理者からの了承が得られなかったため、収支報告書は開示できません。 なお、収入及びその他公募に必要な情報は、仕様書で公平に提供しています。 (2)(3)施設費の内訳は以下のとおりです。 消耗品費、修繕料、印刷製本費、通信運搬費、手数料、使用料、原材料費、燃料費、キャッシュレス決済手数料、光熱水費
22	募集要項 6申請に関する書類	(1)エ(ア) 定款又はこれに準ずるものの謄本 謄本は登記簿謄本という認識でよい。また、登記簿謄本であれば定款か登記簿謄本のどちらかを提出すればよいという認識でよい。	お見込のとおりです。
23	募集要項 6申請に関する書類	(1)エ(オ) 市税、法人税、消費税及び地方消費税に係る直近1年分(令和6年度)の納税証明書 静岡市に事業所がない場合、主たる事業所がある所在地の市税納税証明書を提出するという認識でよい。	お見込のとおりです。
24	募集要項 6申請に関する書類	(1)エ(キ) 共同事業体で申請する場合は、共同事業体の構成員を記載した書類、共同事業体協定書の写し(別紙1「共同事業体協定書(例)」を参考にすること。)及び印鑑証明書(構成員が法人でない場合) 募集要項「4募集条件(1)」に個人での応募はできないと記載されていますが、印鑑証明書は記載のとおり法人は提出の必要がないという認識でよい。	記載のとおり、構成員が法人でない場合印鑑証明書の提出が必要ですので、法人である場合は不要です。
25	管理運営業務仕様書 1施設の設置目的・運営方針	(1)(3)-イ 年間利用者数 直近3か年の各所室の利用者数をお教えてください。	別紙1のとおりです。

26	管理運営業務仕様書 5指定管理経費	(1)(5)-ア-(イ)指定管理業務に係る収入 直近3カ年の各施設・所室ごとの利用料金収入をお教えください。 (2)(5)-イ-(ア)指定管理業務に係る支出 施設費の詳細をお教えください。 光熱水費の詳細をお教えください。 (3)(8)-ア 光熱水費及び燃料費の取扱い 記載されている精算額は中央体育館及びラン・アンド・リフレッシュステーション双方を含んだ額と認識してよいでしょうか。 (4)(8)-ア 光熱水費及び燃料費の取扱い 燃料費として想定される費用項目をお教えください。 (4)(9)-ア キャッシュレス決済手数料の取扱い 記載されている精算額は中央体育館及びラン・アンド・リフレッシュステーション双方を含んだ額と認識してよいでしょうか。 (5)(12)-イその他 中央体育館とラン・アンド・リフレッシュステーション各々の預金口座で 室入金管理することは可能でしょうか	(1)(5)別紙1のとおりです。 (2)(5)施設費とは、「消耗品費・印刷製本費・修繕料・通信運搬費・手数料・委託料・使用料」が対象です。 光熱水費とは、「電気料金、水道料金、ガス料金」が対象です。 (3)(8)光熱費等の積算額は、中央体育館のみの金額です。駿府城ラン・アンド・リフレッシュステーション分は含んでおりません。 (4)(8)燃料費とは、「ガソリン・灯油」を想定しています。 (4)(9)キャッシュレス決済手数料等の積算額は、中央体育館のみの金額です。駿府城ラン・アンド・リフレッシュステーション分は含んでおりません。 (5)(12)-イその他 指定管理者の管理方法にお任せします。
27	管理運営業務仕様書 7その他	(1)(4)目的外使用許可等 指定管理者が市に使用許可を得た場合に、許可に応じた費用は発生するでしょうか。発生する場合算定基準をお教えください。 (2)(9)大規模改修の予定 提案する収支計算書はこの大規模改修を加味する必要はあるでしょうか。	(1)(4)費用は発生します。算定基準は、土地・家屋名寄帳、固定資産税評価額、年次別建築費指数表、経年残価率早見表、道路占用料、電気通信事業法施行令等により算出します。 (2)(9)加味する必要はありません。
28	管理運営業務仕様書 別紙1	(1)2自主事業 自主事業を計画するにあたり、施設の稼働状況を把握する必要があるため、直近3カ年の各所室の稼働率をお教えください。	別紙1のとおりです。静岡市駿府城ラン・アンド・リフレッシュステーションは、条例で定められた休館日以外はすべて営業しているため、稼働率は100%です。
29	管理運営業務仕様書 2指定管理業務の内容	(1)(ウ)(b)管理棟 トレーニング室の図面をください。	別紙2のとおりです。
30	現地説明会	静岡市駿府城ラン・アンド・リフレッシュステーションの屋外にあったパラソルやテーブル、イスなどは備品でしょうか。	お見込のとおりです。
31	現地説明会	中央体育館駐車場の有料コインパーキング化の話がありました が導入された場合の収入は事業収入になるのでしょうか。	市が公募で事業者を募り目的外使用で使用するため、使用料が指定管理者の収入になることはありません。大会等体育館利用者の駐車場利用には配慮した運用にする予定です。
32	募集要項 審査及び選定に関する事項	「プレゼンテーション」について、現時点の予定で結構ですのでご教授願います。 ・プレゼンテーションは、パワーポイントによる説明は可能でしょうか。 ・またパワーポイントで画面に表示する内容と同じものであれば、選定委員の方々へ当日資料を配布することは可能でしょうか。 ・応募者による説明時間（●●分）と質疑時間（●●分）の予定があればご教授ください。 ・プレゼンテーション時における応募者の出席可能人数をご教授ください。	パワーポイントによる説明は可能です。プロジェクター及びスクリーンはスポーツ振興課にて用意しますので、申請者はHDMI接続が可能なPCの用意をお願いします。 説明資料は、事前提出した応募図書に記載の範囲内で作成し、事前にスポーツ振興課に提出いただきます。当日配布はできませんのでご承知おください。いつまでに提出いただくかは別途申請者に対してお知らせいたします。 時間配分及び応募者の出席可能人数は、申請書の提出期限11月28日以降に申請者に対してお知らせします。
33	募集要項 市民アンケート調査、施設認知度調査及び利用者満足度調査の実施	上記質問要旨に記載した「市民アンケート調査」「施設認知度調査」「利用者満足度調査」について、直近令和6年度に実施した各調査結果の報告書を開示いただけますよう、よろしくお願いいたします。	市民アンケート調査、施設認知度調査、利用者満足度調査は、静岡市ホームページ「指定管理者年度評価結果」をご参照ください。 https://www.city.shizuoka.lg.jp/s6925/s012617.html ページID54003
34	仕様書 6指定管理経費 (12)その他	本事業で開設する口座の名義は本事業専用口座であれば共同事業体名義での口座ではなく代表企業名での口座でも構わないということでしょうか。	募集要項別紙1共同事業体協定書(例) 第11条にて、「当事業体の取引金融機関は、〇〇銀行〇〇支店とし、共同事業体の名称を冠した代表者名義の別口預金口座によって取引するものとする。」と定められています。そのため、共同事業体名義の口座にてご対応ください。
35	管理運営業務仕様書 6指定管理経費	(5)-イ 駿府城ラン・アンド・リフレッシュステーション 直近3カ年の駿府城ラン・アンド・リフレッシュステーションの収支実績を教えてください。	別紙1のとおりです。
36	仕様書 指定事業及び自主事業の収支会計	現状の指定事業と自主事業の収支報告について、指定事業は指定管理本体業務の収支報告として作成し(指定管理料を含む収支会計)、自主事業については指定管理者の独立採算、つまり別会計として作成しているのでしょうか。	指定事業は指定管理本体業務の収支報告として作成し、自主事業については収支報告を必須とはしませんが、自主事業の内容を指定管理本体業務の一部として実施するのであれば、同一の収支報告書内に項目を分けて作成をしていただくことが望ましいです。
37	管理運営業務仕様書 別紙1	(1)市の施策により実施する教室等 直近3カ年分の事業の実績(利用者数、収入等)をお教えください。 (2)2自主事業 960回分の自主事業の施設使用料を免除と記載がありますが、規定の回数を超えた場合の施設使用料は静岡市にお支払いすることになるでしょうか。それとも指定管理者の収入となるでしょうか。	(1)別紙1のとおりです。 (2)指定管理者の収入となりますが、次期指定管理料の積算において利用料金収入分として控除対象となります。