

令和 8 年度採用静岡市会計年度任用職員選考案内
＜歴史文化課 埋蔵文化財センター管理業務＞

1. 職 種 会計年度任用職員（埋蔵文化財センター管理業務）
2. 採用予定人員 若干名
3. 職務内容 埋蔵文化財センター管理業務（施設管理業務及び埋蔵文化財管理・整理業務等）

4. 勤務条件等

採用予定年月日	令和 8 年 4 月 1 日
任用期間	令和 8 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 31 日まで ※補欠合格の場合は、令和 8 年 7 月 31 日までに欠員が生じた場合に限り、随時採用されます。 ※採用は全て条件付きで、原則として採用から 1 か月間を良好な成績で勤務した時に初めて正式採用となります（地方公務員法第 22 条の 2 第 7 項）。再度任用した場合も同様です。 ※勤務成績が良好な場合に限り、再度任用する場合があります。ただし、職制若しくは定数の改廃又は予算の減少により職そのものが廃止になるときは、再度の任用はありません。 ※再度任用した場合の最長任用期間は、公募の選考により採用された日から 5 会計年度です。
勤務場所	静岡市清水区横砂東町 33-2 静岡市埋蔵文化財センター ※敷地内禁煙
勤務時間	原則として月曜日から金曜日の午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分までの間で週 31 時間（7 時間 45 分 × 4 日） ※休憩時間が 1 時間あります。 ※時間外（休日）勤務が生じる場合があります。
休日等	土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律に規定する休日並びに 12 月 29 日から翌年 1 月 3 日までの日 ※週 4 日勤務のため、週休日が上記に加え 1 日追加されます。
報酬月額	189,500 円 ～ 201,500 円（予定）

	<p>※報酬月額は、職務経験を加味して決定します。この採用選考による採用後、最長5会計年度、再度任用された場合の上限は、203,900円(予定)です。</p> <p>※その他、時間外勤務手当、休日勤務手当、期末手当、費用弁償（通勤）等が「静岡市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例」に基づき、支給されます。</p>
休暇等	任用開始から6箇月経過日を基準とした最大10日の年次有給休暇、疾病等の場合に与えられる病気休暇、結婚・出生サポート・出産・忌引・看護・両立支援・夏季等の特別休暇、日常生活に支障がある者の介護をする場合に与えられる介護休暇、育児休業等、社会保険等があります。
服務	地方公務員法の「分限・懲戒」及び「服務」の規定が適用されます。ただし、営利企業への従事等の制限は不適用となり兼業が可能です（事前の届出が必要です。）。

5. 受験資格

下記のすべての要件を満たす人

（1）次の技能・知識を有する人

大学（4年制）もしくは大学院で考古学または歴史学を専攻し、考古学または歴史学に関する専門知識を有する人、又は学校教育法施行規則第155条第1項の規定に該当し、同程度の考古学・歴史学等の専門知識を有する人で、かつ埋蔵文化財整理業務の実務経験がある人

（2）普通自動車運転免許を有し、実際に運転が可能な人

（3）次のいずれにも該当しない者（地方公務員法第16条）

ア 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

イ 静岡市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者

ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者


（注）日本国籍を有しない人で就労が制限されている在留資格の人は採用されません。

6. 選考の内容

書類審査及び個別面接試験

7. 申込方法

申込方法	<p>郵送、持参又はインターネット（入力フォーム）での申し込み</p> <p>※入力フォームへの入力には必ず本人が行ってください。</p> <p>※入力フォームへの入力内容及び面接時に取得した個人情報、選考、選考事務及び人事配置事務以外の目的には一切使用しません。</p> <p>※申込後に受験を辞退する場合等であっても、入力フォームに入力された内容の消去はしません。</p>
申込受付期間	令和8年1月28日（水）から令和8年2月12日（木）まで《必着》

	<p>(令和8年2月13日(金) 午前0時以降の入力は無効)</p> <p>※通信回線上の障害等によるトラブルについては一切責任を負いかねますので、期限に余裕をもって申し込んでください。</p> <p>※郵送の場合、消印有効ではありません。</p> <p>※持参の場合、午前8時30分から午後5時15分まで(土、日、祝日を除く)</p>
提出書類	<p>①静岡市会計年度任用職員採用選考申込書(歴史文化課 埋蔵文化センター管理業務)</p> <p>②履歴書(所定のもの。写真貼付け)</p> <p>③実績一覧</p> <p>※提出書類及び面接時に取得した個人情報は、選考及び選考事務以外の目的には一切使用しません。</p> <p>※提出された書類は返却しません。</p> <p>※採用選考申込書は必ず本人が記入してください。</p>
入力フォーム (申込先)	<p>QRコード</p>  <p>※URLの直接入力での接続も可能です。</p> <p>URL: https://logoform.jp/form/79j2/1396312</p> <p>※パソコン及びスマートフォンでの入力が可能です。 (パソコンの推奨環境)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・Windows11以降 (Microsoft Edge、Google Chrome、Mozilla Firefox ※いずれも最新版) ・macOS 13以降 (Safari、Google Chrome、Mozilla Firefox ※いずれも最新版) <p>(スマートフォンの推奨環境)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・Android 12以降 (Google Chrome ※最新版) ・iOS/iPadOS 16以降 (Safari、Google Chrome ※いずれも最新版)
申込先	<p>〒420-8602 静岡市葵区追手町5番1号</p> <p>静岡市役所 観光交流文化局歴史文化課 埋蔵文化財係(静岡庁舎新館16階)</p> <p>※封筒の表に「採用選考申込書」と朱書きしてください。</p>

8. 書類選考結果通知及び個別面接試験案内の発送

合否にかかわらず、令和8年2月16日(月)までに文書で全員に通知します。書類選考通過者には個別面接試験の詳細を併せて通知します。

令和8年2月19日(木)までに届かない場合は、歴史文化課までご連絡ください。

9. 選考の実施日時及び会場等

(1) 選考日時 令和8年2月24日(火)

※集合時刻、試験時間等は受験票にてお知らせします。

(2) 選考会場 静岡市埋蔵文化財センター (静岡市清水区横砂東町33-2)

※普通自動車運転免許は、試験会場で確認させていただきますので、当日ご持参ください。

10. 個別面接試験結果通知

可否を問わず令和8年3月3日（火）までに、文書で受験者全員に通知します。

11. 問合せ先

静岡市役所 観光交流文化局歴史文化課 埋蔵文化財係

〒420-8602 静岡市葵区追手町5番1号（静岡庁舎新館16階） 電話 054-221-1069

※ただし、午前8時30分から午後5時15分まで。土、日、祝日を除く。

静岡市ホームページ <http://www.city.shizuoka.lg.jp/>

[トップページ] → [市政情報] → [静岡市のご案内] → [職員採用] → [非常勤・会計年度職員]
→ [令和8年度 静岡市会計年度任用職員採用選考（歴史文化課 埋蔵文化財センター管理業務）]