

記載例（患者様向け）

静岡市版

点線で囲まれた部分（3つの欄）について、記入漏れがないようお願いいたします。（ただし、真ん中にある委任の欄は、委任しない場合は不要です）

様式第20号（第12条関係）

特定医療費（指定難病）請求書

年 月 日

（宛先）静岡市長

次のとおり、特定医療費を請求します。

年 月から 年 月まで（ 月分）

請 求 額 （特定医療費）	百万	十万	万	千	百	十	一	円
------------------	----	----	---	---	---	---	---	---

受診者 氏名	静岡 太郎	受給者 番号	1	2	3	4	5	6	7
-----------	-------	-----------	---	---	---	---	---	---	---

私は、下記の者に対し、特定医療費の請求及び受領を委任します。

令和 4 年 4 月 1 日

委任欄に記載するのは
患者本人の住所・氏名

住所 静岡市葵区追手町5-1
氏名 静岡 太郎
(場合は保護者)と請求者が異なる場合のみ記入してください。)

記

請 求 者	住 所	郵便番号 420-8602 静岡市葵区追手町5-1 電話番号 (054 - 254 - 2111)	
	フリガナ	シズオカ ハナコ	受診者との関係
	氏 名	静岡 花子	妻
	口座振替	金融機関名	市役所 銀行 信金 農協・労金 追手町 本店 支店
	預金種別	普通・当座	口座番号 0 0 1 2 3 4 5
	口座名義人 (封封で記入してください)	シズオカ タロウ ハナコ	

- (注)
- 1 受療した指定医療機関が作成した特定医療費（指定難病）証明書（様式第21号）を必ず添付してください。
 - 2 支給認定の有効期間中に、認定された指定難病について指定医療機関で受療した場合のみ提出してください。

<委任欄の記載>

患者本人以外が請求する場合のみ、委任日、患者本人の住所・氏名を記入してください。
委任日は、添付する証明書の証明日と同じまたは後の日付としてください。

<内容の訂正>

記載内容に訂正がある場合、二重線で訂正の上、余白に訂正する内容をご記入ください。なお、請求額は記入不要です。誤って記入した場合は請求書を再度作成してください。（請求額は訂正不可。）
請求書の用紙は市ホームページから印刷していただくこともできます（「静岡市 指定難病 払い戻し」で検索）。

<振込先口座について>

請求者と口座名義人は同一にしてください。
その他、通帳やキャッシュカード等を御確認の上、正確に記入してください。
※口座名義人は、漢字氏名ではなくカナ氏名で記入してください。

- ・受療した医療機関が作成した「特定医療費（指定難病）証明書（原本）」を必ず添付してください。
- ・同一月内で、証明書を記載した分と負担上限月額管理票に記載した分がある場合は、該当月の管理票のコピーも添付してください。
- ・審査がありますので、証明書に記載された金額が必ず全額払い戻されるわけではありません。
- ・医療費が高額だった場合、市からの払戻しのほかに、加入する医療保険から高額療養費の支給を受けることができる場合があるので、加入する医療保険の保険者にお問合せください。