

注：修正液、砂消し等不可。訂正する場合は書き直しが望ましいですが、難しい場合は二重線で訂正してください。

代理受領事前届出書

日付は受付時に記入してください⇒ 年 月 日

（宛先）静岡市長

住所 静岡市葵区追手町5-1

申請者 氏名 耐 震 太 郎

電話 054-221-1124

静岡市耐震シェルター整備事業に係る補助金代理受領制度取扱要綱第4条の規定により、次の建物所在地で実施する耐震シェルター整備事業における補助金の交付の請求及び受領を、次の事業者
に委任する予定であることを届け出ます。

建物所在地	地名地番	静岡市葵区追手町16-23
	住居表示	静岡市葵区追手町5-1

地名地番を記入し
てください。

補助金の請求及び受領を委任する予定の事業者

所在地 （個人の場合は住所）	静岡市駿河区南八幡町10-40
名 称 （個人の場合は氏名）	耐 震 建 設
役職・代表者氏名 （個人の場合は記載不要）	耐 震 二 郎

（注）代理受領制度を利用した場合、耐震シェルター整備事業の契約に係る申請者から事業者への
支払額の一部は、補助金の代理受領によるものとします。

注：修正液、砂消し等不可。訂正する場合は、新しく書き直してください。

代理受領に係る補助金交付請求書

日付は記入しないでください⇒ 年 月 日

（宛先）静岡市長

静岡市耐震シェルター整備事業に係る補助金代理受領制度取扱要綱第7条の規定に基づき、次のとおり補助金の交付を請求します。

1 請求額

請求金額			百万	十万	万	千	百	十	円
									金額は記入しないでください

2 請求者（事業者）

所在地 （個人の場合は住所）	静岡市駿河区南八幡町10-40
名称 （個人の場合は氏名）	耐震建設
役職・代表者氏名 （個人の場合は記載不要）	耐震二郎

会計課から割り振られた10桁の相手方番号を記入してください。

未登録の場合やご不明な場合は、記入しないでください。

3 振込先

相手方番号	0	5	0	0	0	1	1	1	1	1
-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

（申請者等に関する事項）

申請者氏名	（法人その他の団体の場合は、名称、代表者氏名） 耐震太郎
申請者住所	（法人その他の団体の場合は、所在地） 静岡市葵区追手町5-1

提出書類チェックリスト

耐震シェルター整備事業（申請時）		
代理受領制度を利用する場合		
☐	①代理受領事前届出書	☐ 日付は未記入か（受付時記入）
☐	②代理受領に係る補助金交付請求書（様式第7号）	☐ 日付、請求金額欄は未記入か
		☐ 相手方番号は正しいか
☐	③相手方登録申請書（受任者が相手方登録をしていない場合）	

注：修正液、砂消し等不可。訂正する場合は、新しく書き直してください。

代理受領に係る委任状

日付は受付時に記入してください⇒ 年 月 日

（宛先）静岡市長

住所 静岡市葵区追手町5-1

申請者 氏名 耐 震 太 郎

電話 054-221-1124

私は、下記の補助金の交付の請求及び受領の権限について、静岡市耐震シェルター整備事業に係る補助金代理受領制度取扱要綱第7条の規定により、次のとおり委任します。

建物所在地	地名地番	静岡市葵区追手町16-23
	住居表示	静岡市葵区追手町5-1

地名地番を記入してください。

受任者（事業者）

所在地 （個人の場合は住所）	静岡市駿河区南八幡町10-40
名 称 （個人の場合は氏名）	耐 震 建 設
役職・代表者氏名 （個人の場合は記載不要）	耐 震 二 郎
電話番号	054-354-2111

提出書類チェックリスト

耐震シェルター整備事業（完了時）		
代理受領制度を利用する場合		
☐	①代理受領委任状	☐ 日付は未記入か（受付時記入）
☐	②工事費の領収書の写し	☐ 契約書ではなく領収書の写しが必要