

令和8年10月採用 静岡市会計年度任用職員採用選考案内 《就労支援業務》

申込方法	郵送、持参又はインターネット(入力フォーム)での申込
受付期間	令和8年7月13日(月)～令和8年8月12日(水)《必着》
試験実施日	令和8年8月27日(木)予定

次のとおり、会計年度任用職員の採用選考を行います。

1. 職種、採用予定人員及び職務内容等

職種	採用予定人員	職務内容
会計年度任用職員 (就労支援業務)	若干名	(1)求職の相談に応じ、求職情報の提供や就職方法についての支援を行う。 (2)公共職業安定所で求職する場合に同行し、支援を行う。 (3)必要に応じ、企業面接に同行する。 (4)収集した求職情報を整理し、広くケースワーカーに提供する。 (5)ケースワーカーの就労指導に協力する。 (6)その他就労支援に関する業務を行う。

2. 勤務条件等

勤務条件等は現時点での予定です。

採用予定年月日	令和8年10月1日
任用期間	令和8年10月1日から令和9年3月31日までです。 ※補欠合格の場合は、令和8年12月28日までに欠員が生じた場合に限り、随時採用されます。 ※採用は全て条件付きで、原則として採用から1か月間を良好な成績で勤務した時に初めて正式採用となります(地方公務員法第22条の2第7項)。再度任用した場合も同様。 ※勤務成績が優良な場合に限り、再度任用する場合があります。ただし、職制若しくは定数の改廃又は予算の減少により職そのものが廃止になるときは、再度の任用はありません。 ※再度任用した場合の最長任用期間は、公募の選考により採用された日から5会計年度です。
勤務場所	静岡市葵区追手町5番1号(静岡庁舎新館2階) 葵福祉事務所生活支援課 ※敷地内禁煙です(特定屋外喫煙場所あり。)

勤務時間	週 31 時間（7 時間 45 分×4 日） 月曜日～金曜日のうち4日間 午前8時 30 分～午後5時 15 分 ※休憩時間が1時間あります。 ※時間外（休日）勤務がある場合があります。
休日等	週休日（土曜日、日曜日及び毎週月曜日から金曜日のうち所属長の指定する1日）及び国民の祝日に関する法律に規定する休日並びに12 月 29 日から翌年1月3日までの日 ※週4日勤務のため、週休日が上記に加え1日追加されます。
報酬月額等	週 31 時間勤務 197,900 円～206,800 円（予定） ※報酬月額は、職務経験を加味して決定します。この採用選考による採用後、最長5会計年度、再度任用された場合の上限は、208,400 円（予定）です。 ※その他、時間外勤務手当、休日勤務手当、期末手当、勤勉手当、費用弁償（通勤）が「静岡市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例」に基づき、支給されます。
休暇等	任用開始から6か月経過日を基準とした最大 10 日の年次有給休暇（1週間の勤務日数等により決定します。）、疾病等の場合に与えられる病気休暇、結婚記念日・出生サポート・出産・忌引・看護・両立支援・夏季等の特別休暇、日常生活に支障がある者の介護をする場合に与えられる介護休暇、育児休業等、社会保険等があります。
服務	地方公務員法の「分限・懲戒」及び「服務」の規定が適用されます。ただし、営利企業への従事等の制限は不適用となり兼業が可能です（事前の届出が必要です。）。

3. 受験資格

下記のすべての条件を満たす人

（１）次のいずれかに該当する人

ア) 厚生労働省指定のキャリアコンサルタント能力評価試験資格を有する者

イ) 産業カウンセラーの資格を有する者

ウ) 社会福祉士の資格を有する者

エ) 公共職業安定所において、相談業務経験を有する者

オ) 企業、団体等において人事等の部局に所属し、従業員の再就職等に係る相談業務経験を有する者

カ) 人材紹介業、人材派遣業、再就職支援業における業務経験を有する者

（２）次のいずれにも該当しない人（地方公務員法第 16 条）

ア) 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

イ) 当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

ウ) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

（注）日本国籍を有しない人で就労が制限されている在留資格の人は採用されません。

4. 試験日及び試験会場

試験日	試験会場	結果通知
令和8年8月27日(木)	静岡市葵区追手町5番1号 静岡庁舎新館・葵区役所2階 葵区会議室	9月初旬 ※合否にかかわらず 全員に通知します。

【注意事項】

(1) 集合時刻、試験時間、試験会場等の詳細は、受験票にてお知らせします。

5. 試験内容

試験科目	試験の内容
面接試験	職務適性、対人関係能力等についての個別面接試験

6. 受験手続及び受付期間

提出書類	(1) 静岡市会計年度任用職員採用選考申込書(市指定用紙) (2) 履歴書(市指定用紙) (3) 職務経歴書(様式任意) ※受験資格に係るものについて、詳細に記載してください。 (4) 「3. 受験資格」(1)ア～ウ)に該当する人は、資格者証等の写し ※提出書類及び面接試験時に取得した個人情報、採用選考及び採用事務以外の目的には一切使用しません。 ※提出された書類は、一切返却いたしません。 ※採用選考申込書は必ず本人が記入してください。 ※(1)、(2)は、市指定様式に記入してください。ただし、インターネットによる申し込みの場合は、(1)の採用選考申込書は不要です。
申込方法	郵送、持参又はインターネット(入力フォーム)での申込
受付期間	令和8年7月13日(月)～令和8年8月12日(水)《必着》 ※消印有効ではありません。 ※持参の場合は、午前8時30分から午後5時15分まで。ただし、土、日、祝日を除く。 ※インターネットの場合、令和8年8月13日(木)午前0時00分以降の入力は無効

申込先	(1) 郵送又は持参で申し込む場合 〒420-8602 静岡市葵区追手町5番1号 静岡市葵福祉事務所 生活支援課 地域福祉係(静岡庁舎新館2階) ※封筒の表に「採用選考申込書」と朱書きしてください。 (2) インターネット(入力フォーム)で申し込む場合 以下のフォームより必要事項を入力し、ファイルを添付してください。
受験票の交付	※URLでの接続も可能です。 URL: https://logoform.jp/form/79j2/892096 ※パソコン及びスマートフォンでの入力が可能です。 ※入力完了後、登録いただいたメールアドレス宛に受付完了メールが送信されますが、受信を確認できない場合は、葵福祉事務所生活支援課地域福祉係まで御連絡ください。

問い合わせ先 ※ただし、午前8時30分から午後5時15分まで。土、日、祝日を除く。

静岡市葵区追手町5番1号(静岡庁舎新館2階)
静岡市 葵福祉事務所 生活支援課 地域福祉係
電話: 054-221-1080

静岡市ホームページ <https://www.city.shizuoka.lg.jp/>

[トップページ]→[市政情報]→[静岡市のご案内]→[職員・人事・人材育成]
→[非常勤・会計年度任用職員]→[令和8年度採用 静岡市会計年度任用職員
採用選考(葵福祉事務所生活支援課 就労支援業務)]