




支出伝票

	代表者		経理責任者	
科目	1 調査研究費 2 研修費 3 広報広聴費 4 要請・陳情活動費 5 会議費 6 資料作成費 7 資料購入費 ⑧ 人件費 9 事務所・事務費			
実施年月日	令和 4年 8月 2日			
支払年月日	令和 4年 8月 2日			
金額	82,000 円			
内容	7月分 雇用職員給与			
支払先				
備考				
			出納簿 確認欄	✓

*領収書及び内容を証する書類を添付してください。

現金出納簿への記入は支払年月日順に記入してください。

000099

~~~~~ 領 収 証 ~~~~~

令和4年 8月 2日

街づくり研究会 様



¥ 82,000 ←

但令和4年7月分 給与として  
上記正に領収いたしました

内 訳  
税抜金額  
消費税額( %)



## 支 出 伝 票



|       |                                                                                                    | 代表者 |  | 経 理<br>責 任 者 |  |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 科 目   | 1 調査研究費<br>2 研 修 費<br>3 広報広聴費<br>4 要請・陳情活動費<br>5 会 議 費<br>6 資料作成費<br>7 資料購入費<br>⑧ 人件費<br>9 事務所・事務費 |     |                                                                                     |              |                                                                                     |
| 実施年月日 | 令和 4年 8月 2日                                                                                        |     |                                                                                     |              |                                                                                     |
| 支払年月日 | 令和 4年 8月 2日                                                                                        |     |                                                                                     |              |                                                                                     |
| 金 額   | △246 円                                                                                             |     |                                                                                     |              |                                                                                     |
| 内 容   | 7月分 雇用職員 雇用保険料個人負担戻入分                                                                              |     |                                                                                     |              |                                                                                     |
| 支 払 先 | 街づくり研究会                                                                                            |     |                                                                                     |              |                                                                                     |
| 備 考   | 5 04-08-02   AA   預金機     *246                                                                     |     |                                                                                     |              |                                                                                     |
|       |                                                                                                    |     |                                                                                     | 出納簿<br>確認欄   | ✓                                                                                   |

\*領収書及び内容を証する書類を添付してください。

現金出納簿への記入は支払年月日順に記入してください。

000101

## 支出伝票

|       |                                                                                                | 代表者 |  | 経理責任者      |  |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 科目    | 1 調査研究費<br>2 研修費<br>3 広報広聴費<br>4 要請・陳情活動費<br>5 会議費<br>6 資料作成費<br>7 資料購入費<br>8 人件費<br>⑨ 事務所・事務費 |     |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 実施年月日 | 令和 4年 8月 4日                                                                                    |     |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 支払年月日 | 令和 4年 8月 4日                                                                                    |     |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 金額    | 6,090 円                                                                                        |     |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 内容    | 6月使用 7月請求分 NTTインターネット・電話回線使用料                                                                  |     |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 支払先   | NTTファイナンス 株式会社                                                                                 |     |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 備考    |                                                                                                |     |                                                                                     |            |                                                                                     |
|       |                                                                                                |     |                                                                                     | 出納簿<br>確認欄 | ✓                                                                                   |

\*領収書及び内容を証する書類を添付してください。

現金出納簿への記入は支払年月日順に記入してください。

000102

## 支 払 証 明 書

|    |    |    |   |   |   |   |   |
|----|----|----|---|---|---|---|---|
| 金額 | 百万 | 十万 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|    |    |    | ¥ | 6 | 0 | 9 | 0 |

## 内 訳

- |     |            |           |
|-----|------------|-----------|
| 科 目 | 1 調査研究費    | 6 資料作成費   |
|     | 2 研 修 費    | 7 資料購入費   |
|     | 3 広報広聴費    | 8 人件費     |
|     | 4 要請・陳情活動費 | ⑨ 事務所・事務費 |
|     | 5 会 議 費    |           |

## 内 容

6月使用 7月請求

NTTインターネット・電話回線使用料

支払年月日 令和 4年 8月 4日  
 支払先住所 東京都港区港南1-2-70  
 支払先名称 NTTファイナンス 株式会社

上記金額を政務活動経費として支払ったことを証明する。

令和 4年 8月 4日  
 会派名 街づくり研究会  
 代表者名 天野 正剛

000103

電話料金等払込受領証  
 西日本ご利用分  
 ご請求先氏名 天 様  
 街づくり研究会  
 野 正剛  
 お客様番号  
 2022年 7月ご請求分  
 金額(円) ¥6,090-  
 受取人  
 NTTファイナンス株式会社  
 お問合せ先 (無料)  
 0800-3335550  
 領 収 日 附 印  
 281335  
 2022. 8. 04  
 収入印紙  
 (金融機関・CVS用)→お客様

000104



お客様電話番号等 BILLING NUMBER 054-272-2216 請求年月 MONTH OF ISSUE 2022年 7月ご請求分

ご請求内訳 (お客様番号)

| 内訳項目<br>CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN) | 内訳金額 (円)<br>AMOUNT (YEN) | 請求内訳等詳細<br>DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN | 税区分<br>TAX |
|--------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------|------------|
| ◆054-272-2216<br>◇NTT西日本ご利用分<br>6,090      |                          |                                        |            |
|                                            | 5,400                    | フレッツ 光ネクスト F 単利用料                      | 合 算        |
|                                            | -1,100                   | 光はじめ割                                  | 合 算        |
|                                            | 500                      | ひかり電話 (基本料)                            | 合 算        |
|                                            | 400                      | ナンバー・ディスプレイ使用料                         | 合 算        |
|                                            | 40                       | ひかり電話 (通話料)                            | 合 算        |
|                                            | 144                      | ひかり電話 (携帯電話等への通話料)                     | 合 算        |
|                                            | 3                        | ユニバーサルサービス料他                           | 合 算        |
|                                            | 100                      | 発行手数料                                  | 合 算        |
|                                            | 50                       | 収納手数料                                  | 合 算        |
|                                            | 553                      | 消費税等相当額 (合計)                           | 合 算        |
| ◇合計                                        | 6,090                    | 合計                                     | 合 算        |

ユニバーサルサービス料他には、2022年4月利用料分から2022年9月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1番号あたり1.1円 (税込) が含まれています。電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認下さい。  
[https://www.tca.or.jp/telephonerelay\\_service\\_support/qa/](https://www.tca.or.jp/telephonerelay_service_support/qa/)  
 \*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*  
 ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。

## 支出伝票

|       |                                                                                                |                                                                                     |            |                                                                                     |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|       | 代表者                                                                                            |  | 経理責任者      |  |
| 科目    | 1 調査研究費<br>2 研修費<br>3 広報広聴費<br>4 要請・陳情活動費<br>5 会議費<br>6 資料作成費<br>7 資料購入費<br>8 人件費<br>⑨ 事務所・事務費 |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 実施年月日 | 令和 4年 8月 16日                                                                                   |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 支払年月日 | 令和 4年 8月 16日                                                                                   |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 金額    | 2,750 円                                                                                        |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 内容    | 名刺代                                                                                            |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 支払先   | 青山印刷                                                                                           |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 備考    | ・天野正剛 名刺 100枚                                                                                  |                                                                                     |            |                                                                                     |
|       |                                                                                                |                                                                                     | 出納簿<br>確認欄 | ✓                                                                                   |

\*領収書及び内容を証する書類を添付してください。

現金出納簿への記入は支払年月日順に記入してください。

000105

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

街づくり研究会 様

令和4年8月16日

|    |   |   |   |   |   |   |   |
|----|---|---|---|---|---|---|---|
| 金額 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|    |   |   | 7 | 2 | 7 | 5 | 0 |

但し 多利印代をいす  
上記の金額正に領収いたしました

収 入  
印 紙

内 訳  
税 抜 金 額  
消 費 税 額 等 ( % )

Aoyama  
Printing 青山印  
代表 青 山 昌

名刺・案内状・事務用伝票・オ  
グラフィックデザイン・他 各

〒420-0842 静岡市葵区銭座町80-6  
TEL 054-245-0270 / FAX 054-246-4307

静岡市議会議員

天野 正 剛

静岡市役所  
街づくり研究会  
静岡市葵区追手町五番一号  
電 話 (054) 254-2111  
内 線 \_\_\_\_\_  
FAX (054) 272-2116  
自 宅  
静岡市葵区横内町三五番地  
電 話 (054) 245-7494  
携 帯 \_\_\_\_\_

<https://www.seigouamano.com>



NO.8月-4

請求明細書

2022年 8月16日 締切分 請求No. 00000247

Aoyama Printing 青

オフセット印刷  
名刺・封筒・他  
代表取締役 青山昌弘




〒420-0842 静岡県葵区銭座町80-6  
Tel. (054) 245-0270/Fax. (054) 246-4307

街づくり研究会 様

【取引銀行】   
青山印刷 青山昌弘

  
青山印刷 青山昌弘

下記の通り御請求申し上げます



| 前月御請求額                                                                            | 御入金額                                                                              | 繰越金額                                                                              | 本月御請求額 | 消費税 | 今回御請求額 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------|-----|--------|
|  |  |  | 2,500  | 250 | 2,750  |

| 日付<br>伝票番号  | 商品コード / 商品名 | 数量  | 単位 | 単価 | 金額    |
|-------------|-------------|-----|----|----|-------|
| 08.16<br>15 | 天野様名刺 両面    | 100 | 枚  |    | 2,500 |
|             | 消費税         |     |    |    | 250   |
|             |             |     |    |    |       |
|             |             |     |    |    |       |
|             |             |     |    |    |       |
|             |             |     |    |    |       |
|             |             |     |    |    |       |
|             |             |     |    |    |       |
|             |             |     |    |    |       |
|             |             |     |    |    |       |
|             |             |     |    |    |       |
|             |             |     |    |    |       |
|             |             |     |    |    |       |
|             |             |     |    |    |       |
|             |             |     |    |    |       |
|             |             |     |    |    |       |
|             |             |     |    |    |       |
|             |             |     |    |    |       |
|             |             |     |    |    |       |
|             |             |     |    |    |       |
|             |             |     |    |    |       |
|             |             |     |    |    |       |
|             |             |     |    |    |       |
|             |             |     |    |    |       |

000107



# 収 入 伝 票

No. 8月-5

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                     |              |                                                                                     |   |          |    |    |    |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|----|----|----|
|       | 代表者                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | 経 理 責<br>任 者 |  |   |          |    |    |    |
| 科 目   | 交 付 金      雑 収 入                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                     |              |                                                                                     |   |          |    |    |    |
| 金 額   | 2円                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                     |              |                                                                                     |   |          |    |    |    |
| 内 容   | 預金利息                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                     |              |                                                                                     |   |          |    |    |    |
| 収 入 元 | [REDACTED]                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                     |              |                                                                                     |   |          |    |    |    |
| 収入年月日 | 令和 4年 8月 20日                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                     |              |                                                                                     |   |          |    |    |    |
| 備 考   | <table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">8</td> <td style="padding: 2px;">04-08-20</td> <td style="padding: 2px;">AF</td> <td style="padding: 2px;">利息</td> <td style="padding: 2px;">*2</td> </tr> </table> |                                                                                     |              |                                                                                     | 8 | 04-08-20 | AF | 利息 | *2 |
| 8     | 04-08-20                                                                                                                                                                                                                                                               | AF                                                                                  | 利息           | *2                                                                                  |   |          |    |    |    |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                     | 出納簿<br>確認欄   | ✓                                                                                   |   |          |    |    |    |

000108

## 支出伝票

|       |                                                                                                |                                                                                     |            |                                                                                     |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|       | 代表者                                                                                            |  | 経理責任者      |  |
| 科目    | 1 調査研究費<br>2 研修費<br>3 広報広聴費<br>4 要請・陳情活動費<br>5 会議費<br>6 資料作成費<br>⑦ 資料購入費<br>8 人件費<br>9 事務所・事務費 |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 実施年月日 | 令和 4年 8月 26日                                                                                   |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 支払年月日 | 令和 4年 8月 26日                                                                                   |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 金額    | 3,300 円                                                                                        |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 内容    | 8月分 静岡新聞 購読料                                                                                   |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 支払先   | 株式会社 江崎新聞店                                                                                     |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 備考    |                                                                                                |                                                                                     |            |                                                                                     |
|       |                                                                                                |                                                                                     | 出納簿<br>確認欄 | ✓                                                                                   |

\*領収書及び内容を証する書類を添付してください。

現金出納簿への記入は支払年月日順に記入してください。

000109

## 支 払 証 明 書

| 金額 | 百万 | 十万 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|----|----|----|---|---|---|---|---|
|    |    |    | ¥ | 3 | 3 | 0 | 0 |

## 内 訳

- |     |            |           |
|-----|------------|-----------|
| 科 目 | 1 調査研究費    | 6 資料作成費   |
|     | 2 研 修 費    | ⑦ 資料購入費   |
|     | 3 広報広聴費    | 8 人件費     |
|     | 4 要請・陳情活動費 | 9 事務所・事務費 |
|     | 5 会 議 費    |           |

## 内 容

8月分 静岡新聞 購読料

支払年月日 令和 4年 8月 26日  
 支払先住所 静岡市葵区七間町8-20毎日江崎ビル2F  
 支払先名称 株式会社 江崎新聞店

上記金額を政務活動経費として支払ったことを証明する。

令和 4年 8月 26日  
 会派名 街づくり研究会  
 代表者名 天野 正剛

000110

受領書

|                      |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|
| 代行会社 SMBCファイナンスサービス㈱ |                                     |
| 金額                   | 【内税】<br>¥3,300                      |
| 受取人                  | 軽減税率適用 8%<br>のついた商品 10%<br>(株)江崎新聞店 |
| 払込人                  | 天野 正剛                               |
| 番号                   | [Redacted]                          |

上記の金額正に受取ました。この受領書は、新聞代金等のお支払の証ですので大切に保管して下さい。



(お客様控)

請求書

お客様照会番号

〒420-0853  
静岡市葵区追手町5-1  
市役所 街づくり研究会  
天野 正剛 様

毎度ありがとうございます。  
下記の通りご請求申し上げます。

お支払時に切りはなして下さい。

| 銘柄   | 部数 | 金額    |
|------|----|-------|
| 静岡新聞 | 1  | 3,300 |
|      |    |       |
|      |    |       |
|      |    |       |
|      | 計  | 3,300 |

2022年 8月分

(軽減税率適用商品:消費税 8% \*のついた商品 10%)

支払期限 2022年 9月 5日 【内税】

上記新聞代金等は、コンビニエンス・ストアレジ  
または、裏面に記載のスマートフォンアプリにてお  
支払ください。

000111

## 支 出 伝 票

|       |                                                                                                    | 代表者        | 経 理<br>責 任 者 |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|
| 科 目   | 1 調査研究費<br>2 研 修 費<br>3 広報広聴費<br>4 要請・陳情活動費<br>5 会 議 費<br>6 資料作成費<br>7 資料購入費<br>8 人件費<br>⑨ 事務所・事務費 |            |              |
| 実施年月日 | 令和 4年 8月 31日                                                                                       |            |              |
| 支払年月日 | 令和 4年 8月 31日                                                                                       |            |              |
| 金 額   | 22,631 円                                                                                           |            |              |
| 内 容   | 8月分 管内調査交通費・通信費補助                                                                                  |            |              |
| 支 払 先 | 天野 正剛                                                                                              |            |              |
| 備 考   |                                                                                                    |            |              |
|       |                                                                                                    | 出納簿<br>確認欄 | ✓            |

\*領収書及び内容を証する書類を添付してください。

現金出納簿への記入は支払年月日順に記入してください。

000112

## 支 払 証 明 書

| 金額 | 百万 | 十万 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|----|----|----|---|---|---|---|---|
|    | ¥  |    | 2 | 2 | 6 | 3 | 1 |

## 内 訳

- |     |            |           |
|-----|------------|-----------|
| 科 目 | 1 調査研究費    | 6 資料作成費   |
|     | 2 研 修 費    | 7 資料購入費   |
|     | 3 広報広聴費    | 8 人件費     |
|     | 4 要請・陳情活動費 | ⑨ 事務所・事務費 |
|     | 5 会 議 費    |           |

## 内 容

8月分 管内調査交通費・通信費補助

支払年月日 令和 4年 8月 31日  
 支払先住所 静岡市葵区横内町35番地  
 支払先名称 天野 正剛

上記金額を政務活動経費として支払ったことを証明する。

令和 4年 8月 31日  
 会派名 街づくり研究会  
 代表者名 天野 正剛

000113

管内調査交通費、通信費計算書

《令和 4年 8月分》

令和 4年 8月 31日

街づくり研究会  
天野 正剛 様

議員名 天野 正剛

単位：円

| 区分 |            | 領 収 書 計 | 内政務活動費活動分 | 備 考 |
|----|------------|---------|-----------|-----|
| 1  | ガソリン代      | 33,561  | 16,780    |     |
| 2  | タクシー代      |         |           |     |
| 3  | 運転代行代      |         |           |     |
| 4  | バス、電車代     |         |           |     |
| 5  | 駐車場代       |         |           |     |
| 6  | 携帯電話代      | 11,702  | 5,851     |     |
| 7  | インターネット使用料 |         |           |     |
| 8  |            |         |           |     |
| 9  |            |         |           |     |
| 10 |            |         |           |     |
| 計  |            |         | 22,631    |     |

(注) この様式により難しい場合は、別の様式によることができる。

000114



領収書等貼付用紙

議員名 天野 正剛

令和4年8月分 【区分 ガソリン代 携帯電話代・自宅インターネット代】 使用区分を丸囲みしてください

**apollo station** お客様控え (クレジット領収書) 338085

セルフ静岡中央  
TEL 054-202-8600  
サガミシード株式会社  
静岡県静岡市駿河区八幡5-13-7  
TEL 054-202-8600

売上 2022年 8月 2日 10:59  
SEIGOU AMANO 様  
クレジット [REDACTED]

レギュラー P-7(内)  
38.12 L 0157.0 5985円  
01200.00

合計 5,985円  
(内、消費税等(10.00%) 544円)  
(内、P支払可能金額 5,985円)

支払区分:一括  
承認No. 0004705724  
端末識別番号: 0817501338085  
端末処理番号: 09153 ATC: 002D  
IC/MS識別子: IC  
AID:A0000000031010  
VISA CREDIT  
カードシーケンス番号: 00

R# [REDACTED] 全額  
取引コード [REDACTED]

基本ポイント 19P  
利用可能ポイント [REDACTED]

楽天ポイントカードのキャンペーン  
情報をアプリで配信中  
期間限定ポイントなど貯まったポイント  
も街のお買い物に使えて便利

ポイント残高の反映にはお時間をいただく  
場合があります。

伝No: 10164 担当 [REDACTED]

**apollo station** お客様控え (クレジット領収書) 338085

セルフ静岡中央  
TEL 054-202-8600  
サガミシード株式会社  
静岡県静岡市駿河区八幡5-13-7  
TEL 054-202-8600

売上 2022年 8月 3日 20:43  
SEIGOU AMANO 様  
クレジット [REDACTED]

レギュラー P-13(内)  
41.05 L 0157.0 6445円  
01200.00

合計 6,445円  
(内、消費税等(10.00%) 586円)  
(内、P支払可能金額 6,445円)

支払区分:一括  
承認No. 0004704106  
端末識別番号: 0817501338085  
端末処理番号: 13470 ATC: 002E  
IC/MS識別子: IC  
AID:A0000000031010  
VISA CREDIT  
カードシーケンス番号: 00

R# [REDACTED] 全額  
取引コード [REDACTED]

基本ポイント 20P  
利用可能ポイント [REDACTED]

楽天ポイントカードのキャンペーン  
情報をアプリで配信中  
期間限定ポイントなど貯まったポイント  
も街のお買い物に使えて便利

ポイント残高の反映にはお時間をいただく  
場合があります。

伝No: 10777 担当 [REDACTED]

**apollo station** お客様控え (クレジット領収書) 299313

プリテール静岡  
TEL 054-264-8866  
サガミシード株式会社  
静岡市葵区上土2-2-9  
TEL 054-264-8866

売上 2022年 8月 10日 15:36  
AMANO SEIGOU 様  
クレジット [REDACTED]

レギュラー P-21(内)  
50.72 L 0161.0 8166円  
01200.00

合計 8,166円  
(内、消費税等(10.00%) 742円)  
(内、P支払可能金額 8,166円)

支払区分:一括  
承認No. 0000803194  
端末識別番号: 0817501299313  
端末処理番号: 25199 ATC: 000F  
IC/MS識別子: IC  
AID:A0000000031010  
VISA CREDIT  
カードシーケンス番号: 01

R# [REDACTED] 全額  
取引コード [REDACTED]

基本ポイント 25P  
利用可能ポイント [REDACTED]

楽天ポイントカードのキャンペーン  
情報をアプリで配信中  
期間限定ポイントなど貯まったポイント  
も街のお買い物に使えて便利

ポイント残高の反映にはお時間をいただく  
場合があります。

伝No: 10714 担当 [REDACTED]

|             |                |                    |
|-------------|----------------|--------------------|
| 領収書等合計額 (a) | 按分率 (b) ※1/2以内 | 政務活動費支出額 (a) × (b) |
| 円           |                | 円                  |

※1/2を超えて実費支給とする場合は、別途根拠資料を作成し添付すること



- (注)
- 1 区分ごとに用紙を分けること。
  - 2 領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
  - 3 この様式により難しい場合は、別の様式によることができる。

000115

領収書等貼付用紙

議員名 天野 正剛

令和4年8月分 【区分 ガソリン代 携帯電話代・自宅インターネット代】 使用区分を丸囲みしてください

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <p>〈貼付枠〉</p> <div style="text-align: center;">  <p><b>お客様控え</b><br/>apollo station (クレジット領収書)</p> </div> <p style="text-align: right;">338085</p> <p><b>セルフ静岡中央</b><br/>TEL 054-202-8600<br/>サガミシード株式会社<br/>静岡県静岡市駿河区八幡5-13-7<br/>TEL 054-202-8600</p> <hr/> <p><b>売上</b> 2022年 8月18日<br/>17:18</p> <p><b>SEIGOU AMANO 様</b><br/>クレジット</p> <p>レギュラー P-7(内)<br/>42.19L 8157.0 6624円<br/>01200.00</p> <hr/> <p><b>合計 6,624円</b><br/>(内、消費税等(10.00%) 602円)<br/>(内、P支払可能金額 6,624円)</p> <hr/> <p>支払区分：一括<br/>承認No. 0004771606<br/>端末識別番号：0817501338085<br/>端末処理通番：09274 ATC：002F<br/>IC/MS識別子：IC<br/>AID:A0000000031010<br/>VISA CREDIT<br/>カードシーケンス番号：00</p> <hr/> <p>取引コード</p> <p>基本ポイント 21P<br/>利用可能ポイント</p> <p>楽天ポイントカードのキャンペーン<br/>情報をアプリで配信中<br/>期間限定ポイントなど貯まったポイント<br/>も街のお買い物に使えて便利</p> <p>ポイント残高の反映にはお時間をいた<br/>だく場合があります。</p> <p>伝No: 10535 担当:</p> | <div style="text-align: center;">  <p><b>お客様控え</b><br/>apollo station (クレジット領収書)</p> </div> <p style="text-align: right;">299313</p> <p><b>プリテール静岡</b><br/>TEL 054-264-8866<br/>サガミシード株式会社<br/>静岡市駿区上土2-2-9<br/>TEL 054-264-8866</p> <hr/> <p><b>売上</b> 2022年 8月27日<br/>18:56</p> <p><b>AMANO SEIGO 様</b><br/>クレジット</p> <p>レギュラー P-21(内)<br/>40.39L 8157.0 6341円<br/>01200.00</p> <hr/> <p><b>合計 6,341円</b><br/>(内、消費税等(10.00%) 576円)<br/>(内、P支払可能金額 6,341円)</p> <hr/> <p>支払区分：一括<br/>承認No. 0000036137<br/>端末識別番号：0817501299313<br/>端末処理通番：25933 ATC：0018<br/>IC/MS識別子：IC<br/>AID:A0000000041010<br/>Mastercard<br/>カードシーケンス番号：01</p> <hr/> <p>取引コード</p> <p>基本ポイント 20P<br/>利用可能ポイント</p> <p>楽天ポイントカードのキャンペーン<br/>情報をアプリで配信中<br/>期間限定ポイントなど貯まったポイント<br/>も街のお買い物に使えて便利</p> <p>ポイント残高の反映にはお時間をいた<br/>だく場合があります。</p> <p>伝No: 11265 担当:</p> |                    |
| 領収書等合計額 (a)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 按分率 (b) ※1/2以内                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 政務活動費支出額 (a) × (b) |
| 33,561円                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1/2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 16,780円            |

※1/2を超えて実費支給とする場合は、別途根拠資料を作成し添付すること

(注)




- 1 区分ごとに用紙を分けること。
- 2 領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
- 3 この様式により難しい場合は、別の様式によることできる。

000116

領収書等貼付用紙

議員名 天野 正剛

令和4年8月分 【区分:ガソリン代】携帯電話代・自宅インターネット代【使用区分を丸囲みしてください



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p><b>お客様控え</b><br/>(クレジット領収書)</p> <p>apollo station (クレジット領収書)<br/>338085</p> <p>セルフ静岡中央<br/>TEL 054-202-8600<br/>サガミシード株式会社<br/>静岡県静岡市駿河区八幡5-13-7<br/>TEL 054-202-8600</p> <hr/> <p>売上 2022年8月2日 10:59</p> <p>SEIGOU AMANO 様<br/>クレジット [REDACTED]</p> <p>レギュラー P-7(内)<br/>38.12L 0157.0 5985円<br/>01200.00</p> <hr/> <p>合計 5,985円<br/>(内、消費税等(10.00%) 544円)<br/>(内、P支払可能金額 5,985円)</p> <p>支払区分:一括<br/>承認No.0004705724<br/>端末識別番号:0817501338085<br/>端末処理通番:09153 ATC:002D<br/>IC/MS識別子:IC<br/>AID:A000000031010<br/>VISA CREDIT<br/>カードシーケンス番号:00</p> <hr/> <p>IC/MS識別子: [REDACTED]<br/>取引コード: [REDACTED]</p> <p>基本ポイント 19P<br/>利用可能ポイント [REDACTED]</p> <p>楽天ポイントカードのキャンペーン<br/>情報をアプリで配信<br/>期間限定ポイントなど貯まったポイント<br/>も街のお買い物に使えて便利</p> <p>ポイント残高の反映にはお時間をいた<br/>だく場合があります。</p> <p>伝No: 10164 担当: [REDACTED]</p> |  <p><b>お客様控え</b><br/>(クレジット領収書)</p> <p>apollo station (クレジット領収書)<br/>338085</p> <p>セルフ静岡中央<br/>TEL 054-202-8600<br/>サガミシード株式会社<br/>静岡県静岡市駿河区八幡5-13-7<br/>TEL 054-202-8600</p> <hr/> <p>売上 2022年8月3日 20:43</p> <p>SEIGOU AMANO 様<br/>クレジット [REDACTED]</p> <p>レギュラー P-13(内)<br/>41.05L 0157.0 6445円<br/>01200.00</p> <hr/> <p>合計 6,445円<br/>(内、消費税等(10.00%) 586円)<br/>(内、P支払可能金額 6,445円)</p> <p>支払区分:一括<br/>承認No.0004704106<br/>端末識別番号:0817501338085<br/>端末処理通番:13470 ATC:002E<br/>IC/MS識別子:IC<br/>AID:A000000031010<br/>VISA CREDIT<br/>カードシーケンス番号:00</p> <hr/> <p>IC/MS識別子: [REDACTED]<br/>取引コード: [REDACTED]</p> <p>基本ポイント 20P<br/>利用可能ポイント [REDACTED]</p> <p>楽天ポイントカードのキャンペーン<br/>情報をアプリで配信<br/>期間限定ポイントなど貯まったポイント<br/>も街のお買い物に使えて便利</p> <p>ポイント残高の反映にはお時間をいた<br/>だく場合があります。</p> <p>伝No: 10777 担当: [REDACTED]</p> |  <p><b>お客様控え</b><br/>(クレジット領収書)</p> <p>apollo station (クレジット領収書)<br/>299313</p> <p>プリティール静岡<br/>TEL 054-264-8866<br/>サガミシード株式会社<br/>静岡市葵区上土2-2-9<br/>TEL 054-264-8866</p> <hr/> <p>売上 2022年8月10日 15:36</p> <p>AMANO SEIGOU 様<br/>クレジット [REDACTED]</p> <p>レギュラー P-21(内)<br/>50.72L 0161.0 8166円<br/>01200.00</p> <hr/> <p>合計 8,166円<br/>(内、消費税等(10.00%) 742円)<br/>(内、P支払可能金額 8,166円)</p> <p>支払区分:一括<br/>承認No.0000803194<br/>端末識別番号:0817501299313<br/>端末処理通番:25199 ATC:000F<br/>IC/MS識別子:IC<br/>AID:A000000031010<br/>VISA CREDIT<br/>カードシーケンス番号:01</p> <hr/> <p>IC/MS識別子: [REDACTED]<br/>取引コード: [REDACTED]</p> <p>基本ポイント 25P<br/>利用可能ポイント [REDACTED]</p> <p>楽天ポイントカードのキャンペーン<br/>情報をアプリで配信<br/>期間限定ポイントなど貯まったポイント<br/>も街のお買い物に使えて便利</p> <p>ポイント残高の反映にはお時間をいた<br/>だく場合があります。</p> <p>伝No: 10714 担当: [REDACTED]</p> |
| <p>領収書等合計額 (a)</p> <p>円</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>按分率 (b) ※1/2以内</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>政務活動費支出額 (a) × (b)</p> <p>円</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>※1/2を超えて実費支給とする場合は、別途根拠資料を作成し添付すること</p> <p>(注)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>区分ごとに用紙を分けること。</li> <li>領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。</li> <li>この様式により難しい場合は、別の様式によることできる。</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

000117

領収書等貼付用紙

議員名 天野 正剛

令和4年8月分 【区分 ガソリン代 携帯電話代・自宅インターネット代】 使用区分を丸囲みしてください

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <p>〈貼付枠〉</p> <div style="text-align: center;">  <p><b>お客様控え</b><br/>apollo station (クレジット領収書)<br/>338085</p> </div> <p><b>セルフ静岡中央</b><br/>TEL 054-202-8600<br/>サガミシード株式会社<br/>静岡県静岡市駿河区八幡5-13-7<br/>TEL 054-202-8600</p> <hr/> <p><b>売上</b> 2022年 8月18日<br/>17:18<br/><b>SEIGOU AMANO 様</b><br/>クレジット <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> <p>レギュラー P-7(内)<br/>42.19 L 8157.0 6624円<br/>01200.00</p> <hr/> <p><b>合計</b> 6,624円<br/>(内、消費税等(10.00%) 602円)<br/>(内、P支払可能金額 6,624円)</p> <hr/> <p>支払区分：一括<br/>承認No. 0004771606<br/>端末識別番号：0817501338085<br/>端末処理通番：09274 ATC：002F<br/>IC/MS識別子：IC<br/>AID:A0000000031010<br/>VISA CREDIT<br/>カードシーケンス番号：00</p> <hr/> <p>RF-ICカード会員 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span><br/>取引コード <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> <p>基本ポイント 21P<br/>利用可能ポイント <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> <p>楽天ポイントカードのキャンペーン<br/>情報をアプリで配信中<br/>期間限定ポイントなど貯まったポイント<br/>も街のお買い物に使えて便利</p> <p>ポイント残高の反映にはお時間をいただく<br/>場合があります。</p> <hr/> <p>伝No: 10535 担当: <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> | <div style="text-align: center;">  <p><b>お客様控え</b><br/>apollo station (クレジット領収書)<br/>299313</p> </div> <p><b>プリテール静岡</b><br/>TEL 054-264-8866<br/>サガミシード株式会社<br/>静岡市葵区上土2-2-9<br/>TEL 054-264-8866</p> <hr/> <p><b>売上</b> 2022年 8月27日<br/>18:56<br/><b>AMANO SEIGO 様</b><br/>クレジット <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> <p>レギュラー P-21(内)<br/>40.39 L 8157.0 6341円<br/>01200.00</p> <hr/> <p><b>合計</b> 6,341円<br/>(内、消費税等(10.00%) 576円)<br/>(内、P支払可能金額 6,341円)</p> <hr/> <p>支払区分：一括<br/>承認No. 0000936137<br/>端末識別番号：0817501299313<br/>端末処理通番：25933 ATC：0018<br/>IC/MS識別子：IC<br/>AID:A0000000041010<br/>Mastercard<br/>カードシーケンス番号：01</p> <hr/> <p>RF-ICカード会員 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span><br/>取引コード <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> <p>基本ポイント 20P<br/>利用可能ポイント <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> <p>楽天ポイントカードのキャンペーン<br/>情報をアプリで配信中<br/>期間限定ポイントなど貯まったポイント<br/>も街のお買い物に使えて便利</p> <p>ポイント残高の反映にはお時間をいただく<br/>場合があります。</p> <hr/> <p>伝No: 11265 担当: <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> |                    |
| 領収書等合計額 (a)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 按分率 (b) ※1/2以内                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 政務活動費支出額 (a) × (b) |
| 33,561円                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1/2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 16,780円            |
| ※1/2を超えて実費支給とする場合は、別途根拠資料を作成し添付すること                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |

(注)

- 1 区分ごとに用紙を分けること。
- 2 領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
- 3 この様式により難しい場合は、別の様式によることのできる。

000118

領収書等貼付用紙

議員名 天野 正剛

令和4年8月分 【区分：ガソリン代 携帯電話代 自宅インターネット代】 使用区分を丸囲みしてください

|                                     |                |                    |
|-------------------------------------|----------------|--------------------|
| <貼付枠><br>※明細は別紙参照                   |                |                    |
| 領収書等合計額 (a)                         | 按分率 (b) ※1/2以内 | 政務活動費支出額 (a) × (b) |
| 11,702円                             | 1/2            | 5,851円             |
| ※1/2を超えて実費支給とする場合は、別途根拠資料を作成し添付すること |                |                    |

(注)

- 1 区分ごとに用紙を分けること。
- 2 領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
- 3 この様式により難しい場合は、別の様式によることができる。

000119

| 内訳項目<br>CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY | 金額 (円)<br>AMOUNT (YEN) | 内訳金額 (円)<br>AMOUNT (YEN) | 請求内訳等詳細<br>DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN                   | 請求内訳等詳細<br>DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN | 税区分<br>TAX |
|--------------------------------------|------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------|
| ◆基本使用料等 (計)                          | 6,650                  | 6,650                    | 5Gキガホプレミア (内訳) 5Gキガホプレミア (内訳) SPモード利用料 (参考) 高速通信ご利用データ量は | ご利用期間 (7/1~7/31) 3GB超                  | 合算         |
| ◆通話料・通信料 (計)                         | 1,766                  | 1,700                    | 5G・SMS通信料                                                | かけ放題オプション定額料                           | 合算         |
| ◆その他ご利用料金等 (計)                       | 2,223                  | 300                      | 留守番電話サービス利用料                                             | 7月ご利用分                                 | 合算         |
|                                      |                        | 200                      | キヤッチホン利用料                                                |                                        | 合算         |
|                                      |                        | 100                      | メロディコール利用料                                               |                                        | 合算         |
|                                      |                        | -200                     | オプションパック割引料                                              | (留守・キヤッチ・メロディ・転送)                      | 合算         |
|                                      |                        | 200                      | あんしんセキュリティ利用料                                            |                                        | 合算         |
|                                      |                        | 1,000                    | ケータイ補償サービス (1,000円コース)                                   |                                        | 合算         |
|                                      |                        | 400                      | あんしん遠隔サポート利用料                                            |                                        | 合算         |
|                                      |                        | -380                     | あんしんバックモバイル割引                                            |                                        | 合算         |
|                                      |                        | 50                       | ケータイお探しサービス割引料                                           |                                        | 合算         |
|                                      |                        | -50                      | ケータイお探しサービス割引料                                           |                                        | 合算         |
|                                      |                        | 500                      | ワンナンバー利用料                                                |                                        | 合算         |
|                                      |                        | 100                      | 請求書発行手数料                                                 | 8月請求分                                  | 合算         |
|                                      |                        | 2                        | ユニバーサルサービス料/基本                                           | 1番号あたり2円のご請求となります                      | 合算         |
|                                      |                        | 1                        | 電話リレーサービス料/基本                                            | 1番号あたり1円のご請求となります                      | 合算         |
| ◆端末等代金分割支払金                          | -6,733                 | -6,733                   |                                                          |                                        | 非課税等       |
| ◆決済サービス代金等 (計)                       | -2,189                 | -2,189                   |                                                          |                                        | 非課税等       |
| ◆消費税等相当額 (計)                         | 1,063                  | 1,063                    |                                                          |                                        | 非課税等       |
| ◆合計                                  | -2,224                 | 11,702                   |                                                          |                                        | 非課税等       |
|                                      |                        |                          | 消費税等相当額 (合計)                                             | 合算表示の料金合計×10%                          |            |
|                                      |                        |                          | 合計                                                       |                                        |            |
|                                      |                        |                          | <NTTドコモからのお知らせ>                                          |                                        |            |
|                                      |                        |                          | ○継続利用期間は、7月末で                                            |                                        |            |
|                                      |                        |                          | ○ポイントのお知らせ                                               |                                        |            |
|                                      |                        |                          | 7月ご利用分に対する獲得ポイントは、100です。                                 |                                        |            |
|                                      |                        |                          | (ポイント進呈の対象になるご利用金額は、10,639円です。)                          |                                        |            |
|                                      |                        |                          | ※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。                                 |                                        |            |