




支出伝票

	代表者		経理責任者	
科目	1 調査研究費 2 研修費 3 広報広聴費 4 要請・陳情活動費 5 会議費 6 資料作成費 7 資料購入費 ⑧ 人件費 9 事務所・事務費			
実施年月日	令和 4年 10月 4日			
支払年月日	令和 4年 10月 4日			
金額	88,000 円			
内容	9月分 雇用職員給与			
支払先				
備考				
			出納簿 確認欄	✓

*領収書及び内容を証する書類を添付してください。

現金出納簿への記入は支払年月日順に記入してください。

000142

NO. 10月-1

~~~~~ 領 収 証 ~~~~~

令和4年10月4日

街づくり研究会 様

¥ 88,000-



但 令和4年9月分 給与として、  
上記正に領収いたしました

内 訳  
税抜金額  
消費税額( %)



000143

## 支出伝票



|       |                                                                                                |                                                                                     |            |                                                                                     |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|       | 代表者                                                                                            |  | 経理責任者      |  |
| 科目    | 1 調査研究費<br>2 研修費<br>3 広報広聴費<br>4 要請・陳情活動費<br>5 会議費<br>6 資料作成費<br>7 資料購入費<br>⑧ 人件費<br>9 事務所・事務費 |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 実施年月日 | 令和 4年 10月 4日                                                                                   |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 支払年月日 | 令和 4年 10月 4日                                                                                   |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 金額    | △264 円                                                                                         |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 内容    | 9月分 雇用職員 雇用保険個人負担戻入分                                                                           |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 支払先   | 街づくり研究会                                                                                        |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 備考    | 14 04-10-04   AA   預金機   *264                                                                  |                                                                                     |            |                                                                                     |
|       |                                                                                                |                                                                                     | 出納簿<br>確認欄 | ✓                                                                                   |

\*領収書及び内容を証する書類を添付してください。

現金出納簿への記入は支払年月日順に記入してください。

000144

## 支 出 伝 票

|       |                                                                                                    |                                                                                     |              |                                                                                     |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|       | 代表者                                                                                                |  | 経 理<br>責 任 者 |  |
| 科 目   | 1 調査研究費<br>2 研 修 費<br>3 広報広聴費<br>4 要請・陳情活動費<br>5 会 議 費<br>6 資料作成費<br>7 資料購入費<br>8 人件費<br>⑨ 事務所・事務費 |                                                                                     |              |                                                                                     |
| 実施年月日 | 令和 4年 10月 5日                                                                                       |                                                                                     |              |                                                                                     |
| 支払年月日 | 令和 4年 10月 5日                                                                                       |                                                                                     |              |                                                                                     |
| 金 額   | 5,949 円                                                                                            |                                                                                     |              |                                                                                     |
| 内 容   | 8月使用 9月請求分 NTTインターネット・電話回線使用料                                                                      |                                                                                     |              |                                                                                     |
| 支 払 先 | NTTファイナンス 株式会社                                                                                     |                                                                                     |              |                                                                                     |
| 備 考   |                                                                                                    |                                                                                     |              |                                                                                     |
|       |                                                                                                    |                                                                                     | 出納簿<br>確認欄   | ✓                                                                                   |

\*領収書及び内容を証する書類を添付してください。

現金出納簿への記入は支払年月日順に記入してください。

000145

## 支 払 証 明 書

|    |    |    |   |   |   |   |   |
|----|----|----|---|---|---|---|---|
| 金額 | 百万 | 十万 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|    |    |    | ¥ | 5 | 9 | 4 | 9 |

## 内 訳

- |     |            |           |
|-----|------------|-----------|
| 科 目 | 1 調査研究費    | 6 資料作成費   |
|     | 2 研 修 費    | 7 資料購入費   |
|     | 3 広報広聴費    | 8 人件費     |
|     | 4 要請・陳情活動費 | ⑨ 事務所・事務費 |
|     | 5 会 議 費    |           |

## 内 容

8月使用 9月請求分

NTTインターネット・電話回線使用料

支払年月日 令和 4年 10月 5日  
 支払先住所 東京都港区港南1-2-70  
 支払先名称 NTTファイナンス 株式会社

上記金額を政務活動経費として支払ったことを証明する。

令和 4年 10月 5日  
 会派名 街づくり研究会  
 代表者名 天野 正剛

000146

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ご請求先氏名 天 様  
街づくり研究会  
野 正剛

お添付番号

2022年 9月ご請求分  
金額(円) ¥5,949-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領 取 日 限 印  
取 入 付 属  
22.10.05  
(金融機関・55用)→お客様



( 2 / 2 ページ )

お客様電話番号等 BILLING NUMBER 054-272-2216 請求年月 MONTH OF ISSUE 2022年 9月ご請求分

ご請求内訳 (お客様番号)

| 内訳項目<br>CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN) | 金額(円)<br>AMOUNT (YEN) | 請求内訳等詳細<br>DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN | 税区分<br>TAX |
|--------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------|------------|
| ◆054-272-2216                              |                       |                                        |            |
| ◇N.T.T.西日本ご利用分                             | 5,949                 |                                        |            |
|                                            | 5,400                 | フレッツ 光ネクスト F 単利用料                      | 合 算        |
|                                            | -1,100                | 光はじめ割                                  | 合 算        |
|                                            | 500                   | ひかり電話 (基本料)                            | 合 算        |
|                                            | 400                   | ナンバー・ディスプレイ使用料                         | 合 算        |
|                                            | 40                    | ひかり電話 (通話料)                            | 合 算        |
|                                            | 16                    | ひかり電話 (携帯電話等への通話料)                     | 合 算        |
|                                            | 3                     | ユニバーサルサービス料他                           | 合 算        |
|                                            | 100                   | 発行手数料                                  | 合 算        |
|                                            | 50                    | 取納手数料                                  | 合 算        |
|                                            | 540                   | 消費税等相当額 (合計)                           | 合 算        |
| ◇合計                                        | 5,949                 | 合計                                     | 合 算        |

〔本内訳は、各サービス提供事業者が発行したものです。〕

8月 1日～ 8月31日  
2023年06月～2023年08月以  
外の解約は解約金がかかります

8月 1日～ 8月31日  
8月 1日～ 8月31日  
8月 1日～ 8月31日  
8月 1日～ 8月31日  
8月 1日～ 8月31日

この請求となります。  
本請求書等の発行にかかわる各種費用に  
なります。

本請求をコンビニエンスストア、各種金  
融機関でお支払いいただく場合の手数料  
です。

合算表示の料金合計×10%



ユニバーサルサービス料他には、2022年4月利用料分から2022年9月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1番号あたり1.1円(税込)が含まれています。電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認下さい。 https://www.tca.or.jp/telephonereelay\_service\_sup port/qa/

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*  
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単面) が公表されています。



M30021211001 00873 00844 00 E

000147

## 収 入 伝 票

|       |                                                                 |     |                                                                                     |              |                                                                                     |
|-------|-----------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                 | 代表者 |  | 経 理 責<br>任 者 |  |
| 科 目   | ○ 交 付 金 ・ 雑 収 入                                                 |     |                                                                                     |              |                                                                                     |
| 金 額   | 750,000円                                                        |     |                                                                                     |              |                                                                                     |
| 内 容   | 政務活動費交付金<br>令和4年10・11・12月分として                                   |     |                                                                                     |              |                                                                                     |
| 収 入 元 | 静岡市会計管理者                                                        |     |                                                                                     |              |                                                                                     |
| 収入年月日 | 令和 4年 10月 7日                                                    |     |                                                                                     |              |                                                                                     |
| 備 考   | 250,000円×3ヶ月分<br><br>15 04-10-07   FF   シズマカシカイケイカンリ   *750,000 |     |                                                                                     |              |                                                                                     |
|       |                                                                 |     |                                                                                     | 出納簿<br>確認欄   | ✓                                                                                   |

## 支出伝票

|       |                                                                                                |                                                                                     |            |                                                                                     |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|       | 代表者                                                                                            |  | 経理責任者      |  |
| 科目    | 1 調査研究費<br>2 研修費<br>3 広報広聴費<br>4 要請・陳情活動費<br>5 会議費<br>6 資料作成費<br>⑦ 資料購入費<br>8 人件費<br>9 事務所・事務費 |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 実施年月日 | 令和 4年 10月 24日                                                                                  |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 支払年月日 | 令和 4年 10月 24日                                                                                  |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 金額    | 3,300 円                                                                                        |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 内容    | 10月分 静岡新聞 購読料                                                                                  |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 支払先   | 株式会社 江崎新聞店                                                                                     |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 備考    |                                                                                                |                                                                                     |            |                                                                                     |
|       |                                                                                                |                                                                                     | 出納簿<br>確認欄 | ✓                                                                                   |

\*領収書及び内容を証する書類を添付してください。

現金出納簿への記入は支払年月日順に記入してください。

000149



No. 10月-5

# 支 払 証 明 書

| 金額 | 百万 | 十万 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|----|----|----|---|---|---|---|---|
|    |    |    |   | ¥ | 3 | 3 | 0 |

## 内 訳

- |     |            |           |
|-----|------------|-----------|
| 科 目 | 1 調査研究費    | 6 資料作成費   |
|     | 2 研 修 費    | ⑦資料購入費    |
|     | 3 広報広聴費    | 8 人件費     |
|     | 4 要請・陳情活動費 | 9 事務所・事務費 |
|     | 5 会 議 費    |           |

## 内 容

10月分 静岡新聞 購読料

支払年月日 令和 4年 10月 24日  
支払先住所 静岡市葵区七間町8-20 毎日江崎ビル2F  
支払先名称 株式会社 江崎新聞店

上記金額を政務活動経費として支払ったことを証明する。

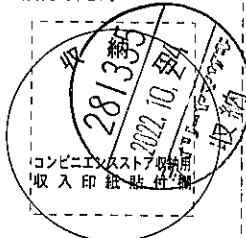
令和 4年 10月 24日  
会派名 街づくり研究会  
代表者名 天野 正剛

000150

受領書

|                      |                                      |
|----------------------|--------------------------------------|
| 代行会社 SMBCファイナンスサービス㈱ |                                      |
| 金額                   | [内税]<br>¥3,300                       |
| 受取人                  | (軽減税率適用 8%<br>*のついた商品 10%)<br>株江崎新聞店 |
| 払込人                  | 天野 正剛                                |
| 番号                   | [REDACTED]                           |

上記の金額正に受取ました。この受領書は、新聞代金等のお支払の証ですので大切に保管して下さい。



(お客様控)

請求書

お客様照会番号

〒420-0853

静岡市葵区追手町5-1  
市役所 街づくり研究会  
天野 正剛 様

毎度ありがとうございます。  
下記の通りご請求申し上げます。



| 銘柄         | 部数 | 金額    |
|------------|----|-------|
| 静岡新聞       | 1  | 3,300 |
|            |    |       |
|            |    |       |
|            |    |       |
| 2022年 10月分 | 計  | 3,300 |

(軽減税率適用商品:消費税 8% \*のついた商品 10%)

支払期限 2022年 11月5日 [内税]

上記新聞代金等は、コンビニエンス・ストアレジ  
または、裏面に記載のスマートフォンアプリにてお  
支払ください。

## 支出伝票

|       |                                                                                                    |     |                                                                                     |            |                                                                                     |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                    | 代表者 |  | 経理責任者      |  |
| 科 目   | 1 調査研究費<br>2 研 修 費<br>3 広報広聴費<br>4 要請・陳情活動費<br>5 会 議 費<br>6 資料作成費<br>7 資料購入費<br>8 人件費<br>⑨ 事務所・事務費 |     |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 実施年月日 | 令和 4年 10月 31日                                                                                      |     |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 支払年月日 | 令和 4年 10月 31日                                                                                      |     |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 金 額   | 19,591 円                                                                                           |     |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 内 容   | 10月分 管内調査交通費・通信費補助                                                                                 |     |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 支 払 先 | 天野 正剛                                                                                              |     |                                                                                     |            |                                                                                     |
| 備 考   |                                                                                                    |     |                                                                                     |            |                                                                                     |
|       |                                                                                                    |     |                                                                                     | 出納簿<br>確認欄 | ✓                                                                                   |

\*領収書及び内容を証する書類を添付してください。

現金出納簿への記入は支払年月日順に記入してください。

000152

## 支 払 証 明 書

| 金額 | 百万 | 十万 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|----|----|----|---|---|---|---|---|
|    | ¥  |    | 1 | 9 | 5 | 9 | 1 |

## 内 訳

- |     |            |           |
|-----|------------|-----------|
| 科 目 | 1 調査研究費    | 6 資料作成費   |
|     | 2 研 修 費    | 7 資料購入費   |
|     | 3 広報広聴費    | 8 人件費     |
|     | 4 要請・陳情活動費 | ⑨ 事務所・事務費 |
|     | 5 会 議 費    |           |

## 内 容

10月分 管内調査交通費・通信費補助

支払年月日 令和 4年 10月 31日  
支払先住所 静岡市葵区横内町35  
支払先名称 天野 正剛

上記金額を政務活動経費として支払ったことを証明する。

令和 4年 10月 31日  
会派名 街づくり研究会  
代表者名 天野 正剛

管内調査交通費、通信費計算書

《令和 4年 10月分》

令和 4年 10月 31日

街づくり研究会  
天野 正剛 様

議員名 天野 正剛

単位：円



| 区分           | 領収書計   | 内政務活動費活動分 | 備考 |
|--------------|--------|-----------|----|
| 1 ガソリン代      | 27,433 | 13,716    |    |
| 2 タクシー代      |        |           |    |
| 3 運転代行代      |        |           |    |
| 4 バス、電車代     |        |           |    |
| 5 駐車場代       |        |           |    |
| 6 携帯電話代      | 11,750 | 5,875     |    |
| 7 インターネット使用料 |        |           |    |
| 8            |        |           |    |
| 9            |        |           |    |
| 10           |        |           |    |
| 計            |        | 19,591    |    |

(注) この様式により難しい場合は、別の様式によることができる。

領収書等貼付用紙

議員名 天野 正剛

令和4年10月分 【区分 **ガソリン代** 携帯電話代・自宅インターネット代】 使用区分を丸囲みしてください

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <p>〈貼付枠〉</p> <div style="text-align: center;">  <p><b>apollo station</b><br/>お客様控え<br/>(クレジット領収書)<br/>338085</p> </div> <p>セルフ静岡中央<br/>〒420-2026 600<br/>サガミシード株式会社<br/>静岡県静岡市駿河区八幡5-13-7<br/>TEL 054-202-8680</p> <hr/> <p>売上 2022年10月14日 10:40<br/>SEIGOU AMANO 様<br/>クレジット [REDACTED]</p> <p>レギュラー P- 1(内)<br/>25.69 L 0160.0 4110円<br/>01200.00</p> <hr/> <p>合計 4,110円<br/>内、消費税等(10.00%) 374円<br/>内、P支払可能金額 4,110円</p> <hr/> <p>支払区分：一括<br/>承認No. 0004703911<br/>端末識別番号：0817501338085<br/>端末処理通番：04017 ATC：003<br/>IC/MS識別子：IC<br/>AID:A0000000031010<br/>VISA/CREDIT<br/>カード番号： [REDACTED]</p> <hr/> <p>Rib*イカ 会員 [REDACTED]<br/>取引コード [REDACTED]</p> <p>基本ポイント 12P<br/>利用可能ポイント [REDACTED]</p> <p>楽天ポイントカードのキャンペーン<br/>情報をアプリで配信中<br/>期間限定ポイントなど貯まったポイント<br/>も街のお買い物に使えて便利</p> <p>ポイント残高の反映にはお時間をいただく<br/>場合があります。</p> <p>No: 10159 担当 [REDACTED]</p> | <div style="text-align: right;">1/2</div> <div style="text-align: center;">  <p><b>apollo station</b><br/>お客様控え<br/>(クレジット領収書)<br/>299313</p> </div> <p>ブリテール静岡<br/>TEL 054-264-8866<br/>サガミシード株式会社<br/>静岡市葵区上土2-2-9<br/>TEL 054-264-8866</p> <hr/> <p>売上 2022年10月8日 16:04<br/>SEIGOU AMANO 様<br/>クレジット [REDACTED]</p> <p>レギュラー P- 7(内)<br/>34.95 L 0160.0 5592円<br/>01200.00</p> <hr/> <p>合計 5,592円<br/>内、消費税等(10.00%) 508円<br/>内、P支払可能金額 5,592円</p> <hr/> <p>支払区分：一括<br/>承認No. 0004709673<br/>端末識別番号：0817501299313<br/>端末処理通番：09673 ATC：0033<br/>IC/MS識別子：IC<br/>AID:A0000000031010<br/>VISA/CREDIT<br/>カード番号： [REDACTED]</p> <hr/> <p>Rib*イカ*会員 [REDACTED]<br/>取引コード [REDACTED]</p> <p>基本ポイント 17P<br/>利用可能ポイント [REDACTED]</p> <p>楽天ポイントカードのキャンペーン<br/>情報をアプリで配信中<br/>期間限定ポイントなど貯まったポイント<br/>も街のお買い物に使えて便利</p> <p>ポイント残高の反映にはお時間をいただく<br/>場合があります。</p> <p>伝No: 10975 担当 [REDACTED]</p> |                    |
| 領収書等合計額 (a)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 按分率 (b) ※1/2以内                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 政務活動費支出額 (a) × (b) |
| 円                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 円                  |
| ※1/2を超えて実費支給とする場合は、別途根拠資料を作成し添付すること                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |
| (注)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |
| 1 区分ごとに用紙を分けること。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |
| 2 領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |
| 3 この様式により難しい場合は、別の様式によることができる。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |

000155

領収書等貼付用紙

議員名 天野 正剛

令和4年10月分 【区分 ガソリン代 携帯電話代・自宅インターネット代】 使用区分を丸囲みしてください

2/2

**領収書** 印紙

apollo station 338085

セルフ静岡中央  
TEL 054-202-8600  
サガミシード株式会社  
静岡県静岡市駿河区八幡5-13-7  
TEL 054-202-8600

売上 2022年10月19日 10:08  
上 様 手  
現金フリー [REDACTED]

レギュラー P-13(内)  
42.17L 8160.0 6747円  
01200.00

合計 6,747  
(内、消費税等(10.00%) 613  
(内、P支払可能金額 6,747P)

預り金 10,000円  
釣銭 3,253円

RF\*イカド [REDACTED]  
取引コード [REDACTED]

基本ポイント 21P

利用可能ポイント [REDACTED]

楽天ポイントカードのキャンペーン  
情報をアプリで配信  
期間限定ポイントなど貯まったポイント  
も街のお買い物に役立てて便利

ポイント残高の反映にはお時間をいただく  
場合があります。

云No: 10138 担当 [REDACTED]

**ENEOS**

納品書(領収書)  
2022年10月23日 22:12

売上  
RF\*IC カード 様  
[REDACTED]

提携カード  
車両番号 実車番  
0026-00  
レギュラー P10  
数量 19.05L \*  
単価 (171円) ￥3,258

合計 ￥3,258  
(消費税10%対象 ￥3,258  
内消費税等 ￥296)

クレジット支払  
A0000000031010  
VISACREDIT  
有効期限: XX/XX NC IC  
支払方法: 一括払い  
承認番号: 4717364

現金でお買上げの場合は領収書に記入させていただきます。  
消費税額表示のうえに消費税を請求書にて  
ご請求いたします。  
消費税には、地方消費税が含まれています。

ENEOSウイング静岡支店  
セルフ香谷SS  
静岡県 静岡市 葵区  
香谷6-17-4  
TEL:054-262-6123 SS-480303  
ロットNo 7865-04  
デパートNo3587-3590  
電話番号17-63009  
2022/10/24

**apollo station** 338085

お客様控え  
(クレジット領収書)

セルフ静岡中央  
TEL 054-202-8600  
サガミシード株式会社  
静岡県静岡市駿河区八幡5-13-7  
TEL 054-202-8600

売上 2022年10月26日 10:45  
SEIGOU AMANO 様  
クレジット [REDACTED]

レギュラー P-13(内)  
48.29L 8160.0 7726円  
01200.00

合計 7,726円  
(内、消費税等(10.00%) 702円  
(内、P支払可能金額 7,726円)

支払区分: 一括  
承認No. 0004704326  
端末識別番号: 0817501338085  
端末処理通番: 14817 ATC: 0037  
IC/MS識別子: IC  
AID: A0000000031010  
VISACREDIT  
ロードシーケンス番号: 00

RF\*イカド [REDACTED]  
取引コード [REDACTED]

基本ポイント 24P

利用可能ポイント [REDACTED]

楽天ポイントカードのキャンペーン  
情報をアプリで配信  
期間限定ポイントなど貯まったポイント  
も街のお買い物に役立てて便利

ポイント残高の反映にはお時間をいただく  
場合があります。

云No: 10160 担当 [REDACTED]

|             |                |                    |
|-------------|----------------|--------------------|
| 領収書等合計額 (a) | 按分率 (b) ※1/2以内 | 政務活動費支出額 (a) × (b) |
| 27,433円     | 1/2            | 13,716円            |

※1/2を超えて実費支給とする場合は、別途根拠資料を作成し添付すること

(注)



- 1 区分ごとに用紙を分けること。
- 2 領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
- 3 この様式により難しい場合は、別の様式によることできる。

000156

領収書等貼付用紙

議員名 天野 正剛

令和4年10月分 【区分 ガソリン代・携帯電話代・自宅インターネット代】 使用区分を丸囲みしてください

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <p>(貼付枠)</p> <div style="text-align: center;">  <p><b>お客様控え</b><br/>apollo station (クレジット領収書)<br/>338085</p> <p><b>セルフ静岡中央</b><br/>TEL 054-202-8600<br/>サカシード株式会社<br/>静岡県静岡市駿河区八幡5-13-7<br/>TEL 054-202-8600</p> </div> <hr/> <p><b>売上</b> 2022年10月14日 10:40<br/>SEIGOU AMANO 様<br/>クレジット [REDACTED]</p> <p>レギュラー P-1(内)<br/>25.69 L 8160.0 4110円<br/>01200.00</p> <hr/> <p><b>合計</b> 4,110円<br/>(内、消費税等(10.00%) 374円)<br/>(内、P支払可能金額 4,110円)</p> <hr/> <p>支払区分：一括<br/>承認No. 0004703911<br/>端末識別番号：0817501338085<br/>端末処理番号：04017 ATC：0035<br/>IC/MS識別子：IC<br/>AID:A0000000031010<br/>VISA/CREDIT<br/>カードシーケンス番号：00</p> <hr/> <p>楽天カード会員 [REDACTED]<br/>取引コード [REDACTED]</p> <p>基本ポイント 12P<br/>利用可能ポイント [REDACTED]</p> <p>楽天ポイントカードのキャンペーン<br/>情報をアプリで配信<br/>期間限定ポイントなど貯まったポイント<br/>も街のお買い物に使えて便利</p> <p>ポイント残高の反映にはお時間をいただく場合があります。</p> <p>伝No: 10159 担当: [REDACTED]</p> | <div style="text-align: right;">1/2</div> <div style="text-align: center;">  <p><b>お客様控え</b><br/>apollo station (クレジット領収書)<br/>299313</p> <p><b>プリテール静岡</b><br/>TEL 054-264-8866<br/>サガミシード株式会社<br/>静岡市葵区上土2-2-9<br/>TEL 054-264-8866</p> </div> <hr/> <p><b>売上</b> 2022年10月 8日 16:04<br/>SEIGOU AMANO 様<br/>クレジット [REDACTED]</p> <p>レギュラー P-7(内)<br/>34.95 L 8160.0 5592円<br/>01200.00</p> <hr/> <p><b>合計</b> 5,592円<br/>(内、消費税等(10.00%) 508円)<br/>(内、P支払可能金額 5,592円)</p> <hr/> <p>支払区分：一括<br/>承認No. 0004709673<br/>端末識別番号：0817501299313<br/>端末処理番号：09673 ATC：0033<br/>IC/MS識別子：IC<br/>AID:A0000000031010<br/>VISA/CREDIT<br/>カードシーケンス番号：00</p> <hr/> <p>楽天カード会員 [REDACTED]<br/>取引コード [REDACTED]</p> <p>基本ポイント 17P<br/>利用可能ポイント [REDACTED]</p> <p>楽天ポイントカードのキャンペーン<br/>情報をアプリで配信<br/>期間限定ポイントなど貯まったポイント<br/>も街のお買い物に使えて便利</p> <p>ポイント残高の反映にはお時間をいただく場合があります。</p> <p>伝No: 10975 担当: [REDACTED]</p> |                    |
| 領収書等合計額 (a)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 按分率 (b) ※1/2以内                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 政務活動費支出額 (a) × (b) |
| 円                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 円                  |

※1/2を超えて実費支給とする場合は、別途根拠資料を作成し添付すること

(注)

- 1 区分ごとに用紙を分けること。
- 2 領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
- 3 この様式により難しい場合は、別の様式によることができる。

000157



領収書等貼付用紙

議員名 天野 正剛

令和4年10月分 【区分 ガソリン代 携帯電話代・自宅インターネット代】 使用区分を丸囲みしてください

2/2

**領収書** 印紙

apollo station 338085

セルフ静岡中央  
TEL 054-202-8600  
サガミシード株式会社  
静岡県静岡市駿河区八幡5-13-7  
TEL 054-202-8600

売上 2022年10月19日 10:08  
上 様 手  
現金フリー

レギュラー P-13(内)  
42.17L 0160.0 6747円  
01200.00

合計 6,747円  
(内、消費税等(10.00%) 613円)  
(内、P支払可能金額 6,747円)

預り金 10,000円  
金銭 3,253円

R# イトカード会員  
取引コード

基本ポイント 21P  
利用可能ポイント

楽天ポイントカードのキャンペーン  
情報をアプリで配信  
期間限定ポイントなど貯まったポイント  
も街のお買い物に使えて便利

ポイント残高の反映にはお時間をいた  
だく場合があります。

伝No: 10138 担当

**ENEOS**

納品書(領収書)  
2022年10月23日 22:12

売上  
ウケAC カード 様  
提携カード  
車両番号 実車番  
0026-00  
レギュラー P10  
数量 19.05L \*  
単価 (171円) ¥3,258

合計 ¥3,258  
(消費税10%対象 ¥3,258)  
内消費税等 ¥296

クレジット支払  
A0000000031010  
VISACREDIT  
有効期限: XX/XX NC IC  
支払方法: 一括払い  
承認番号: 4717364

現金でお買上げの場合は領収書にかき添えて頂きます。  
消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて  
ご請求いたします。  
消費税には、地方消費税が含まれています。

ENEOSウイング静岡支店  
セルフ沓谷SS  
静岡県 静岡市 葵区  
沓谷6-17-4 SS-480303  
TEL: 054-262-6123  
レシートNo 7865-04  
デ-9No3587-3590  
外番番17-63009

2022/10/24

**お客様控え**  
apollo station (クレジット領収書) 338085

セルフ静岡中央  
TEL 054-202-8600  
サガミシード株式会社  
静岡県静岡市駿河区八幡5-13-7  
TEL 054-202-8600

売上 2022年10月26日 10:45  
SEIGOU AMANO 様

レギュラー P-13(内)  
48.29L 0160.0 7726円  
01200.00

合計 7,726円  
(内、消費税等(10.00%) 702円)  
(内、P支払可能金額 7,726円)

支払区分: 一括  
承認No. 0004704326  
端末識別番号: 0817501338085  
端末処理番号: 14817 ATC: 0037  
IC/MS識別子: IC  
AID: A0000000031010  
VISACREDIT  
カードシーケンス番号: 00

R# イトカード会員  
取引コード

基本ポイント 24P  
利用可能ポイント

楽天ポイントカードのキャンペー  
ンをアプリで配信  
期間限定ポイントなど貯まったポイント  
も街のお買い物に使えて便利

ポイント残高の反映にはお時間をいた  
だく場合があります。

伝No: 10160 担当

|             |                |                    |
|-------------|----------------|--------------------|
| 領収書等合計額 (a) | 按分率 (b) ※1/2以内 | 政務活動費支出額 (a) × (b) |
| 27,433円     | 1/2            | 13,716円            |

※1/2を超えて実費支給とする場合は、別途根拠資料を作成し添付すること

- (注)
- 1 区分ごとに用紙を分けること。
  - 2 領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
  - 3 この様式により難しい場合は、別の様式によることできる。

000158

領収書等貼付用紙

議員名 天野 正剛

令和4年10月分 【区分：ガソリン代 携帯電話代 自宅インターネット代】 使用区分を丸囲みしてください

〈貼付枠〉

※明細は別紙参照

| 領収書等合計額 (a) | 按分率 (b) ※1/2以内 | 政務活動費支出額 (a) × (b) |
|-------------|----------------|--------------------|
| 11,750円     | 1/2            | 5,875円             |

※1/2を超えて実費支給とする場合は、別途根拠資料を作成し添付すること

(注)

- 1 区分ごとに用紙を分けること。
- 2 領収書等は枠内に重ならないように貼付すること。
- 3 この様式により難しい場合は、別の様式によることができる。

000159

|                            |  |                        |              |
|----------------------------|--|------------------------|--------------|
| お客様電話番号等<br>BILLING NUMBER |  | 請求年月<br>MONTH OF ISSUE | 2022年10月ご請求分 |
|----------------------------|--|------------------------|--------------|

ご請求内訳

(お客様番号)

| 内訳項目<br>CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN) | 金額 (円)<br>AMOUNT (YEN) | 内訳金額 (円)<br>AMOUNT (YEN) | 請求内訳等詳細<br>DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN | 税区分<br>TAX |
|--------------------------------------------|------------------------|--------------------------|----------------------------------------|------------|
| ◆                                          |                        |                          | ご利用期間 (9/1~9/30)                       |            |
| ◇基本使用料等 (計)                                | 6,650                  | 6,650                    | 5Gギガホプレミア 3GB超                         | 合算         |
|                                            | (                      | 6,350)                   | (内訳) 5Gギガホプレミア                         |            |
|                                            | (                      | 300)                     | (内訳) s pモード利用料                         |            |
|                                            |                        | 0                        | (参考) 高速通信ご利用データ量は 21.3G                | 合算         |
| ◇通話料・通信料 (計)                               | 1,809                  | 99                       | 5G・SMS通信料 9月ご利用分                       | 合算         |
|                                            |                        | 10                       | 他社接続サービス通信料 [5G] 9月ご利用分                | 合算         |
|                                            |                        | 1,700                    | ナビダイヤル等                                |            |
| ◇その他ご利用料金等 (計)                             | 2,223                  | 300                      | かけ放題オプション定額料                           | 合算         |
|                                            |                        | 200                      | 留守番電話サービス利用料                           | 合算         |
|                                            |                        | 100                      | キャッチホン利用料                              | 合算         |
|                                            |                        | -200                     | メロディコール利用料                             | 合算         |
|                                            |                        | 200                      | オプションパック割引料 (留守・キャッチ・メロディ・転送)          | 合算         |
|                                            |                        | 1,000                    | あんしんセキュリティ利用料                          | 合算         |
|                                            |                        | 400                      | ケータイ補償サービス (1,000円コース)                 | 合算         |
|                                            |                        | -380                     | あんしん遠隔サポート利用料                          | 合算         |
|                                            |                        | 50                       | あんしんバックモバイル割引                          | 合算         |
|                                            |                        | -50                      | ケータイお探しサービス利用料                         | 合算         |
|                                            |                        | 500                      | ケータイお探しサービス割引料                         | 合算         |
|                                            |                        | 100                      | ワンナンバー利用料                              | 合算         |
|                                            |                        | 2                        | 請求書発行手数料 10月請求分                        | 合算         |
|                                            |                        | 1                        | ユニバーサルサービス料/基本 1番号あたり2円のご請求となります       | 合算         |
|                                            |                        |                          | 電話リレーサービス料/基本 1番号あたり1円のご請求となります        | 合算         |
| ◇端末等代金分割支払金                                | <del>8,533</del>       | <del>8,533</del>         | 端末等代金分割支払金                             | 非対象等       |
| ◇決済サービス代金等 (計)                             | <del>2,189</del>       | <del>2,189</del>         | 払込等 (ご利用代金/随時決済)                       | 非対象等       |
| ◇消費税等相当額 (計)                               | 1,068                  | 1,068                    | 消費税等相当額 (合計) 合算表示の料金合計×10%             |            |
| ◇合計                                        | <del>22,272</del>      | <del>22,272</del>        | 合計                                     |            |
|                                            |                        | 11,750                   |                                        |            |
|                                            |                        |                          | <NTTドコモからのお知らせ>                        |            |
|                                            |                        |                          | ○継続利用期間は、9月まで                          |            |
|                                            |                        |                          | ○ポイントのお知らせ                             |            |
|                                            |                        |                          | 9月ご利用分に対する獲得ポイントは、100です。               |            |
|                                            |                        |                          | (ポイント進呈の対象になるご利用金額は、10,672円です。)        |            |
|                                            |                        |                          | ※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。               |            |

000160

|                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>***NTTドコモからのお知らせ***</p> <p>●各種お申込み・お手続き、ご契約内容の確認などは、インターネットからできます。<br/>【スマートフォン】はdメニュー、【iモード】はiMenu、【PC】はドコモHPのマイドコモから「ドコモオンライン手続き」をご利用いただけます。</p> <p>●弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。</p> | <p>***ユニバーサルサービス料について***</p> <p>ユニバーサルサービス料は、ユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するために必要な費用の一部を通信事業者全体で電話番号数に応じて負担するユニバーサルサービス制度の趣旨に基づき、ご負担をお願いしている料金です。</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|