

年 月 日

委 任 状

(宛先) 静 岡 市 長

【委任者】

住所

氏名

電話

私は、次の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

【受任者（代理人）】

住所

(法人社員に委任する場合は事業所住所)

氏名

[連絡先 会社名 TEL]

記

下記物件に係る、公有地の拡大の推進に関する法律第4条第1項による届出若しくは第5条第1項に規定による申出に関する書類の提出、取下げ、内容の訂正、通知書の受領及びその他届出若しくは申出に関する一切の権限。

(物件の所在及び地番)

静岡市

※代理人の方は、本人確認のため、身分証明書（運転免許証、マイナンバーカード、その他本人証明できるもの。法人社員として受任する場合は社員証等の当該法人に所属していることがわかるもの）を窓口で御提示ください。

なお、名刺は身分証明書にはなりませんのでお気を付けください。

※郵送又は電子申請で提出する場合は身分証明書の写しを添付してください。

※届出・申出者が法人の場合、構成員（社員）への委任状は不要です。