

平成30年度債権管理委員会研修実績

資料5

NEW

No.	日 時		場 所	研 修 内 容	講 師	対 象 者	受 講 人 数			
							税 務 部	税 外	合 計	
1	4/19	14:40~15:10	職員会館 大会議室	① 徴収事務・滞納整理事務の基礎—徴収職員の心構えは ② 債権管理とは	滞納対策課職員	税務部及び強制徴収公債権の転入者及び新職員	46	33	79	
2	4/25	13:30~15:00	職員会館 大会議室	債権管理事務の心得と手法—主に電話催告について	滞納対策課職員	市全体の債権所管課の転入者及び新職員	10	27	37	
3	5/23	10:00~16:00	上下水道局庁舎 71会議室	非強制徴収債権回収及び私債権の管理・回収のポイン ト	弁 護 士	非強制徴収債権の全職員	4	38	42	
4	5/28	18:00~19:00	葵消防署 53会議室	複数の給与又は年金の調査及び差押え	滞納対策課職員	税務部及び強制徴収公債権の全職員	30	19	49	
5	6/18	15:00~17:00	葵消防署 71会議室	組織的滞納整理における管理監督者の役割	滞納対策課職員	税務部及び強制徴収公債権の管理監督者	8	11	19	
6	6/25	18:00~19:00	171・172 会議室	自営業者に対する滞納整理と多様な財産差押	滞納対策課職員	税務部及び強制徴収公債権の全職員	35	18	53	
7	7/1~ 7/30	—	エスナビ (e-ラーニング)	適正な債権管理事務とは	—	新職員(必修)及びその他全職員(任意)	(97)	(2009)	(2106)	
8	8/21~ 8/22	13:00~17:00 9:00~16:00	葵消防署 71会議室	滞納整理セミナー(基礎コース)	(公財)東京税務協会外部講師	税務部及び強制徴収公債権の転入者及び新職員	9	17	26	
9	8/27	18:00~19:00	葵消防署 61会議室	捜 索 に つ い て	滞納対策課職員	税務部及び強制徴収公債権の全職員	33	17	50	
							計(エスナビ含む)	272	2189	2461
							計(エスナビ除く)	175	180	355
							参考:平成29年度実績	193	127	320