令和　　年　　月　　日

令和　　年度　葵生涯学習センターホール早期優先利用申込書

【申込者】

|  |  |
| --- | --- |
| 利用者番号 |  |
| 団体区分 | 生涯学習団体※　・　公共的団体　・　一般団体 |
| 団体名 |  |
| 団体事務所の所在地(又は代表者住所)  フリガナ | 〒　　　－ |
| 代表者名 |  |
| 担当者連絡先 | フリガナ：  氏　名：  電話：　　　　　　（　　　　　）　　　　　　　　　FAX：　　　　　　（　　　　）  メールアドレス：  住所：〒　　　- |

※静岡市女性会館条例別表第１に規定する施設使用料の取り扱いに関する要綱第２条第１号から同条第３号までに掲げる団体

（男女共同参画団体）は、生涯学習団体に含みます。

【事業内容】

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 事業名 | | ※詳細は別紙事業計画書のとおり | | | |
| ２ | 利用概要　※該当するところに〇、記載をしてください。 | | | | | |
| 利用日時 | | | 総数（うち、聴衆・客） | 利用内容 | 控室の利用 |
| 令和　 年  月　 日（ 　） | 午前  午後  夜間 | | 人 （　　　　人）  　　　　 人 （　　　　人）  　　　　 人 （　　　　人） | 準備・本番・片付け  準備・本番・片付け  準備・本番・片付け | 13集会室・子ども室・その他（　　　 　 ）  13集会室・子ども室・その他（　　 　　 ）  13集会室・子ども室・その他（　　　　 ） |
| 令和　 年  月　 日（ 　） | 午前  午後  夜間 | | 人 （　　　　人）  　　　　 人 （　　　　人）  　　　　 人 （　　　　人） | 準備・本番・片付け  準備・本番・片付け  準備・本番・片付け | 13集会室・子ども室・その他（　 　　 　）  13集会室・子ども室・その他（　 　　 　）  13集会室・子ども室・その他（　 　　 　） |
| 令和　 年  月 　 日（ 　） | 午前  午後  夜間 | | 人 （　　　　人）  　　　　 人 （　　　　人）  　　　　 人 （　　　　人） | 準備・本番・片付け  準備・本番・片付け  準備・本番・片付け | 13集会室・子ども室・その他（　　　　 ）  13集会室・子ども室・その他（　　　　 ）  13集会室・子ども室・その他（　 　　　 ） |
| ３ | 優先利用する理由 | | 該当する箇所に✓を付けてください。  　十分な広報期間を確保するため  　講師や出演者を確保する期間が必要なため  　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | |
| ４ | 誓約・確認事項 | | 申し込む事業は、政治・宗教・営利活動のいずれにも該当しないことを誓約します。  　以下の必要書類が添付されていることを確認しました。  ○事業計画書　○事業収支予算書（会費を徴収する場合） ○広報に用いる書類 | | | |
| ５ | 備　　　　　　考 | |  | | | |