

修繕工事報告書

令和 年 月 日

(宛先) 静岡市公営企業管理者

住所.....

所有者 氏名.....

電話.....

※必ずメーター番号と修繕完了時の指示数は忘れずに記入して下さい。

修繕工事を次のとおり施工したので報告します。

- ・お客様番号
- ・使用者名
- ・郵便番号 〒.....
- ・給水栓所在地
- ・工事受付日 令和 年 月 日
(電話受付日)
- ・工事完了日 令和 年 月 日
- ・修繕完了時指示数.....
- ・メーター番号.....
- ・漏水の原因
- ・修繕内容
- ・漏水箇所の略図

上記のとおり修繕工事が完了したことを証明いたします。

静岡市指定給水装置工事事業者

上記以外

・「静岡市指定給水装置工事事業者」の場合は、「修繕前後が比較できる写真」が必要となります。

・「上記以外」の場合は、「修繕工事完了を確認できる書類」、「修繕前後が比較できる写真」の両方が必要となります。

局記入欄のため、枠内は記入しないでください。

地区		上下水		口径	mm	受付 番号	
生保		あり・なし	請求先と水栓所在地の相違		あり・なし		
受付者		担当者 処理月日		現地確認			